

IEPIRKUMA

"BIROJA MĒBEĻU PIEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA RB RAIL AS BIROJAM ORIGO ONE ĒKĀ, RĪGĀ"

(IDENTIFIKĀCIJAS NR. RBR 2021/24)

Nolikums

Rīga

2021



Co-financed by the European Union
Connecting Europe Facility

1. VISPARĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RBR 2021/24
- 1.2. **Pasūtītājs:** RB Rail AS, reģ. nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija.
- 1.3. **Iepirkuma priekšmets:** Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā (turpmāk tekstā – Iepirkums) RB Rail AS vajadzībām, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).
- 1.4. **Piemērojamais CPV kods:** 39130000-2 (Biroju mēbeles).
- 1.5. **Iepirkuma norise:** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.
- 1.6. Šis iepirkums ir organizēts saskaņā ar PIL tādā redakcijā, kādā tā ir spēkā līguma paziņojuma publikācijas dienā.
- 1.7. **Pasūtītāja kontaktpersonas:**
 - 1.7.1. Iepirkuma organizatoriskos jautājumos: Ieva Fogle, Iepirkumu speciāliste, tālruna numurs +371 27811589, e-pasta adrese: Ieva.Foglele@railbaltica.org.
 - 1.7.2. Jautājumos, kas saistīti ar iepirkuma priekšmetu: Laura Buivida, Administrācijas vadītāja, tālruna numurs +37125419662, e-pasts: laura.buivida@railbaltica.org.
- 1.8. **Preču piegādes vieta:** RB Rail AS biroja ēkā "Origo One", 5. stāvā, Satekles iela 2b, Rīgā, LV-1050.
- 1.9. **Paredzamā līguma cena:** 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, 99 centi) bez PVN. Pasūtītājs slēgs Iepirkuma līgumu pretendenta piedāvātās līgumcenas apmērā.
- 1.10. Pretendenta piedāvātā līgumcena ietver visus ar līguma saistību izpildi saistītos izdevumus.
- 1.11. **Līguma izpildes termiņš:** līdz 2021. gada 17. decembrim.
- 1.12. **Preču apskate objektā Kr. Valdemāra iela 8-7, Rīgā:**
 - 1.12.1. Pasūtītājs nodrošina iespēju apskatīt visas preces (biroja mēbeles), kas paredzētas to pielāgošanas darbiem saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. Pasūtītājs nenodrošina ieinteresēto piegādātāju transportēšanu līdz preču atrašanās vietai. **Preču apskate Kr. Valdemāra ielā 8-7 ir vēlama, lai pretendents varētu sagatavot objektīvu Finanšu piedāvājumu, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu apjomu.**
 - 1.12.2. Apskate notiks 2021.gada 23. septembrī no plkst. 9.00 – 13.00 Kr. Valdemāra iela 8-7, Rīgā).
 - 1.12.3. Ieinteresētajam piegādātājam, kurš vēlas piedalīties apskatē 1.7.1.apakšpunktā norādītajai kontaktpersonai ne vēlāk kā līdz 2021.gada 22. septembra plkst. 14:00 elektroniskā veidā jānosūta pretendenta nosaukums, darbinieka, kurš piedalīsies apskatē vārds, uzvārds, personas kods, amata nosaukums.
 - 1.12.4. Pēc ieinteresēto piegādātāju lūguma preču apskate pieejama arī citā laikā (*ne tikai 1.12.2. apakšpunktā noteiktajā laikā*), par to elektroniskā veidā vienojoties ar Iepirkuma nolikuma 1.7.2. apakšpunktā norādīto kontaktpersonu. Preču apskate pieejama darba dienās Pasūtītāja noteiktā laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms Iepirkuma nolikuma 2.1. punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Vienojoties par citu preču apskates laiku, ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums elektroniskā veidā nosūtīt Iepirkuma nolikuma 1.12.3. apakšpunktā norādīto informāciju uz 1.7.1. apakšpunktā norādītās kontaktpersonas elektroniskā pasta adresi, ne vēlāk kā līdz vienu darba dienu pirms norunātās preču apskates dienas līdz plkst.15:00.
- 1.13. **Iepirkuma komisija:** Iepirkumu veic ar Pasūtītāja 2021. gada 9.septembra rīkojumu Nr.1.9-2021-28 izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.14. **Finansējums:** Iepirkumu un Iepirkuma priekšmetu finansē Pasūtītājs un Connecting Europe Facility (CEF) (Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments).
- 1.15. **Pieklūve Iepirkuma dokumentācijai:**
 - 1.15.1. Iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā vietnē: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3001> (turpmāk tekstā -

