

ATKLĀTA KONKURSA *NOLIKUMA TULKOJUMS* LATVIEŠU VALODĀ
VEIKTS AR MAŠĪNTULKOŠANAS PROGRAMMATŪRAS PALĪDZĪBU
INFORMATĪVOS NOLŪKOS UN TAM NAV JURIDISKI
SAISTOŠS RAKSTURS. ATKLĀTAM KONKURSAM JURIDISKI
SAISTOŠS RAKSTURS IR NOLIKUMAM ANĢĻU VALODĀ.

NOLIKUMS

ATKLĀTAM KONKURSAM

**“BŪVPROJEKTA RISINĀJUMU IZVĒRTĒŠANA UN BŪVEKSPERTĪZES VEIKŠANA RAIL BALTICA
BŪVPROJEKTIEM IGAUNIJĀ”**

(IDENTIFIKĀCIJAS NR. RBR 2019/14)



Co-financed by the European Union
Connecting Europe Facility

SATURA RĀDĪTĀJS

1. Vispārīga informācija	3
2. Iepirkuma komisijas tiesības	4
3. Iepirkuma komisijas pienākumi	4
4. Pretendenta tiesības un pienākumi	5
5. Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets	6
6. Pretendents	6
7. Piedāvājumu izvēles kritērijs.....	7
8. Balstīšanās uz citu personu spējām	19
9. Apakšuzņēmēji	20
10. Piedāvājuma nodrošinājums.....	20
11. Finanšu piedāvājums	22
12. Tehniskais piedāvājums	22
13. Piedāvājuma saturs un forma	23
14. Informācijas šifrēšana	25
15. Piedāvājuma iesniegšana	25
16. Piedāvājumu atvēršana	25
17. Piedāvājumu pārbaude	26
18. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana.....	26
19. Finanšu piedāvājumu vērtēšana.....	26
20. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritērijs.....	26
21. Pārbaude par izslēgšanas nosacījumu neesamību pretendentam, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības	30
22. Lēmuma pieņemšana, rezultātu paziņošana.....	31
23. Pielikumi	32

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

- 1.1. Šī atklātā konkursa (turpmāk – **atklāta konkursa vai iepirkuma procedūra**) identifikācijas numurs ir Nr. RBR 2 019/14.
- 1.2. Piemērojamie CPV kodi ir:
 - 1.2.1. Galvenais CPV kods: 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, mašīnbūves un inspekcijas pakalpojumi), papildu CVP kods - 71319000-7 (Ekspertu sniegšanas pakalpojumi).
- 1.3. Līgumslēdzēja puse ir akciju sabiedrība “**RB Rail**”, juridiskā adrese: **K. Valdemāra iela 8 - 7, Rīga LV-1010, Latvija** (turpmāk – **līgum sabiedrība**). Līgumslēdzēja iestāde veic šo iepirkuma procedūru Igaunijas Republikas Ekonomikas lietu un komunikāciju ministrijas (turpmāk – ministrija) labā, kas darbojas Rail Baltica Estonia OÜ vārdā, juridiskā adrese: Endla 16, Tallina, 10142, Igaunija (ministrijas izraudzīta valsts īstenošanas iestāde).
- 1.4. Atklāto konkursu līdzfinansē līgumslēdzēja iestāde un Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments (CEF).
- 1.5. Detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu (abiem pakalpojumiem kopā) paredzamā līgumcena ir EUR 2 439 489,00 (divi miljoni četri simti trīsdesmit deviņi tūkstoši četri simti astoņdesmit deviņi euro, nulles cent) bez PVN. Pretendenta piedāvātā līgumcena par projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumiem kopā nepārsniedz paredzamo līgumcenu. **Gadījumā, ja piedāvātā līgumcena pārsniegs paredzamo līgumcenu, šāds priekšlikums saskaņā ar Subclause Nr. 1) Latvijas Republikas Publisko Iepirkumu likuma 41. panta 11. punktu tiks noraidīts kā neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.**
- 1.6. Šis atklātais konkurss tiek organizēts saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko Iepirkumu likumu, kas ir spēkā dienā, kad publicēts paziņojums par līgumu, un ir nodrošināts saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un projektu konkursiem” (*Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises*) noteikto kārtību.
- 1.7. Šis atklātais konkurss notiek, izmantojot elektronisko iepirkumu sistēmu (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Sagades/31831>).
- 1.8. Atklāta konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) un visi tā pielikumi (izņemot papildu ievades datus, attiecīgi 2. pielikums – 5. pielikums tehniskajai specifikācijai) ir brīvi pieejami Līgumslēdzējas Iestādes profilā e-pasūtītāju sistēmā tīmekļa vietnes <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3001> un Līgumslēdzējas Iestādes tīmekļa <http://railbaltica.org/tenders/> tīmekļa vietnē. Iepirkuma komisija nodrošinās iepriekš minēto ievaddatu pieejamību (Tehniskās specifikācijas 2. pielikums – 5. pielikums), sākot no atklāta konkursa izsludināšanas dienas, nodrošinot reģistratoriem īpašu tiešsaistes piekļuvi attiecīgajai dokumentācijai pēc savstarpējās neizpaušanas nolīguma parakstīšanas skenēšanas (11. pielikums). Attiecīgie pielikumi nebūs publiski pieejami, un šai informācijai ir ierobežojumi informācijas rakstura un satura dēļ un lielā informācijas apjoma dēļ. Iepirkuma komisijai ir tiesības atteikties piekļuvi tehniskās specifikācijas pielikumiem, ja Pretendents nav parakstījis Savstarpējās informācijas neizpaušanas nolīgumu.
 - 1.8.1. Lai saskaņā ar regulas 1.10.2. punktā norādīto papildu informāciju (tehniskās specifikācijas 2. pielikums – 5. pielikums) tiešsaistē dalītos ar Pretendentu, Pretendents pieprasa piekļuvi tiešsaistē, savlaicīgi nosūtot šo pieprasījumu no pirmdienas – piektdienai līdz plkst.17:00 (Laika zona EEST (Austrumu Eiropas ziemas laiks), Rīga (Latvija)) kontaktpersonai pa e-pastu, kas norādīts Regulas 1.10.2. punktā, norādot uzņēmuma nosaukumu un reģistrācijas numuru (gadījumā, ja ieinteresētais piegādātājs ir juridiska persona), e-pasta adresi, tālruna numuru, uz kuru tas attiecas, uz adresi, uzvārdu un personas numuru. Pirms piekļuves kopīgošanas iepirkuma komisija pieprasis, lai līgumslēdzējas personas paraksta un iesniedz Savstarpējās informācijas neizpaušanas nolīgumu par piekļuves piešķiršanu informācijai (tehniskās specifikācijas pielikumi). Pretendents tiks lūgts aizpildīt, parakstīt, ieskenēt un nosūtīt Savstarpējās neizpaušanas līgumu kontaktpersonai un e-pastam, kas norādīts Regulas 1.10.2. punktā, turklāt savstarpējās neizpaušanas līgumu oriģinālus (2 (divas) kopijas) nosūta pa pastu vai nogādā personīgi uz šādu adresi: RB Rail AS, Kr. Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija, ne vēlāk kā 7 darbadienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija ir saņēmusi pieprasījumu dalīties ar tiešsaistes piekļuvi e-pastā. Līgumslēdzējai iestādei ir tiesības veikt visu personas

datu apstrādi šajā atklātajā konkursā tikai attiecīgā iepirkuma vajadzībām un ievērojot attiecīgos normatīvos aktos noteikto personas datu aizsardzību.

- 1.9. Atklātā konkursa regulas grozījumus un atbildes uz piegādātāju jautājumiem publicē e-pasūtītāju sistēmas tīmekļa vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Sagades/31831> un līgumslēdzējas iestādes interneta tīmekļa vietnē <http://railbaltica.org/tenders/>. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot informācijai, kas publicēta tīmekļa vietnē un e-pakalpojumu sniedzēju sistēmā, un ņemt to vērā savā priekšlikumā.
- 1.10. Līgumslēdzējas iestādes kontaktpersonas šim atklātajam konkursam:
 - 1.10.1. Atklātā konkursa administratīvajos aspektos: iepirkumu speciāliste Baiba Ūbele, tālrunis: +371 26273973, e-pasta adrese: baiba.ubele@railbaltica.org. Visi informācijas pieprasījumi vai papildu paskaidrojumi jāiesniedz, izmantojot tikai e-pakalpojumu sniedzēju sistēmu. Atbildes uz jautājumiem vai paskaidrojumiem no līgumslēdzējas iestādes arī tiek sniegtas, izmantojot E-ierīkumu sistēmu.
 - 1.10.2. Par piekļuves informācijas saņemšanai nepieciešamajiem ievaddatiem (tehniskās specifikācijas pielikumi) lūdzam sazināties ar iepirkumu speciālisti - juristi, Lindu Kalniņa, tālrunis: +371 26178057, e-pasta adrese: linda.kalnina@railbaltica.org.
- 1.11. Iepirkuma komisija un piegādātājs apmainās ar informāciju rakstiski angļu vai latviešu valodā (pievienots tulkojums angļu valodā), dokumentus nosūtīt elektroniski pa e-pastu vai izmantojot E-Tenders sistēmu.
- 1.12. Piegādātājs var pieprasīt papildu informāciju par Nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstiski, nosūtot to iepirkumu komisijai elektroniski pa e-pastu vai izmantojot e-pasūtītāju sistēmu. Laikus jāpieprasa papildu informācija, lai iepirkuma komisija varētu sniegt atbildi ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms priekšlikumu iesniegšanas termiņa. Iepirkuma komisija papildu informāciju sniedz 5 (piecu) darbadienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.
- 1.13. Piegādātājs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar priekšlikuma sagatavošanu un iesniegšanu līgumslēdzējai iestādei. Līgumslēdzējai iestādei nekādā gadījumā nebūs jāatlīdzina izmaksas un zaudējumi, kas saistīti ar priekšlikuma sagatavošanu un iesniegšanu (tostarp, cita starpā, ar objektu apmeklējumu izmaksām) vai Piegādātāja dalību iepirkuma procedūrā.

2. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS

- 2.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības jebkurā atklātā konkursa posmā pieprasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu dokumentu, kas apliecina Pretendenta atbilstību prasībām par Pretendenta atlasīti. Iepirkuma komisija nepieprasa dokumentus vai informāciju, kas jau ir tās rīcībā vai ir pieejama bez maksas publiskajās datu bāzēs.
- 2.2. Ja Pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumus (piemēram, kopijas), tad, ja rodas šaubas par iesniegtā dokumenta atvasināšanas autentiskumu, Iepirkuma komisija var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumentu oriģinālus.
- 2.3. Piedāvājumu izvērtēšanas laikā Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiktu precizēta iekļautā informācija.
- 2.4. Saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un dizaina konkurenci" ("Latvijas Vēstnesis 2006. gada 28. februāra noteikumi Nr. 7 "Iepirkuma procedūru norises") 230. pantu līdzekļu trūkuma (budžeta ierobežojumi) vai cita objektīva iemesla dēļ līgumslēdzēja iestāde jebkurā brīdī var izbeigt iepirkuma procedūru.

3. IEPIRKUMA KOMISIJAS PIENĀKUMI

- 3.1. Iepirkuma komisija nodrošina atklātā konkursa procedūras procesa dokumentēšanu.
- 3.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi atklātā konkursa procedūras dokumentiem līgumslēdzējas iestādes profilā e-pasūtītāju sistēmas tīmekļa vietnes <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/31831> un kopakciju sabiedrības RB Rail KĀ <http://railbaltica.org/tenders/> tīmekļa vietnē internetā. Papildu informāciju skatīt atklāta konkursa noteikumu 1.7. punktā.

- 3.3. Ja ieinteresētais Piegādātājs savlaicīgi rakstiski, pa pastu vai elektroniski, vai personīgi pieprasa papildu informāciju par prasībām, kas iekļautas atklātā konkursa procedūras dokumentos par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai par Pretendentu atlasī, Iepirkuma komisija sniedz atbildi elektroniski 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešu) dienu laikā pirms priekšlikumu iesniegšanas termiņa. Vienlaikus nosūtīt šo informāciju piegādātājam, kurš ir uzdevis jautājumu, līgumslēdzēja iestāde publicē šo informāciju līgumslēdzējas iestādes profilā E-Tenders sistēmas tīmekļa vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/31831> un savā interneta tīmekļa vietnē <http://railbaltica.org/tenders/>, kur ir pieejami atklātā konkursa procedūras dokumenti, norādot uzdoto jautājumu.
- 3.4. Ja līgumslēdzēja iestāde ir grozījusi atklātā konkursa procedūras dokumentus, tā publicē šo informāciju līgumslēdzējas iestādes profilā e-pasūtītāju sistēmas tīmekļa vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/ships/31831> un līgumslēdzējas iestādes interneta tīmekļa vietnē <http://railbaltica.org/tenders/>, kur ir pieejami atklātā konkursa procedūras dokumenti, ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pēc paziņojuma par grozījumiem iesniegšanas Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
- 3.5. Informācijas apmaiņa un uzglabāšana notiek tā, lai visi priekšlikumos iekļautie dati būtu aizsargāti un līgumslēdzēja iestāde varētu pārbaudīt priekšlikumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no priekšlikumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim līgumslēdzēja iestāde neatklāj informāciju par citu priekšlikumu esamību. Piedāvājuma novērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanas brīdim līgumslēdzēja iestāde neatklāj informāciju par vērtēšanas procesu.
- 3.6. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentu un viņu iesniegto piedāvājumu, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu, atklātā konkursa procedūras dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 3.7. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka informācija par pretendentu, tā apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru spējām ir balstījies Pretendents, kas ir iekļauts iesniegtajos dokumentos, ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai paplašina piedāvājumā ietverto informāciju. Nepieciešamās informācijas iesniegšanas termiņš tiek noteikts proporcionāli laikam, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja Iepirkuma komisija ir pieprasījusi precizēt vai paplašināt iesniegtos dokumentus, bet pretendents to nav izdarījis saskaņā ar Iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai šajos dokumentos iekļautā informācija tiktu precizēta vai paplašināta.
- 3.8. Iepirkuma komisija sagatavo ziņojumu par atklātā konkursa procedūru un publicē to līgumslēdzējas iestādes profilā E-Tenders sistēmas tīmekļa vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/31831> un Līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietnē <http://railbaltica.org/tenders/> 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par atklātā konkursa rezultātiem.

4. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pretendentam ir tiesības iesniegt Pretendenta elektroniskās iepirkumu sistēmas reģistrācijas dokumentus (ja Pretendentss nav reģistrēts Elektroniskajā iepirkumu sistēmā) Valsts reģionālās attīstības aģentūrā (informāciju skatīt šeit <http://www.railbaltica.org/procurement/e-iepirkumu-sistema/>).
- 4.2. Pretendents var pieprasīt un 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas saņemt piedāvājuma atvēršanas lapas kopiju, kas ir Pielikums atvēršanas sapulces protokolam.
- 4.3. Ja līgumslēdzēja iestāde saņem nepieciešamo informāciju tieši no kompetentās institūcijas, izmantojot datu bāzes vai citus avotus, attiecīgajam pretendentam ir tiesības iesniegt paziņojumu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Līgumslēdzējas iestādes iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 4.4. Ja kāds pretendents uzskata, ka tā tiesības ir pārkāptas vai šāds pārkāpums ir iespējams Eiropas Savienības normatīvo aktu vai citu normatīvo aktu iespējamo pārkāpumu dēļ, pretendentam ir tiesības atklātā konkursa laikā iesniegt sūdzību Iepirkumu uzraudzības birojam saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteikto kārtību par Pretendentu atlasī prasībām, tehniskajām specifikācijām vai citām prasībām attiecībā uz šo atklāto konkursu vai attiecībā uz līgumslēdzējas iestādes vai Iepirkuma komisijas darbību atklātā konkursa procedūras laikā.
- 4.5. Pretendents ņem vērā, ka no Iepirkuma puses ir ļoti paredzams, lai tiktu izvēlēta tādu galveno ekspertu komanda, kuri nav konfliktā saistībā ar to pieejamību vai interesēm saskaņā ar Igaunijas Republikas tiesību aktiem.

5. ATKLĀTA KONKURSA PRIEKŠMETS

- 5.1. Atklātā konkursa priekšmets ir būvprojekta risinājumu izvērtēšana un būvekspertīzes veikšana Rail Baltica būvprojektiem Igaunijā (**turpmāk – pakalpojumi**).
- 5.2. Par katru projektēšanas prioritātes sadaļu, projektēšanas prioritātes sadaļu, būvobjektu vai būvobjektu iepakojumu, kas tiks nodots pakalpojumu sniedzējam no līgumslēdzēja iestādes projektēšanas pamatposmā vai detalizētās tehniskās projektēšanas posmā, sniedz projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus.
- 5.3. Pakalpojumu sniedzējs novērtē un nosaka projekta, tā satura, apjoma un tehnisko risinājumu atbilstību Detalizētās tehniskās projektēšanas tehniskās specifikācijas (Tehniskās specifikācijas 3. pielikums), kontrolsaraksta (Tehniskās specifikācijas 2. pielikums), būvatļaujas, ietekmētās puses tehnisko nosacījumu, konstrukcijas sarežģītības, neatbilstības seku, projekta un aprēķinu precizitātes un dualization prasībām, kā arī visjaunāko tiesību aktu, tehnisko noteikumu un citu piemērojamo standartu prasībām.
- 5.4. Tehniskās specifikācijas 2. pielikumā sniegtajā kontrolsarakstā ir noteikts, ka pakalpojumu sniedzēja pienākums ir pārbaudīt projektēšanu saskaņā ar tehniskās specifikācijas 2. pielikumu un sniegt juridiskās ekspertīzes ziņojumu atbilstoši Igaunijas tiesību aktiem.
- 5.5. Detalizētā tehniskā projektēšanas posma pakalpojumu sniedzējam ir pienākums sniegt tikai projektēšanas pārskata pakalpojumus saskaņā ar tehniskās specifikācijas 2. pielikumā norādīto kontrolsarakstu. Atskaite par projekta ekspertīzi detalizētās tehniskās projektēšanas stadijā nav nepieciešama.
- 5.6. Projektēšanas pārbaudes un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus uzskata par apstiprinātiem pēc tam, kad līgumslēdzēja iestāde apstiprinājusi kontrolsarakstu (tehniskās specifikācijas 2. pielikums) un projektēšanas ekspertīzes ziņojumu.
- 5.7. Projektēšanas ekspertīze pakalpojumi ir nepieciešami katram būvobjektam projektēšanas stadijā, ko prasa Igaunijas valsts būvniecības likums. Projektēšanas ekspertīžu pakalpojumus uzskata par Līgumslēdzēju iestāžu apstiprinātiem pēc tam, kad līgumslēdzēja iestāde ir apstiprinājusi ekspertu ziņojumu.
- 5.8. **Pakalpojumu sniegšanas termiņš:** Projektu izvērtēšanas un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu sniegšanas termiņš ir paredzēts 27 (divdesmit septiņi) mēneši, sākot no līguma parakstīšanas datuma, tomēr līgumslēdzēja iestādei abi pakalpojumi ir pieejami līdz projektēšanas darbu beigām katrā projektēšanas sadaļā, bet ne ilgāk kā sešdesmit (60) mēnešus no līguma parakstīšanas datuma.
- 5.9. **Līguma termiņš:** Līgums ir spēkā no līguma parakstīšanas datuma līdz līguma saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā sešdesmit (60) mēnešus no līguma parakstīšanas datuma.
- 5.10. Detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu sniegšana galvenokārt notiks Igaunijā.
- 5.11. Šī atklātā konkursa priekšmets nav dalīts daļās. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu atklātā konkursa priekšmetu kopumā. No "Rail Baltica" globālā projekta vadības un īstenošanas perspektīvas (piemēram, resursu plānošana, ņemot vērā ierobežotos iekšējos cilvēkresursus, nosakot projektu grafiku, kvalitātes nodrošināšanu (ieskaitot kopējo dzelzceļa līniju drošību (saistības u.c.)), kā arī izmaksu un laika ekonomijas perspektīvu, līgumslēdzēja iestāde to uzskata par visefektīvāko iepirkuma un līguma pārvaldības veidu.
- 5.12. Sīka informācija par iepirkuma priekšmetu ir ietverta noteikumu tehniskajā specifikācijā (3. pielikums).