Pircēja profils) un Pasūtītāja interneta mājas lapā:
<http://www.railbaltica.org/tenders/>.

1.15.2. Pretendents uzņemas atbildību sekot līdz Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā un Pasūtītāja interneta mājas lapā: <http://www.railbaltica.org/tenders/>.

1.16. **Pretendents:** fiziska vai juridiskā persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā piegādāt precī un atbilstoši Nolikuma prasībām ir iesniegusi piedāvājumu, lai piedalītos iepirkumā.

2. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN NOFORMĒJUMS

2.1. Piedāvājumus iepirkumam iesniedz līdz 2021. gada 27.septembra plkst. 15.00 elektroniski EIS e - konkursu apakšsistēmā.

2.2. Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti.

2.3. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

2.3.1. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Piedāvājumu (tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta persona, kuras paraksta tiesības nostiprinātas atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta Pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam pievieno attiecīgu paraksta tiesīgās personas parakstītu pilnvaru vai tās kopiju;

2.3.2. ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām EIS ir jāievada elektroniskā atslēga un jāveic piedāvājuma atšifrēšana dokumenta atvēršanai;

2.3.3. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā;

2.3.4. piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai (*dokumenti jāizpilda Microsoft Office 2010 vai jaunākas programmatūras versijas rīkiem lasāmā formātā; Finanšu piedāvājums jāizpilda Microsoft Excel formātā*), tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem vai piedāvājums netiks atšifrēts atbilstoši Nolikuma 2.3.2. apakšpunkta prasībām, tas netiks izskatīts;

2.3.5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus;

2.3.6. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

3. PIEDĀVĀJUMA GROZĪŠANA UN ATSAUKŠANA

3.1. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt savu piedāvājumu, izmantojot EIS pieejamo piedāvājuma atsaukšanas darbību šķirklī "Iesniegšana".

3.2. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt savu piedāvājumu, augšupielādējot EIS grozīto piedāvājumu vai tā daļu un parakstot grozījumus ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu.

4. INFORMĀCIJAS APMAIŅAS UN PAPILDU INFORMĀCIJAS SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstveidā latviešu valodā.

4.2. Ieinteresētais piegādātājs papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā un gadījumā, ja Pretendents nav reģistrējies EIS e-konkursu

- apakšsistēmā papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu ar elektroniskā pasta starpniecību, nosūtot to uz 1.7.1.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 4.3. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīta saņemšanas diena, ja jautājums saņemts darba laikā no pirmdienas līdz piektdienai no plkst. 08:30 līdz plkst. 17:00.
- 4.4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, Komisija atbildi sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četri) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.5. Komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā <http://railbaltica.org/tenders/> un Pircēja profilā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

5. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

- 5.1. Iepirkuma priekšmets: **Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā** (turpmāk tekstā – Prece) RB Rail AS vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums).