6. PRETENDENTS

- 6.1. Piedāvājumu var iesniegt:
 - 6.1.1. Piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk – "Pretendents") un kas atbilst "Pretendenta" izvēles kritērijiem;
 - 6.1.2. Piegādātāju grupa (turpmāk – "Pretendents", partnerība), kas atbilst "Pretendents" atlases kritērijiem:
 - 6.1.2.1. Piegādātāju apvienība, kas ir izveidojusi partnerību šim atklātajam konkursam. Šādā gadījumā visus piegādātāju apvienības dalībniekus uzskaita 1. pielikumā "Pieteikums". Ja tiek nolemts piešķirt līgumtiesības šādai partnerībai, tad pirms līguma noslēgšanas

personālsabiedrība pēc saviem ieskatiem slēdz vai nu partnerattiecību līgumu (Latvijas Civillikuma 2241. -2280. panta izpratnē) un iesniedz vienu šā līguma eksemplāru līgumslēdzējai iestādei vai izveido pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību (Latvijas Komerclikuma IX un X nodaļas izpratnē) un rakstiski paziņo par to līgumslēdzējai iestādei.

6.1.2.2. Nodibināta un reģistrēta partnerība (vispārējā vai komandītsabiedrība Latvijas Komerclikuma IX un X nodaļas izpratnē) (turpmāk arī – Pretendents), kas atbilst Pretendentss atlases kritērijiem.

6.2. Uzvarējušam pretendentam ir pienākums nodrošināt, lai tā dalība Līguma īstenošanā neradītu nekādus interešu konfliktus.

7. PRETENDENTU ATLASĒS KRITĒRIJI

7.1. Izslēgšanas nosacījumi

Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu līgumslēdzēja iestāde pārbauda, vai pretendents, kuram līguma slēgšanas tiesības būtu jāpiešķir, neatbilst Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem. Līgumslēdzēja iestāde izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā jebkurā no šādiem apstākļiem:

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti ¹
7.1.1.	<p>Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendents vai persona, kas ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai prokūra turētājs, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā saistībā ar filiāli, ir atzīta par vainīgu vai tikusi pakļauta piespiedu pasākumiem šādu noziedzīgu nodarījumu izdarīšanā ar prokurora rīkojumu par sodu vai apstrīdēto tiesas spriedumu, kas stāties spēkā, un to nevar pārsūdzēt; un</p> <p>a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos;</p> <p>b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta līdzdalība mantiskos darījumos, aizliegta labuma gūšana, komerciāla kukuļdošana, nelikumīga pabalstu pieprasīšana, pabalstu pieņemšana vai pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi;</p> <p>c) krāpšanu, nelikumīgu piesavināšanos vai nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanu,</p> <p>d) terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana teroristu vajadzībām, terorisma attaisnošana, izsaukšana uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācība, veicot terora aktus,</p> <p>e) cilvēku tirdzniecība,</p>	<ul style="list-style-type: none">- Attiecībā uz pretendentu un personu, kas ir Pretendenta valde vai padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai procura turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā saistībā ar filiāli, kura ir reģistrēta vai uzturas Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs.- Par Ratindicators un persona, kas ir Pretendents valde vai uzraudzības padomes loceklis, persona ar pārstāvības tiesībām vai procura turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt Pretendents darbībā saistībā ar filiāli, kura ir reģistrēta vai uzturas ārpus Latvijas, pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.

¹ Ja Pretendents iesniedz Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu kā sākotnējo apliecinājumu, tad nav pienākuma iesniegt citus dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi iepirkuma komisija.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti ¹
	f) izvairīšanās no nodokļu maksāšanas vai līdzīgiem maksājumiem.	
7.1.2.	Konstatēts, ka iepirkuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents ir nodokļu parādi Latvijā vai valstī, kur tas ir iekļauts vai pastāvīgi uzturas, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopumā pārsniedz 150 eiro jebkurā no valstīm.	<ul style="list-style-type: none"> - Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējierīcība pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
7.1.3.	Ir pasludināts pretendenta maksātspējas process, ir apturēta Pretendenta darbība, Pretendents atrodas likvidācijas stadijā.	<ul style="list-style-type: none"> - Par Pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējierīcība pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
7.1.4.	<p>Persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus (Līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu vai ir ieinteresēts kāda Pretendents atlasē, un līgumslēdzēja iestāde nevar novērst šo situāciju ar pasākumiem, kas rada mazākus ierobežojumus Pretendentam. Persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus (Līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts tiek uzskatīts par saistītu ar pretendentu jebkurā no šādiem gadījumiem:</p> <p>a) juridiskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja pašreizējais vai bijušais darbinieks, amatpersona, dalībnieks, akcionārs, prokūrists vai biedrs un ja šī saistība ar juridisko personu izbeigusies pēdējo 24 mēnešu laikā;</p> <p>b) ja viņš ir pretendenta vai apakšuzņēmēja (turpmāk — radnieks) tēvs, māte, vecāmāte, vectēvs, bērns, mazbērns, adoptētājs, adoptētājs, brālis, māsa, pusbrālis, pusbērns vai laulātais (turpmāk — radnieks), kas ir juridiska persona, akcionārs, kuram pieder vismaz 10% no kopsabiedrības kapitāla daļām, akciju sabiedrības dalībnieks, iepirkuma turētājs vai amatpersona;</p> <p>c) fiziskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja radnieks.</p> <p>Ja pretendents ir līgumsabiedrība, kas sastāv no fiziskām vai juridiskām personām, attiecību ar Pretendentu uzskata arī tad, ja persona, kas sastādījusi iepirkuma procedūras dokumentus (līgumslēdzējas iestādes amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar personālsabiedrības locekli jebkurā no iepriekš minētajiem veidiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījis iepirkuma komisija.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti ¹
7.1.5.	<p>Pretendentam ir ir konkurenci ierobežojušas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistītā juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojušiem pasākumiem un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskas personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi Iepirkuma komisija.
7.1.6.	<p>Iepriekšējos 12 (divpadsmit) mēnešos pirms piedāvājumu iesniegšanas ar tādu kompetentās iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā un ko nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, pretendents ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpšanā, kas izpaužas kā horizontāls kartēļa līgums, izņemot gadījumu, kad attiecīgā iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumus, ir atbrīvojusi pretendentu no soda naudas vai samazinājusi soda naudu par sadarbību iecietības programmā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Par Pretendents, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējierestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes vai citu objektīvu pierādījumu par labu stāvokli. Piemēram, saite uz kompetentās iestādes publiskās datubāzes (tīmekļa vietnes) datubāzi, kurā uzskaitīti visi tās lēmumi un to derīgums (ar nosacījumu, ka piekļuve jebkurai šādai datubāzei/tīmekļa vietai līgumslēdzējai iestādei ir bez maksas).
7.1.7.	<p>Iepriekšējo 3 (tris) gadu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas ar kompetentās iestādes lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora rīkojumu, kas ir stājies spēkā un ko nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, pretendents ir atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, kurām nav nepieciešamās darba atļaujas, vai ja šādām personām ir aizliegts uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Par Pretendents, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējierestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
7.1.8.	<p>Iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pirms priekšlikumu iesniegšanas ar kompetentās iestādes lēmumu, tiesas spriedumu vai prokurora rīkojumu, kas stājies spēkā un kuru nevar apstrīdēt un pārsūdzēt, Tenitors atzīts par vainīgu un sodīts par pārkāpumu, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot informējošu darbinieka deklarāciju par šo personu, kas jāiesniedz par personām, kuras uzsāk darbu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Par pretendentu, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pati pārbauda informāciju no publiski pieejamām datubāzēm. - Reģistrētais vai ārpus Latvijas dzīvojošais pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes.
7.1.9.	<p>Iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzēja puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu un tādēļ pasūtītājs vai publiskais partneris ir izmantojis iepirkuma līgumā, vispārīgās vienošanās noteikumos vai koncesijas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi Iepirkuma komisija.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti ¹
	<p>iepirkuma līguma, vispārīgās vienošanās vai koncesijas līguma.</p> <p>Līgumslēdzējai iestādei ir tiesības neizslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, tā vietā paredzot papildu saistību izpildes nodrošinājumu vai tādus iepirkuma līguma izildes noteikumus, kas pretendentam padara ekonomiski neizdevīgu līguma vai vispārīgās vienošanās būtisku noteikumu neievērošanu.</p>	
7.1.10.	<p>Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai pierādītu savu atbilstību šā noteikumu 7.1. sadaļas noteikumiem, vai nav sniedzis prasīto informāciju vispār.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nav pienākuma iesniegt dokumentus, ja vien to nav īpaši pieprasījusi iepirkuma komisija.
7.1.11.	<p>Pretendents ir ārzonā² reģistrēts uzņēmums (juridiska persona) vai personu apvienība (konsorcijs).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pretendentam, kas reģistrēts Latvijā, līgumslēdzējai iestādei pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Pretendents un katram personālsabiedrības dalībniekam (ja Pretendents ir neregistrēta partnerība), kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona, – derīga reģistrācijas apliecības kopija vai līdzīgs dokuments, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju viņu rezidences valstī, kurā vismaz ir reģistrācijas fakts.
7.1.12.	<p>Latvijas Republikā reģistrēta pretendenta vairāk nekā 25% kapitāla daļu (akciju) īpašnieks vai turētājs ir ārzonā reģistrēta juridiska persona vai personu apvienība.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pretendentam, kurš ir reģistrēts Latvijā: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Līgumslēdzēja iestāde pati pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs; <input type="checkbox"/> ja šāda informācija no publiski pieejamām datu bāzēm netiek sniegta, Pretendents iesniedz paš deklarāciju, kas apstiprina faktu, ka nav reģistrēti Pretendents īpašniekiem vai akcionāriem (ar vairāk nekā 25% no akciju kapitāla), kuri reģistrēti ārzonās.
7.1.13.	<p>Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, kuru pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no Līguma cenas, vai persona, uz kuras spējām Pretendents paļaujas, ir reģistrēta ārzonās kompānija (juridiska persona) vai ārzonās personu apvienība.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apakšuzņēmējam, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no Līguma cenas, vai personai, uz kuras spēju ir balstījies pretendents, kas ir reģistrēts Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs; - Apakšuzņēmējam vai personai, uz kuras spējām Pretendents paļaujas, kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona (ar tās pastāvīgo dzīvesvietu ārvalstīs) – derīgas reģistrācijas apliecības kopija vai līdzīgs dokuments, ko izsniegusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju valstī, kurā tās dzīvo, un kurā ir vismaz reģistrācijas fakts.