6. PRETENDENTU ATLASĒS NOSACĪJUMI

- 6.1. Pretendentu izslēgšanas un vispārīgie Pretendentu atlases nosacījumi:
- 6.1.1. Attiecībā uz Pretendentu nav iestājies neviens no PIL 9. panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.
- 6.1.2. PIL 9. panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumi attiecas arī uz personu, uz kuras iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai katru personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība.
- 6.1.3. Pretendents tiek noraidīts no dalības Iepirkumā gadījumos, ja tas neatbilst pretendentu atlases nosacījumiem vai nav sniegta visa Nolikumā prasītā informācija un/vai dokumenti.
- 6.1.4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām, ja tas ir nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Komisijai, ka tam faktiski būs pieejami šo personu resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
- 6.1.5. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Šādā gadījumā Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.
- 6.2. Prasības Pretendentiem:

Nr.	Prasība	Dokumenti un informācija
6.2.1.	Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	- Par Latvijas Republikā reģistrēta Pretendenta reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra vai Lursoft tīmekļvietnē vai (attiecinā uz fiziskām personām – saimnieciskās darbības veicējiem) Valsts ieņēmumu dienesta datu

Nr.	Prasība	Dokumenti un informācija
		<p>bāzē. Šādā gadījumā reģistrācijas dokuments nav jāiesniedz.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam (t.sk. arī apakšuzņēmējiem, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībniekiem) jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai citas ārvalstu institūcijas izsniegtas izziņas kopija, kas apliecina, ka komersants ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kārtībā, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju.

- 6.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un dokumenti un informācija, kas apliecina Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

Nr.	Prasības	Dokumenti un informācija
6.3.1.	Pretendentam ir pozitīvs pašu kapitāls pēc pēdējā noslēgtā finanšu gada pārskata datiem.	<p>Latvijā reģistrētam komersantam attiecīgā finanšu gada pārskata kopija jāiesniedz tikai pēc Komisijas pieprasījuma.</p> <p>Lai ārvalstu komersants apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.3.1. apakšpunktā izvirzītajai prasībai, Pretendents piedāvājumā norāda pašu kapitālu un iesniedz gada pārskatu par pēdējo noslēgto finanšu gadu.</p>
6.3.2.	Pretendenta īstermiņa likviditātes koeficients pēc pēdējā noslēgtā finanšu gada ir vismaz 1 (bilances rindas "Apgrozāmie līdzekļi kopā" dalījums ar bilances rindu "Īstermiņa kreditori kopā").	<p>Latvijā reģistrētam komersantam attiecīgā finanšu gada pārskata kopija jāiesniedz tikai pēc Komisijas pieprasījuma.</p> <p>Lai ārvalstu komersants apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.3.2. apakšpunktā izvirzītajai prasībai, Pretendents piedāvājumā norāda likviditātes koeficientu un iesniedz gada pārskatu par pēdējo noslēgto finanšu gadu.</p>
6.3.3.	<p>Pretendenta vidējam gada finanšu apgrozījumam pēdējos 3 (trīs) tā finanšu gados (2018., 2019., 2020.) no iepirkuma publicēšanas datuma ir jābūt vismaz 30000,00 euro (trīsdesmit tūkstoši euro, 00 centi).</p> <p>Ja iepriekšējie 3 (trīs) Pretendenta finanšu gadi atšķiras no šajā punktā noteiktajiem (2018., 2019., 2020.), finanšu apgrozījums jānorāda par Pretendenta vai personu apvienības biedra (ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība) iepriekšējiem 3 (trīs) finanšu gadiem.</p>	<p>Latvijā reģistrētam komersantam attiecīgo finanšu gadu pārskata kopijas jāiesniedz tikai pēc Komisijas pieprasījuma.</p> <p>Lai ārvalstu komersants apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.3.3. apakšpunktā izvirzītajai prasībai, Pretendents piedāvājumā norāda finanšu apgrozījumu un iesniedz gada pārskatu par pēdējiem trim noslēgtiem finanšu gadiem.</p>

Nr.	Prasības	Dokumenti un informācija
	Gadījumā, ja Pretendents ir darbojies tirgū mazāk nekā trīs gadus, šī prasība attieksies uz Pretendenta faktisko darbības periodu.	