²Ārzonas: zema nodokļu vai beznodokļu valsts vai teritorija Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē, izņemot Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis vai to teritorijas, Pasaules tirdzniecības organizācijas Nolikuma par valsts līgumiem, dalībvalstis vai teritorijas un tādas valstis vai teritorijas, ar kurām Eiropas Savienība vai Latvija noslēgusi starptautiskos līgumus par tirgus atvēršanu.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti ¹
7.1.14.	<p>Starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas Eiropas Savienības (ES) vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts sankcijas, kas skar finanšu un kapitāla tirgus intereses, ir noteiktas:</p> <p>a) Pretendents vai persona, kas ir Pretendents valde vai uzraudzības padomes loceklis, faktiskais īpašnieks³, persona ar pārstāvības tiesībām vai procura turētājs, vai persona, kas ir pilnvarota pārstāvēt Pretendents darbībā saistībā ar filiāli,</p> <p>b) partnerības dalībnieks vai persona, kas ir partnerības valdes vai uzraudzības padomes loceklis, īpašuma beneficiārs⁴, persona ar pārstāvības tiesībām vai procura turētājs (ja Pretendents ir personālsabiedrība),</p> <p>un šādas sankcijas var ietekmēt iepirkuma līguma izpildi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pretendentam, kas reģistrēts vai uzturas Latvijā, līgumslēdzējierīstāde pati pārbauda informāciju no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra. - Pretendentam, kas reģistrēts vai dzīvo ārpus Latvijas, Pretendents iesniedz attiecīgu paziņojumu no reģistrācijas vai dzīvesvietas valsts kompetentās iestādes ar visu informāciju, kas nepieciešama pārbaudei attiecībā uz piegādātāju apvienību vai piegādātāju apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), tostarp, bet ne tikai informāciju par faktisko īpašnieku vai to, ka nav iespējams uzzināt faktisko īpašnieku.

7.2. Juridiskais statuss un piemērotība profesionālās darbības veikšanai

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
7.2.1.	<p>Pretendents vai visi līgumsabiedrības dalībnieki (ja Pretendents ir līgumsabiedrība), persona, uz kuras spējām reģistrētais paļaujas, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar līguma vērtību vai lielāka par 10%, ir jāreģistrē, jālicencē vai jāsertificē Uzņēmumu reģistrā vai Indzīvotāju reģistrā, vai citā reģistrā valstī, kurā Pretendents ir reģistrēts vai uzturas (tikai tad, ja attiecīgās valsts tiesību akti pieprasa attiecīgās personas reģistrāciju, licencēšanu vai licencēšanu).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Pretendentu, kas ir juridiska persona (vai personālsabiedrības dalībnieks, persona, uz kuras spējām reģistrētais paļaujas, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma vērtības), kas reģistrēts Latvijā, līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Pretendentam, kas ir fiziska persona (vai personālsabiedrības dalībnieks, persona, uz kuras spējām reģistrētais paļaujas, lai apliecinātu savu atbilstību, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma vērtības) – identifikācijas kartes vai pases kopija un sertifikāts vai līdzīgs dokuments; - Attiecībā uz Pretendentu (vai katru personālsabiedrības locekli), kas ir ārvalstīs reģistrēta juridiska persona (ar pastāvīgu dzīvesvietu ārvalstīs) – derīga reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopija, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par

³Faktiskais īpašnieks (šeit un visām citām atsaucēm uz "labuma guvēju"): fiziska persona, kas ir īpašnieks - juridiska persona - vai kas kontrolē juridisko personu, vai kuras vārdā vai interesēs tiek nodibinātas biznesa attiecības vai tiek veikts atsevišķs darījums, un tā ir vismaz:

a) par juridiskajām personām — fizisko personu, kurai tiešās vai netiešās līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti juridiskās personas kapitāla daļu vai balsstiesīgo akciju vai kura to tieši vai netieši kontrolē;

b) par tiesisko kārtību — fiziskā persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidots vai darbojas juridisks veidojums vai kura tieši vai netieši kontrolē to, tai skaitā šis juridiskās kārtības dibinātājs, pilnvarnieks vai uzraugs (vadītājs).

⁴Ibido.

juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā tās dzīvo, un kurā vismaz reģistrācijas, licencēšanas vai sertifikācijas fakts, informācija par akcionāriem, valdes vai uzraudzības padomes locekļiem, faktiskajiem īpašniekiem, amatpersonām un līdzīgiem dokumentiem, ko izsniegusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu.

- Par katru personu, kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību – derīgas reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopiju, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā viņi dzīvo, un **no kuras vismaz reģistrācijas, licencēšanas vai sertifikācijas faktu var noteikt informāciju par akcionāriem, valdes vai uzraudzības padomes locekļiem, amatpersonām un prokūras turētājiem, personām, kas ir pilnvarotas pārstāvēt Pretendentu darbībā saistībā ar filiāli (ja tāda ir).**
- Katram apakšuzņēmējam, kura darba daļa ir vienāda vai lielāka par 10% no līguma vērtības, – derīgas reģistrācijas apliecības vai līdzīga dokumenta kopija, ko izdevusi ārvalsts iestāde, kas atbild par juridisko personu reģistrāciju, licencēšanu vai sertificēšanu valstī, kurā tās dzīvo, un kurā var noteikt vismaz reģistrācijas vai licencēšanas vai sertifikācijas faktu.
- Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumā **iekļauj sadarbības nolīgumu (vai nodomu vēstuli noslēgt šādu līgumu), ko parakstījuši visi dalībnieki par dalību iepirkumā, kurā uzskaitīti katra un katra partnerības dalībnieka pienākumi un apņemšanās izpildīt iepirkuma līgumu attiecīgajā jomā un kurš pilnvaro vienu galveno dalībnieku parakstīt priekšlikumu un citus dokumentus, lai saņemtu un izdotu rīkojumus partnerības dalībnieku vārdā, un kurā tiks veikti visi maksājumi.**
- Ja pretendents **paļaujas uz citu personu spējām izpildīt kvalifikācijas prasības vai iesaista apakšuzņēmējus, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības – sadarbības līgums (vai nodomu vēstule noslēgt šādu līgumu) – par un/vai resursu nodošana Ratniekam starp šādām personām un Pretendentu (norādot šādas**

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		personas un/vai apakšuzņēmēja spējas un pienākumus).
7.2.2.	<p>Pretendents pārstāvim, vai personālsabiedrības dalībniekam, vai personai, uz kuras spējām Pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmējam, kurš ir parakstījis priekšlikumā ietvertos dokumentus, ir paraksta tiesības, t. i., tas ir ierēdnis, kam ir paraksta tiesības, vai Pretendents pilnvarota persona.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pierādījums par "Pretendentu" pārstāvību vai pilnvarojumu (piemēram, pilnvarojums vai reģistrācijas apliecība) un paziņojums par tiesībām parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt priekšlikumu. - Dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja vai personālsabiedrības dalībnieka, vai personas, uz kuras spējām pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmēja paraksta (pārstāvības) tiesības. - Pretendents, kas ir juridiska persona (vai personālsabiedrības dalībnieks, persona, uz kuras spējām Latvijā reģistrētais Pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmējs), līgumslēdzēja iestāde pārbauda informāciju publiski pieejamās datubāzēs. - Ja pretendents vai personālsabiedrības dalībnieks, vai persona, uz kuras spējām pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmējs iesniedz pilnvarojumu, papildus iesniedz dokumentus, kas apliecina, ka pilnvara emitentam ir paraksta (pārstāvības) tiesības.