- 6.4. Nolikuma 6.3.1. – 6.3.2. apakšpunkta izpratnē pēdējais noslēgtais finanšu gads ir 2020.gads, kuru pārskats ir iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā, vai 2020.gada pārskats ar pievienotu zvērināta revidenta apliecinājumu. Ja pretendents atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir noteikts cits finanšu pārskata periods, tas attiecīgi atbilstību apliecina ar pēdējo Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtu vai zvērināta revidenta pārbaudītu gada pārskatu.
- 6.5. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība vai ja pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, Nolikuma 6.3.1. – 6.3.3. apakšpunkta prasību kopumu jāizpilda vismaz vienam personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai personu apvienības dalībniekam, ja Pretendents ir personu apvienība, vai personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās.
- 6.6. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām un dokumenti un informācija, kas apliecina Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas:

Nr.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
6.6.1.	Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2018., 2019., 2020., kā arī 2021. gadā līdz Piedāvājumu iesniegšanas brīdim) <u>ir izpildījis</u> vismaz 1 (vienu) līgumu par mēbeļu piegādi un uzstādīšanu, kura līgumcena ir vismaz EUR 20 000,00 (divdesmit tūkstoši euro 00 centi) bez PVN.	- Aizpildīts un parakstīts Nolikuma 4. pielikums. - Pretendents iesniedz Nolikuma 4.pielikumā minēto pakalpojumu saņēmēju atsauksmes pēc Pasūtītāja pieprasījuma.

- 6.7. Citi iesniedzamie dokumenti un prasības:
- 6.8. Pretendenta sagatavots un aizpildīts 1., 2., 3. un 4. pielikums, ievērojot Nolikuma attiecīgo veidlapas formu.
- 6.9. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.2.-6.6. punktos noteiktajām prasībām, Pretendents par personu iesniedz informāciju, kas sagatavota atbilstoši Nolikuma 5. un 6. pielikuma formai.
- 6.9.1. Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz:
- 6.9.1.1. informāciju par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un piedāvājuma parakstīšanai pilnvaroto personu;
- 6.9.1.2. informāciju par piegādātāju apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem: dalībnieka nosaukums un vienotais reģistrācijas numurs, pasta adrese, kontaktpersona un tālruna numurs.
- 6.10. Pretendents kā sākotnēju pierādījumu atbilstībai Pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, aizpildot tikai tās sadaļas, kas attiecas uz Nolikumā izvirzīto prasību izpildes apliecināšanu. Pretendents, lai apliecinātu kvalifikācijas atbilstību, šo dokumentu iesniedz arī par katru personu, uz kuras iespējām balstās, un par tiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

7. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 7.1. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumu "Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais piedāvājums". Tehniskajā piedāvājumā pretendents ietver **apliecinājumu**, kurā norāda, ka preču piegāde un ar to saistīto pakalpojumu izpilde (t. sk. Preču izgatavošana un uzstādīšana) tiks veikta atbilstoši Tehniskās specifikācijas (2.pielikums) noteikumiem.

8. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 8.1. Pretendentam ir jāiesniedz finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumā noteikto formu.
- 8.2. Finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām *euro* (EUR) bez PVN, norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 8.3. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar iepirkuma līguma izpildi, tajā skaitā visi ar preces izgatavošanu, pielāgošanu, piegādi, uzstādīšanu/montēšanu saistītie izdevumi un visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN.
- 8.4. Iepirkuma līgumcena netiks pārskatīta, ja, slēdzot iepirkuma līgumu vai iepirkuma līguma laikā izrādīsies, ka Pretendents cenā nav iekļāvis kādas no izmaksām kvalitatīvai līguma izpildei vai radīsies jebkādu iemeslu dēļ radīts sadārdzinājums.

9. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS PAMATNOTEIKUMI

- 9.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.
- 9.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām noformējuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata, ja konstatētā neatbilstība ir būtiska un ietekmē piedāvājuma izvērtēšanu pēc būtības.
- 9.3. Komisija pārbauda Pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 9.4. Ja Pretendents nav iesniedzis Tehnisko/Finanšu piedāvājumu vai Tehniskajā/Finanšu piedāvājumā norādītais sniedzamo pakalpojumu apjoms neatbilst Tehniskai specifikācijai, Komisija piedāvājumu noraida un tālāk nevērtē.
- 9.5. Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.2.1., 6.3.1., 6.3.2. un 6.3.3. apakšpunkta prasībām Pasūtītājs pārbaudīs pats, informāciju iegūstot no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnes www.ur.gov.lv, Lursoft.lv datubāzes www.lursoft.lv vai VID tīmekļa vietnes.
- 9.6. Ja Komisijai ir šaubas, ka iesniegtais Tehniskais/Finanšu piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Komisija rīkojas saskaņā ar PIL 53. pantu.
- 9.7. Komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā piemēro PIL 41. panta noteiktos pretendentu atlases un piedāvājuma izvēles noteikumus.
- 9.8. Pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija pārbauda Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Nolikuma 6.1.1. un 6.1.2. apakšpunktu noteikumiem.
- 9.9. Komisija lēmumu par iepirkuma rezultātiem paziņo elektroniski EIS e - konkursu apakšsistēmā, nosūtot informāciju Pretendenta norādītajai kontaktpersonai.

10. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

- 10.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.
- 10.2. Par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kura piedāvājums atbilst visām Nolikumā noteiktajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko piedāvāto līgumcenu (EUR bez PVN).
- 10.3. Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Komisija izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja neviens no pretendentiem nav nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un nav noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre vai arī tādi ir abi pretendenti, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi pretendentu klātbūtnē.

11. LĪGUMA NOSACĪJUMI

- 11.1. Ar Pretendentu, kuru Komisija ir atzinusi par uzvarētāju iepirkumā, tiks slēgts līgums atbilstoši Nolikuma 7. pielikumam (Līguma projekts).
- 11.2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienība iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā iepirkumā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu. Pirms Līguma noslēgšanas personu apvienībai jānodibina pilnsabiedrība, vai komandītsabiedrība, par to rakstiski informējot Pasūtītāju, vai jānoslēdz sabiedrības līgums un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
- 11.3. Ja iepirkuma uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla 10 (desmit) darbdienu laikā no dienas, kad ir paziņots lēmums par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, vai iepirkuma uzvarētājs atsauc savu piedāvājumu, Komisija izvēlas Pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams Pasūtītājs pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu.
- 11.4. Ja nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko ar viszemāko cenu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai nākamais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.
- 11.5. Pasūtītājs līgumu slēdz saskaņā ar Pretendenta iesniegto piedāvājumu, kas izriet no Nolikumā izvirzītajām prasībām, ievērojot PIL 60. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļās prasības.

12. NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums: Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (veidlapa);
2. pielikums: Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums;
3. pielikums: Finanšu piedāvājums;
4. pielikums: Apliecinājums par pieredzi (veidlapa);
5. pielikums: Personas, uz kuru iespējams pretendents balstās (veidlapa);
6. pielikums: Piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (veidlapa);
7. pielikums: Līguma projekts.

**PIETEIKUMS
IEPIRKUMAM:
"Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā"
(ID nr. RBR 2021/24)**

Piezīme: pretendents¹ jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrēts Komercreģistrā ar Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Korespondences adrese:	
Kontaktpersona:	(vārds, uzvārds, amats)
Telefons:	
Fakss:	
E-pasta adrese:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:	
Banka:	
Kods:	
Konts:	

Ar šo Pretendents apliecina, ka:

- 1) piesaka dalību iepirkumā "Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā";
- 2) piekrīt Nolikuma noteikumiem;
- 3) piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi un nav ieinteresēts jebkādos citos piedāvājumos;
- 4) piedāvājumā iekļautās dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi atbilst oriģināliem;
- 5) (*pretendenta nosaukums*) rīcībā ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi iepirkuma līguma izpildei;
- 6) (*pretendenta nosaukums*) garantē savā piedāvājumā ietverto ziņu patiesumu un piedāvāto saistību precīzu izpildīšanu iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
- 7) gadījumā, ja piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu, ir gatavs slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikuma pievienotajam iepirkuma līguma projektam (7.pielikums);
- 8) (*pretendenta nosaukums*) atbilst/neatbilst mazā² vai vidējā³ uzņēmuma statusam (nevajadzīgo svītrot).