7.3. Ekonomiskais un finansiālais stāvoklis

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
7.3.1.	<p>Pretendents vai visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un apstiprina kopējo vidējo finanšu apgrozījumu), vidējais finanšu apgrozījums dzelzceļa infrastruktūras projektēšanas un/vai dzelzceļa infrastruktūras konsultāciju pakalpojumos pēdējo 3 (trīs) finanšu gadu laikā, t. i., 2017., 2018., 2019. gadā, nav mazāks par 3 000 000,00 EUR (trīs miljoni <i>eiro, nulle centi</i>).</p> <p>Gadījumā, ja sabiedrības ar ierobežotu atbildību vidējais finanšu apgrozījums (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) pārsniedz tā ieguldījumu komandītsabiedrībā, vidējo finanšu apgrozījumu atzīst par ieguldījumu komandītsabiedrībā.</p> <p>Gadījumā, ja Pretendents vai kāds no partnerības dalībniekiem (ja Pretendents ir līgumsabiedrība) vai uzņēmums, uz kura spējām Pretendents paļaujas, lai apliecinātu tā finansiālo un ekonomisko sniegumu, ir darbojies tirgū mazāk nekā 3 (trīs) finanšu gadus, prasība ir izpildīta Pretendents faktiskajā darbības periodā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aizpilda un paraksta 8. pielikumu (Pretendents vai katrs partnerības dalībnieks (ja pretendents ir piegādātāju) vai vienība, uz kuras spējām Tendermanis paļaujas, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi). - Revidēti vai pašapstiprināti (ja gada finanšu pārskats nav pieprasīts saskaņā ar Pretendents rezidenta valsts tiesību aktiem) ikgadējie finanšu pārskati par 2017., 2018., 2019. finanšu gadu, uzrādot Ratindicators vai katra kopuzņēmuma dalībnieka apgrozījumu, uz kura spēju Ratderer paļaujas, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kurš būs finansiāli atbildīgs par Līguma izpildi (ja Pretendents ir partneris), vai citas struktūras apgrozījumu par to, ka tas ir atbildīgs, un par kura spēju tikt apliecināts. - Ja pieteikums ir iesniegts partnerībā vai gadījumā, ja Pretendents balstās uz citas vienības spējām apliecināt savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, Pretendents norāda partnerības dalībnieku vai tādu

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		<p>vienību, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīga par līguma izpildi, iekļaujot šo informāciju sadarbības līgumā (vai nodomu vēstulē noslēgt šādu līgumu) un papildus norāda to pielikumā.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komandītsabiedrībai (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) papildu dokumentu, kas apliecina sabiedrības ar ierobežotu atbildību partnera ieguldījuma apmēru (partnerības līgums vai dokuments ar līdzīgi saistošu juridisku spēku). - Ja gada finanšu pārskats par 2019. finanšu gadu vēl nav pieejams, Pretendentss iesniedz citus dokumentus, kas parāda Pretendenta gada finanšu apgrozījumu un vērtības 2019. finanšu gadam. - Ja Pretendents iepriekšējie 3 (trīs) pārskata gadi atšķiras no šajā noteikumu 7.3.1. sadaļā noteiktajiem gadiem (2017., 2018., 2019.), tad par Pretendents iepriekšējiem 3 (trīs) pārskata gadiem jānorāda nepieciešamais finanšu apgrozījums.
7.3.2.	<p>Pretendents vai katrs piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām partnerība balstās un kurš ir finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, vai subjekts, par kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām, par kurām Pretendents paļaujas, ka tās finansiālās un saimnieciskās darbības rezultāti tiks apliecināti, un kurš ir finansiāli un ekonomiski atbildīgs par iepirkuma līguma izpildi, ir ar stabilu spēju finansiālo un ekonomisko sniegumu, proti, pēdējā revidētajā finanšu gadā likviditātes koeficients ir dalīts par kopējo (kopā).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aizpilda un paraksta 8. pielikumu (Pretendents vai katrs partnerības dalībnieks (ja Pretendents ir partneris) vai vienība, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi). - Revidēts vai pašapstiprināts (ja revidētais gada finanšu pārskats nav pieprasīts saskaņā ar Pretendenta rezidences valsts tiesību aktiem) gada finanšu pārskats par 2019. finanšu gadu, uzrādot bilanci un aprēķinu, kas pierāda likviditātes koeficientu un pozitīvu pašu kapitālu. - Ja gada finanšu pārskats par 2019. finanšu gadu vēl nav pieejams, Pretendentss iesniedz citus dokumentus, kas parāda Tenderes gada finanšu apgrozījumu un vērtības 2019. finanšu gadam. - Ja pieteikums ir iesniegts partnerībā vai gadījumā, ja Pretendents balstās uz citas personas spējām apliecināt savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, pretendents norāda partnerības dalībnieku vai tādu personu, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu finansiālo un ekonomisko sniegumu, un kas būs finansiāli un ekonomiski atbildīga par līguma izpildi, iekļaujot šo informāciju

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		sadarbības līgumā (vai nodomu vēstulē noslēgt šādu līgumu) un papildus norāda to pielikumā.
7.3.3.	Pretendents, kuram būtu jāpiešķir līguma parakstīšanas tiesības, iesniedz derīgu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi. Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas summa par katru apdrošināto gadījumu nav mazāka par piedāvāto līgumcenu un ir atskaitāma ne vairāk kā EUR 2 900,00 (divi tūkstoši deviņi simti euro un nulle centi).	- Šajā posmā nav vajadzības iesniegt dokumentu (<i>sīki izstrādātas prasības attiecībā uz profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi ir noteiktas līguma projekta 8. iedaļā, un tās ir piemērojamas tikai tam Pretendentam, kuram būtu jāpiešķir līguma parakstīšanas tiesības</i>).
7.3.4.	Pretendents, kuram būtu jāpiešķir līguma parakstīšanas tiesības, iesniedz Līguma izpildes nodrošinājumu (Izpildes nodrošinājums) 5% (pieci procenti) no Līguma cenas (kopējā cena par būvprojekta izvērtēšanu un ekspertīzi).	- Šajā posmā nav nepieciešams iesniegt nevienu pierādījumu dokumentu (<i>līguma projekta 9. iedaļā ir norādītas sīki izstrādātas prasības līguma izpildes nodrošinājumam (izpildes nodrošinājums), un tās ir piemērojamas tikai tam pretendentam, kuram būtu jāpiešķir līguma slēgšanas tiesības</i>).
7.3.5.	Pretendents var pieteikties uz avansa maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līguma cenas (kopējās cenas par būvprojekta izvērtēšanu un ekspertīzi). Gadījumā, ja Pretendents pieprasa avansa maksājumu un Pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pretendents iesniedz avansa maksājuma garantiju (avansa maksājuma nodrošinājumu) 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līguma cenas (kopējās cenas par būvprojekta izvērtēšanu un ekspertīzi).	- Lūdzam noteikumu 1. pielikumā norādīt pieprasījumu un avansa maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā (ja nepieciešams); - Šajā posmā nav nepieciešams iesniegt nevienu pierādījumu dokumentu (<i>līguma projekta 9. iedaļā ir norādītas sīki izstrādātas prasības attiecībā uz avansa maksājumu un tās ir piemērojamas tikai tam pretendentam, kam būtu jāpiešķir līguma slēgšanas tiesības</i>).

7.4. Tehniskās un profesionālās spējas

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
7.4.1.	Iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā (no 2010. gada līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) Pretendents ir sniedzis dzelzceļa projekta pārskatīšanas un/vai dzelzceļa projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus kā galvenais līgumslēdzējs vai galvenais konsultants vismaz 3 (trīs) dzelzceļa projektēšanas projektos, katram ⁵ šādam projektam aptverot vismaz šādas prasības:	- Aizpildīts un parakstīts 6. pielikums - Attiecīgo klientu atsauksmju vai līdzīgu dokumentu kopijas (būvatļauju kopijas, sūtījumu kopijas vai citi pierādījumi, kas apliecina šo pieredzi).

⁵Ja pretendents apliecina savu pieredzi projektā/līgumā, kurā visi darbi/pakalpojumi (ārpus Pretendents pieredzes jomas) vēl nav pabeigti (projekts/līgums turpinās), lūdzu, norādiet datumu, kurā apstiprina attiecīgos pakalpojumus (pieredzi, ko guvis), ko sniedzis Pretendentss.