Pretendenta pilnvarotā (paraksta tiesīgā) persona:

¹ Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt pieteikumu par piedāvāto iepirkumā, finanšu piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba daļu iepirkuma līguma izpildē, papildus norādot arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba apjomu procentos.

² Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

³ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2021. gada ____.

/sagatavošanas vieta/

IEPIRKUMA "BIROJA MĒBEĻU PIEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA RB RAIL AS BIROJAM ORIGO ONE ĒKĀ,
RĪGĀ"

(ID NR. RBR 2021/24)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Darba uzdevums

Vispārīgas prasības:

1. Izgatavojamais Preču apjoms un izmantojamie materiāli noteikti Tehniskās specifikācijas "A pielikumā: "1_MG_reģistrs"". Izgatavojamo mēbeļu skices norādītas Tehniskās specifikācijas "B pielikumā: "2_MG_skices"". Esošo mēbeļu saraksts ar to pielāgošanas darbiem atrodams Tehniskās specifikācijas "C pielikumā: "3_RB_Mēbeļu inventūra"".
2. Preču piegādes un uzstādīšanas vieta: RB Rail AS biroja telpās Origo One ēkā, 5.stāvā, Satekles ielā 2B, Rīgā.
3. Preču piegādes un uzstādīšanas termiņš: ne vēlāk kā līdz 2021. gada 17. decembrim no pasūtījuma nosūtīšanas brīža. Preču izgatavošana un uzstādīšana notiek Pasūtītāja noteiktā Preču grupu prioritārā secībā, par pamatu izmantojot Tehniskās specifikācijas "A pielikumu: "1_MG_reģistrs"":
 - 3.1. MG-V grupa;
 - 3.2. MG-IS vienība;
 - 3.3. MG-K grupa;
 - 3.4. MG-C grupa;
 - 3.5. MG-P grupa;
 - 3.6. MG-W grupa.
4. Preces jāpielāgo attiecīgajai telpai. Pirms preču izgatavošanas un uzstādīšanas izpildītājam jāveic uzmērīšana piegādes vietā un jāsaskaņo ar Pasūtītāju piedāvātos risinājumus – krāsu, furnitūras u.c. paraugus.
5. Preces nedrīkst būt iepriekš lietotas. Preces nav atradušās demonstrācijā.
6. Iebūvētās tehnikas garantijas un lietošanas dokumentus pēc uzstādīšanas Izpildītājam jānodod Pasūtītājam.
7. Izpildītājam ir jānodrošina Preču transportēšana no Pasūtītāja telpām K. Valdemāra ielā 8-7 tām Preču grupām, kurām paredzēti pielāgošanas darbi saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
8. Ja tehniskajā specifikācijā norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces (vai atbilstību ekvivalentiem standartiem), kas atbilst visām tehniskajā specifikācijā noteiktajām Pasūtītāja prasībām, parametriem, kā arī nodrošina tehniskajā specifikācijā norādīto Preču funkcionalitāti.
9. Tehniskajā specifikācijā iekļautajiem attēliem un vizualizācijām ir informatīvs raksturs.
10. Preču izgatavošanas, pielāgošanas, uzstādīšanas un piegādes izmaksas iekļaujamās piedāvājuma cenā.
11. Transportēšanas un glabāšanas laikā Precēm jābūt iepakotām, lai tās pasargātu no mitruma un vizuālo defektu rašanās. Izpildītājs nodrošina tūlītēju iepakojuma savākšanu pēc Preču piegādes un uzstādīšanas.
12. Tehniskajai specifikācijai (darba uzdevumam) ir šādi pielikumi:
A pielikums: 1_MG_reģistrs;
B pielikums: 2_MG_skices;

C pielikums: 3_RB_Mēbeļu inventūra.