Nē	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
	<ul style="list-style-type: none"> - TSI verificētais dzelzceļš; - dzelzceļa līnijas posma garums vismaz 10 km; - sniegto pakalpojumu vērtība nav mazāka par 1 000 000,00 EUR (viens miljons <i>euro</i>, nulle <i>centi</i>); - Noformējuma ātrums ≥ 201 km/h. 	

7.5. Ekspertu grupa

7.5.1. Pretendents **nodrošina** personu grupu (ekspertus), kas norādīta tabulā zemāk, atbilst visām kvalifikācijas prasībām, kas noteiktas tabulā attiecīgajam ekspertam. Galvenie eksperti, kas **nosaukti tabulā, nevar apkalpot vairākas lomas.**

Nē	Kompetences joma/loma	Profesionālā pieredze un kvalifikācija/izglītība	Iesniedzamie dokumenti
1	Projekta vadītājs	<p>a) profesionālā kvalifikācija/izglītība saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja nepieciešams, saskaņā ar attiecīgās Valsts tiesību aktiem);</p> <p>b) angļu valodas prasme vismaz B2 līmenī⁶;</p> <p>c) iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā (līdz 2010. gadam līdz piedāvājuma iesniegšanai) ir ieguvis pieredzi vismaz 1 (viens) dzelzceļa projekta projektā, ja šāds projekts atbilst visiem šādiem kritērijiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TSI verificētais dzelzceļš; - projektētais ātrums ≥ 201 km/h; - dzelzceļa līnijas posma garums vismaz 10 (desmit) km, ieskaitot vismaz 1 (vienu) staciju, <p>un, ja eksperts ir vadījis dzelzceļa projektēšanas ekspertīzes vai dzelzceļa projekta izskatīšanas pakalpojumus (pakalpojumus aizpilda⁷).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izprintēts un parakstīts 7. pielikums; - dokuments, kas apliecina profesionālo kvalifikāciju/izglītību saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos); - Atsauču kopumi no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgiem dokumentiem (būvatļauju kopijas, pārvietošanas akti vai citi pierādījumi, kas apliecina šo pieredzi).

⁶Šeit un visiem šādiem galvenajiem ekspertiem: saskaņā ar kopējo Eiropas sistēmu.

⁷Šeit un par katru šādu galveno ekspertu: ja galvenais eksperts apliecina savu pieredzi ar projektu/līgumu, kurā visi būvdarbi/pakalpojumi (ārpus galvenā eksperta pieredzes jomas) vēl nav pabeigti (projekts/līgums turpinās), lūdzu, norādiet (norādiet 7. pielikumā) datumu, kurā galvenais eksperts apstiprina attiecīgos pakalpojumus (gūto pieredzi).

2	<p>Transporta struktūru projektēšanas eksperts</p>	<p>a) profesionālā kvalifikācija/izglītība saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos);</p> <p>b) angļu valodas prasme vismaz B2 līmenī;</p> <p>c) iepriekšējo 10 (desmit) gadu laikā (līdz 2010. gadam līdz piedāvājuma iesniegšanai) ir ieguvis pieredzi vismaz 1 (vienu) dzelzceļa projekta projektā, kur projekts atbilst visiem šādiem kritērijiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TSI verificētais dzelzceļš; - projektētais ātrums ≥ 201 km/h; - tilta vai viadukta laiduma garums vismaz 40 m, <p>un, ja eksperts ir veicis dzelzceļa projektēšanas ekspertīzes vai dzelzceļa projekta pārskatīšanas pakalpojumus (pakalpojumus aizpilda) kā Strukturālās projektēšanas eksperts.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izprintēts un parakstīts 7. pielikums; - dokuments, kas apliecina profesionālo kvalifikāciju/izglītību saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos); - Atsauču kopumi no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgiem dokumentiem (būvatļauju kopijas, pārvietošanas akti vai citi pierādījumi, kas apliecina šo pieredzi).
3	<p>Dzelzceļa sliežu ceļa projektēšanas eksperts</p>	<p>a) profesionālā kvalifikācija/izglītība saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos);</p> <p>b) angļu valodas prasme vismaz B2 līmenī;</p> <p>c) iepriekšējos 10 (desmit) gados (līdz 2010. gadam līdz piedāvājuma iesniegšanai) ir guvusi pieredzi vismaz 1 (vienā) dzelzceļa projekta projektā, kurā projekts atbilst šādiem kritērijiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1435 mm platums un SITS verificēts dzelzceļš; - projektētais ātrums ≥ 201 km/h; - dzelzceļa līnijas posma garums pārsniedz 10 km, ieskaitot 1 (vienu) staciju, <p>un, ja eksperts ir veicis dzelzceļa projekta ekspertīzes vai dzelzceļa projekta pārskatīšanas pakalpojumus (pakalpojumus aizpilda) kā Strukturālās projektēšanas eksperts.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izprintēts un parakstīts 7. pielikums; - dokuments, kas apliecina profesionālo kvalifikāciju/izglītību saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos); - Atsauču kopumi no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgiem dokumentiem (būvatļauju kopijas, pārvietošanas akti vai citi pierādījumi, kas apliecina šo pieredzi).

		aizpilda) kā Dzelzceļa sliežu ceļa projektēšanas eksperts.	
4	Ģeotehniskais inženieris vai ģeoloģiskais inženieris.	<p>a) profesionālā kvalifikācija/izglītība saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos);</p> <p>b) angļu valodas prasme vismaz B2 līmeni;</p> <p>c) iepriekšējo 7 gadu laikā (līdz 2013. gadam līdz piedāvājuma iesniegšanai) ir guvusi pieredzi vismaz 1 (vienā) dzelzceļa projekta projektā, kurā projekts atbilst šādiem kritērijiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SITS verificētais dzelzceļš; - projektētais ātrums ≥ 201 km/h, un, ja eksperts ir veicis dzelzceļa projektēšanas ekspertīzi vai dzelzceļa projekta pārskatīšanas pakalpojumus kā ģeotehniskais inženieris vai inženierģeologs, kas ir atbildīgs par ģeotehniskās inženierijas projekta pārskatīšanas vai projektēšanas speciālistu raksturīgo ģeotehnisko parametru noteikšanu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Izprintēts un parakstīts 7. pielikums; - dokuments, kas apliecina profesionālo kvalifikāciju/izglītību saskaņā ar valsts (valsts, kurā iegūta kvalifikācija/izglītība) tiesību aktiem par attiecīgo pakalpojumu sniegšanu viņa/viņas kompetences jomā (ja piemērojams attiecīgās Valsts tiesību aktos); - Atsauksmes no attiecīgajiem klientiem vai līdzīgiem dokumentiem (būvatļauju kopijas, pārvietošanas akti vai citi pierādījumi, kas apliecina šo pieredzi).

- 7.6. Izziņas un citus dokumentus, ko izdevušas Latvijas kompetentās institūcijas, pieņem un atzīst iepirkuma komisija, ja tos izsniedz ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms to iesniegšanas vai ja paziņojumā ir īsāks derīguma termiņš. Izziņas un citus dokumentus, ko izdevušas ārvalstu kompetentās institūcijas, pieņem un atzīst iepirkuma komisija, ja tos izsniedz ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms to iesniegšanas vai ja paziņojumā ir īsāks derīguma termiņš. Šis noteikums neattiecas uz eksperta diplomu, kas nodrošina attiecīgu izglītības līmeni, reģistrācijas apliecinošo dokumentu kopijas, ID karšu kopijas, pasēs, laulības apliecības vai Pretendenta ekonomisko stāvokli apliecinošus dokumentus.
- 7.7. Ja dokumenti, ar kuriem pretendents, kas reģistrēts vai pastāvīgi uzturas ārvalstīs, var apliecināt savu atbilstību sadaļas prasībām 7.1, netiek izdoti vai šie dokumenti ir nepietiekami, tos var aizstāt ar zvērestu vai, ja ar tiem nepietiek tos var aizstāt ar zvērestu vai ar paša pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (patstāvīgās dzīvesvietas) valstī. Attiecībā uz visiem dokumentiem, kas iesniegti, pamatojoties uz zvērestu, kas dots saskaņā ar likumu (piemēram, pašapliecinājumi, zvērināti paziņojumi/deklarācijas ar zvērestu), pretendents ir jāsniedz (jānorāda) juridisks pamatojums tiesību vai tiesību aktam saskaņā ar šādiem pašapliecinājumiem vai deklarācijām, kas izdotas ar zvērestu.
- 7.8. Ja Pretendents atbilst kādam no izslēgšanas iemesliem, kas minēti 7.1 sadaļā (izņemot nodokļu parādus), Pretendents šo faktu norāda pielikumā Nr. 1. Ja ir konstatēts, ka iepirkuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu slēgt iepirkuma līgumu, Pretendentam ir nodokļu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas ir reģistrēts vai pastāvīgi uzturas, ieskaitot valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādus, kas kopā pārsniedz 150 eiro jebkurā no valstīm, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Latvijas Publisko iepirkumu likuma 42. panta 5. un 6. punktā noteikto kārtību.
- 7.9. Izslēgšanas pamatojums tiks pārbaudīts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42. pantā un 43. pantā noteikto regulējumu. Ja uz Pretendents attiecas kāds no 7.1. iedaļā minētajiem izslēgšanas

iemesliem. 1. un 7.1.3. – 7.1.9., pretendents šo faktu norāda pieteikumā (Pielikums nr. 1) un sniedz paskaidrojumus un pierādījumus par nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu vai vienošanos par nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu, sadarbību ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu to ticamību un novērstu to pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.