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR TEHNISKAJĀ SPECIFIKĀCIJĀ NOTEIKTO DARBU IZPILDI

Pretendents/ personālsabiedrības biedrs_____

Reģistrācijas Nr.:_____

Apliecinām, ka izpildīsim visus Nolikuma 2.pielikumā "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums" norādītos darba uzdevumus saskaņā ar visām Nolikumā noteiktajām pasūtītāja prasībām.

[datums]

[Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds,
ieņemamais amats]

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
IEPIRKUMAM:
“Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā”
(ID nr. RBR 2021/24)

Pievienots kā atsevišķs Microsoft Excel fails Elektroniskajā iepirkumu sistēmā

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI
IEPIRKUMĀ
"BIROJA MĒBEĻU PIEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA RB RAIL AS BIROJAM ORIGO ONE ĒKĀ, RĪGĀ"
(ID NR. RBR 2021/24)**

Pretendents/ personālsabiedrības biedrs _____

Reģistrācijas Nr.: _____

Apliecinām, ka mums ir pieredze pasūtījumu izpildē atbilstoši Nolikuma 6.6.1. punktā noteiktajām prasībām iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā - 2018., 2019., 2020., kā arī 2021. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai:

Nr.	<u>Informācija par preču pasūtītāju, norādot pasūtītāja nosaukumu, kontaktpersonu un kontaktinformāciju</u>	<u>Līguma priekšmets un tā īss apraksts atbilstoši Nolikuma 6.6.1. punkta kvalifikācijas prasībām (nepieciešams norādīt informāciju par preču (mēbeļu) piegādi un uzstādīšanu)</u>	<u>Noslēgtā līguma kopējā summa EUR, bez PVN</u>	<u>Preču piegādes līguma noslēgšanas un izpildes datums (diena, mēnesis, gads)</u>
1	[...]	[...]	[...]	—.—.— —.—.—
[..]				

Pretendents tabulā izmanto tik ailes, cik nepieciešams, lai pierādītu atbilstību Nolikuma 6.6.1. punktam.

[datums]

[Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds,
ieņemamais amats]

**PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS
IEPIRKUMĀ
"BIROJA MĒBEĻU PIEGĀDE UN UZSTĀDĪŠANA RB RAIL AS BIROJAM ORIGO ONE ĒKĀ, RĪGĀ"
(ID NR. RBR 2021/24)**

Nr.	Personas nosaukums (reģistrācijas Nr., juridiskā adrese)	Iespējas, uz kurām Pretendents balstās, apraksts
1		
2		
[..]		

[datums]

[Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds,
ieņemamais amats]

PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS
IEPIRKUMĀ
“Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā”
(ID NR. RBR 2021/24)

Nr.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese, kontaktpersona	Sniedzamo pakalpojumu daļa			
		Sniedzamo pakalpojumu daļas apraksts	Finanšu piedāvājuma summa EUR (bez PVN)	Pakalpojuma daļas vērtības procentuālā izteiksme pret visu pakalpojumu vērtību	Mazais ⁴ vai vidējais ⁵ uzņēmums ⁵
I	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms $\geq 10\%$ no plānotās līguma cenas				
1					
2					
[..]					
		Kopā I:			
II	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms $<10\%$ no plānotās līguma cenas				
1					
2					
[..]					
		Kopā II:			
		Kopā (I+II)			

Ar šo apakšuzņēmējs, tā (amatpersonas amats, vārds, uzvārds), personā, kurš (-a) darbojas pamatojoties uz (statūtiem/pilnvaras), apliecina, ka piekrīt būt RB Rail AS iepirkuma “Biroja mēbeļu piegāde un uzstādīšana RB Rail AS birojam Origo One ēkā, Rīgā” ar ID Nr. RBR 2021/24 kā (Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese) (turpmāk – pretendents) apakšuzņēmējs.

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

⁴ Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

⁵ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Līguma projekts

(Līguma projekts pievienots Nolikumam atsevišķā failā PDF formā)