- 7.10. Ja Pretendents neiesniedz paskaidrojumus un pierādījumus, līgumslēdzēja iestāde izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, kas atbilst 7.1.1. – 7.1.9. iedaļā noteiktajiem izslēgšanas iemesliem.
- 7.11. Līgumslēdzēja iestāde izvērtē pretendenta, personālsabiedrības dalībnieka (ja pretendents ir personālsabiedrība) veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un īpašos apstākļus. Līgumslēdzēja iestāde var pieprasīt no kompetentajām iestādēm attiecīgo noziedzīgo nodarījumu vai pārkāpumu attiecīgajā jomā atzinumus par to, vai pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu tādus pašus vai līdzīgus gadījumus nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja tas jau ir pieejams līgumslēdzējai iestādei vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgās iestādes atzinumu noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma jomā par attiecīgā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību atjaunošanai vai uzticamībai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
- 7.12. Ja pretendents uzskata, ka veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu līdzīgus gadījumus nākotnē, līgumslēdzēja iestāde pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, līgumslēdzēja iestāde pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 7.13. Lai apliecinātu, ka tas atbilst regulas 7. iedaļā norādītajiem atlases kritērijiem, pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu kā sākotnējo pierādījumu. Šis dokuments jāiesniedz elektroniski un par katru personu, uz kuras spējām pretendents paļaujas, kā arī par katru no viņu norādītajiem apakšuzņēmējiem, kura darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% (desmit procentus) no līguma vērtības, bet, ja pretendents ir līgumsabiedrība – katram tā dalībniekam. Lai aizpildītu Eiropas vienotās procedūras dokumentu, Pretendentss izmanto "ESPD.xml" datni interneta tīmekļa vietnē <http://espd.eis.gov.lv/> (Latvijas Elektronisko iepirkumu sistēma).
- 7.14. Gadījumā, ja kāda no prasībām, kas saistītas ar izslēgšanas pamatojumu un kas noteiktas šajā regulā, atšķiras no prasībām, kas noteiktas Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumā, noteicošais ir Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma regulējums, un Iepirkuma komisija rīkosies saskaņā ar attiecīgajā likumā noteiktajām prasībām.

8. BALSTIŠANĀS UZ CITU PERSONU SPĒJĀM

- 8.1. Līguma izpildei, lai izpildītu pretendenta atlases prasības attiecībā uz ekonomisko un finansiālo stāvokli un tehniskajām un profesionālajām spējām (tostarp attiecībā uz kvalifikācijas prasībām uzņēmumam un ekspertu grupai), Pretendents var pajauties uz citu personu spējām neatkarīgi no to savstarpējo attiecību juridiskā rakstura. Šajā gadījumā:
- 8.1.1. Pretendents piedāvājumā norāda visas personas, uz kuru spējām tas balstās, aizpildot tabulu, kas pievienota kā pielikums Nr. 4, aizpilda nepieciešamo informāciju E-iekirkumu un pierāda līgumslēdzējai iestādei, ka Pretendents ir ieguvis visus vajadzīgos resursus **Līguma** izpildei, iesniedzot parakstītu apstiprinājumu vai vienošanos (vai citu līdzīgu dokumentu) par sadarbību un/vai resursu nodošanu starp šādām personām. Apstiprinājumus un līgumus par sadarbību un resursu caurlaides var aizvietot ar jebkura cita veida dokumentiem, ar kuriem Tenisers spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi būs pieejami Teniberam un tiks izmantoti līguma izpildes termiņa laikā.
- 8.1.2. Dokumentiem par sadarbību un resursu nodošanu ir jābūt pietiekamiem, lai līgumslēdzējai iestādei pierādītu, ka Pretendents spēs izpildīt Līgumu, kā arī to, ka līguma spēkā esamības laikā Pretendents faktiski izmantos tādas personas resursus, uz kuras spējām Pretendents paļaujas.
- 8.1.3. Līgumslēdzēja iestāde pieprasa noteikt kopīgu un solidāru atbildību par Līguma izpildi (t. i., attiecībā uz uzvarējušo pretendentu) starp partnerības dalībniekiem (ja Pretendents ir partnerība), uz kura finansiālajām un ekonomiskajām spējām paļaujas partnerība, un kurš būs finansiāli un ekonomiski atbildīgs par Līguma izpildi, vai starp Pretendentu un jebkuru citu personu, uz kuras finansiālajām un ekonomiskajām spējām pretendents paļaujas, lai izpildītu prasības attiecībā uz līgumā noteikto finansiālo un ekonomisko stāvokli, un kurš būs atbildīgs ar regulu.
- 8.2. Līgumslēdzēja iestāde novērtē personu, uz kuras spējām ir jāpatur tiesības noslēgt līgumu. Ja šāda persona ievēros kādu no izslēgšanas iemesliem, kas minēti 7. 1. iedaļas 1. punkta 1. apakšpunkta 1. punkta 1. apakšpunktā, lai 7. 9. punktu un 7. panta 1. 13. punktu, līgumslēdzēja iestāde pieprasa Pretendentam mainīt šo personu. Ja Tenisers dokumentus par citu personu, kas atbilst atlases

kritērijiem, neiesniedz 10 (desmit) darbadienu laikā no dienas, kad pieprasījums tika izdots vai nosūtīts Teniseram, līgumslēdzējierīstāde izslēdz šādu Pretendentu no turpmākās dalības atklātajā konkursā.

9. APAKŠUZŅĒMĒJA LĪGUMI

- 9.1. Līguma izpildei Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus. Šajā gadījumā Pretendents piedāvājumā norāda visus apakšuzņēmējus, aizpildot tabulu, kas pievienota kā pielikums Nr. 5, aizpilda nepieciešamo informāciju e-ierīpkumu sistēmā un pierāda līgumslēdzējai iestādei, ka pretendents ir pieejami visi nepieciešamie resursi, lai izpildītu Līgumu, **iesniedzot parakstītu apstiprinājumu vai vienošanos (vai nodomu vēstuli noslēgt šādu līgumu) par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendentam starp šādiem apakšuzņēmējiem un Pretendentu. Apstiprinājumus un līgumus par sadarbību un resursu nodošanu var aizvēlot ar cita veida dokumentiem, ar kuriem pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi būs pieejami pretendents un tiks izmantoti līguma izpildes termiņa laikā.**
- 9.2. Līgumslēdzēja iestāde novērtē apakšuzņēmēju, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no Pretendenta līguma cenas, kuram saskaņā ar 7. 1. iedaļas 2. un 7. iedaļas 1. 13. punktu jāpiešķir tiesības noslēgt līgumu. Ja apakšuzņēmējs, kura pakalpojumu daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no līguma cenas, ievēros kādu no izslēgšanas iemesliem, līgumslēdzēja iestāde pieprasa Pretendentam mainīt šādu apakšuzņēmēju. Ja Pretendents neiesniedz dokumentus par citu apakšuzņēmēju, kas atbilst atlases kritērijiem 10 (desmit) darbadienu laikā no dienas, kad pieprasījums tika izdots vai nosūtīts pasūtītājam, līgumslēdzēja iestāde izslēdz šādu Pretendentu no turpmākās dalības atklātajā konkursā.
- 9.3. Līgumslēdzēja iestāde patur tiesības pieprasīt, lai Pretendents identificē visus apakšuzņēmējus, kas iesaistīti pakalpojumu sniegšanā, neatkarīgi no dalības apjoma pakalpojumu sniegšanā pēc līguma parakstīšanas.

10. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

Piedāvājuma nodrošinājums

- 10.1. Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 30 000.00 EUR **apmērā (trīsdesmit tūkstoši euro, nulle centi) (turpmāk – Nodrošinājums), kuram jābūt derīgam 180 (viens simts astoņdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas. Lūdzu, ņemiet vērā, ka piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt sagatavotam saskaņā ar visām šīs sadaļas prasībām un piedāvājuma nodrošinājums nevar tikt grozīts vai precizēts (piedāvājumu izvērtēšanas laikā).**
- 10.2. **Nodrošinājums var būt:**
- 10.2.1. Bankas garantija;
- 10.2.2. Apdrošināšanas polise.
- 10.3. **Bankas galvojumam jāatbilst visām šādām prasībām:**
- 10.3.1. Galvotājam jāapņemas maksāt līgumslēdzējai iestādei drošības naudas summu gadījumos, kas paredzēti 10.7. iedaļā.
- 10.3.2. Garantijai ir jābūt spēkā un derīgai attiecībā uz sadaļā minēto termiņu 10.6.
- 10.3.3. Garantijai jābūt neatsaucamai;
- 10.3.4. Līgumslēdzējai iestādei nav pienākuma pieprasīt Nodrošinājumu no pretendenta pirms lūguma iesniegšanas galvotājam;
- 10.3.5. Galvojumam piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības palātas (ICC) izdotie Vienotie noteikumi par parādu garantijām, ICC publikācija Nr. 758, bet jautājumos, kurus neregulē iepriekš minētie Starptautiskās Tirdzniecības palātas (ICC) noteikumi, galvojumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdus saistībā ar šo galvojumu izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.
- 10.4. **Apdrošināšanas polisei jāatbilst visām šādām prasībām:**
- 10.4.1. Apdrošinātājam jāapņemas maksāt Uzņēmumam drošības naudas summu gadījumos, kas paredzēti 10.7. iedaļā.

- 10.4.2. Apdrošināšanas polisei jābūt spēkā attiecībā uz sadaļā minēto termiņu^{10.6}, un tai jābūt derīgai no piedāvājuma atvēršanas, tas ir, apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim, ko apliecina priekšlikumam pievienota maksājuma apliecība;
- 10.4.3. Apdrošināšanas polisei jāaņem maksāt līgumslēdzējai iestādei drošības naudas summu gadījumos, kas paredzēti 10.7. iedaļā.
- 10.4.4. Apdrošināšanas polisei jābūt neatsaucamai;
- 10.4.5. Līgumslēdzējai iestādei pirms pieprasījuma iesniegšanas apdrošinātājam nav pienākuma pieprasīt Nodrošinājumu;
- 10.4.6. Prasības un strīdus saistībā ar šo apdrošināšanas polisi izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.
- 10.5. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad nodrošinājums ir jāformē tā, lai tā attiektos uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (Pretendenta nosaukumam nodrošinājumā jābūt vienādam ar Pretendenta vārdu piedāvājumā).
- 10.6. **Drošības nauda ir spēkā attiecībā uz turpmāk minētajiem noteikumiem:**
- 10.6.1. nodrošinājuma derīguma termiņu, kas noteikts sadaļā^{10.1};
- 10.6.2. Līdz brīdim, kad uzvarējušais pretendents atklātā konkursā ir parakstījis iepirkuma līgumu un tas ir stājies spēkā (proti, iepirkuma līgums ir parakstīts, un līguma izpildes nodrošinājumu iesniedz un akceptē līgumslēdzēja iestāde).
- 10.7. **Rē: līgumslēdzēja iestāde pirmā pieprasījuma garantijas devējs vai apdrošinātājs (nodrošinājuma emitents) maksā Līgumslēdzējam iestādei drošības naudas summu pēc pirmā pieprasījuma, ja:**
- 10.7.1. "Pretendents" atsauc savu piedāvājumu, kamēr "Nodrošinājums" ir spēkā;
- 10.7.2. **Uzvarētais pretendents iesniedz iepirkuma līguma nolīguma reģistrācijai nepieciešamos dokumentus un tā iesniedz iepirkuma līguma izpildes nodrošinājumu**
- 10.7.3. Pretendents, kura piedāvājums ir izvēlēts sākotnēji ar līguma pērkšanas kritērijiem, nepastāvīgu līgumslēdzēja iestādes rēģistrācijai nepieciešam.
- 10.8. **Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš beidzas:**
- 10.8.1. Iepirkuma līgums ir stājies spēkā (proti, iepirkuma līgums ir parakstīts); vai
- 10.8.2. Iepirkuma komisija ir izbeigusi atklāto konkursu, nepiešķirjot kādam Pretendentam tiesības parakstīt līgumu, un lēmumu ir atbalstījis Latvijas Republikas Iepirkumu uzraudzības birojs vai Latvijas Republikas Publisko Iepirkumu likuma 68. panta 2. punktā noteiktajā kārtībā 10 dienu laikā no rezultātu publicēšanas dienas.
- 10.8.3. Uz papīra iesniegtie vērtspapīri, kuriem beidzies derīguma termiņš, pēc pieprasījuma tiek atdoti atpakaļ Pretendentam. Lai nerastos šaubas, neatkarīgi no tā, vai Nodrošinājums ir vai nav atdots Tenderam, Nodrošinājums zaudē spēku un kļūst nederīgs, kā noteikts 10.8. sadaļā.
- 10.9. **Drošības naudu iesniedz:**
- 10.9.1. Kopā ar piedāvājumu e-iekirkumu sistēmā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu⁸ ar laika zīmogu (šajā gadījumā Nodrošinājumam ir jābūt atsevišķam dokumentam un jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu) vai
- 10.9.2. Atsevišķi kā dokumenta oriģināls papīra formātā, nosūtot to uz Nolikuma 1.3. iedaļā norādīto adresi, kam jābūt nosūtītam ne vēlāk kā Nolikuma 15.1. iedaļā noteiktajā piedāvājuma iesniegšanas termiņā (**tikal tad, ja garantijas devējs (banka vai apdrošināšanas sabiedrība) nenodrošina elektroniski iesniegtu drošības** dokumentu, kas parakstīts ar apstiprinātu elektronisku parakstu, kā aprakstīts Nolikuma 10. iedaļā), un papildus iesniedz ieskenētu drošības dokumenta oriģināla kopiju kopā ar priekšlikumu E-iekirkumu sistēmā.

⁸Izdevusi organizācija, kas ir iekļauta tautsaziņās, sākotnēji Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr. 910/2014 (2014. gada 23. jūlijs)

- 10.9.3. Ja pretendents saskaņā ar šiem noteikumiem neiesniedz juridiski saistošu piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģinālu, Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā.

11. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 11.1. Finanšu piedāvājumu iesniedz kā daļu no 1. pielikuma un 2. pielikuma.
- 11.2. Piedāvāto līgumcenu norāda *eiro* bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 11.3. **Paredzamā līgumcena** detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumiem (abiem pakalpojumiem kopā): **EUR 2 439 489,00 (divi miljoni četri simti trīsdesmit deviņi tūkstoši četri simti astoņdesmit deviņi euro, nulle centi)** bez PVN. Pretendenta piedāvātā līgumcena par projektēšanas pārbaudes un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumiem kopā nepārsniedz paredzamo līgumcenu. **Gadījumā, ja piedāvātā līgumcena pārsniegs paredzamo līgumcenu, šāds piedāvājums saskaņā ar apakšpunktu Nr. 1) Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 41. panta 11. punktu tiks noraidīts kā neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.**
- 11.4. Piedāvātā līgumcena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja aiz komata ir norādīts vairāk nekā 2 (divas) decimāldaļas, ņem vērā tikai pirmās divas decimāldaļas.
- 11.5. Piedāvātā līgumcena ietver visus nodokļus, nodevas un maksājumus, kā arī visas izmaksas, kas saistītas ar detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un ekspertīzes pakalpojumu izpildi un ko var pamatot aplēst, izņemot PVN, tostarp, bet ne tikai:
- 11.5.1. Līgumslēdzējas iestādes apmeklējumi (komandējumu izmaksas un ekspertu darba laiks),
- 11.5.2. attiecīgā gadījumā lauka izpēte,
- 11.5.3. ārējo materiālu un pētījumu iegāde, ja piemērojams,
- 11.5.4. ārējo ekspertu iegāde, ja piemērojams;
- 11.5.5. citi izdevumi (izņemot PVN).
- 11.6. cenas ir noteiktas visam Līguma izpildes termiņam un netiek pārrēķinātas, izņemot līgumā noteiktos gadījumus (ja tādi ir).
- 11.7. Pretendents var pieteikties un saņemt avansa maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līgumcenas (cena abiem, būvprojekta risinājumu izvērtēšana un būvekspertīzes veikšana kopā). Gadījumā, ja Pretendents pieprasa avansa maksājumu un Pretendentam piešķir līguma slēgšanas tiesības, Pretendents iesniedz avansa maksājumu garantiju (avansa maksājumu obligācijas) 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās piedāvātās līgumcenas. Pretendents nolikuma 1. pielikumā norāda avansa maksājuma pieprasījumu (ja nepieciešams).
- 11.8. Ja pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst visām šī nolikuma 11.sadaļas prasībām, Finanšu piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu un netiks vērtēts tālāk.

12. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 12.1. Pretendents izstrādā tehnisko piedāvājumu saskaņā ar noteikumu 9. pielikumu un šo noteikumu 12. iedaļu, lai aprakstītu metodiku veiksmīgai līguma izpildei noteiktajos termiņos un paredzētajā kvalitātē. Tehniskais priekšlikums ilustrē Rādītājus izpratni par Pakalpojumu piešķiršanu un darbības jomu. Tehniskie piedāvājumi nedrīkst pārsniegt 30 lappuses uz A4 formāta papīra, un fonta lielums vispārīgām tekstā daļām nav mazāks par aptuveni 10 lielumiem labi salasāmā un atpazīstamā fonta tipā.
- 12.2. Pretendentam ir jāievēro šāda prasība – Pretendentam, tā apakšuzņēmējiem un ekspertiem, kas piedāvāti projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu sniegšanai, ir jābūt pilnīgi neatkarīgiem no projektēšanas pakalpojumu sniedzēja (saskaņā ar prasībām, kas noteiktas visos piemērojamajos Igaunijas Republikas normatīvajos aktos) un nav jānonāk interešu konflikta situācijā. **Ja "Pretendents" neizpildīs iepriekš nosaukto prasību, šādi "Pretendenti" tiks atzīti par neatbilstošiem un tiks izslēgti no turpmākās dalības iepirkumā. Iepirkuma komisija lūgs Pretendentam sniegt pierādījumus par attiecīgā pamatojuma neesamību (Pretendents netiks automātiski izslēgts).**

- 12.3. Pretendents iesniedz tehnisko priekšlikumu saskaņā ar Nolikuma 9. pielikumu, un tajā ir šādu aspektu apraksti ((B kritērijs) vērtēšanas vajadzībām):

Nē	B kritērijs Tehniskā piedāvājuma kvalitāte un ar to saistītie temati, kas izvērtējami saskaņā ar 20.4.1. iedaļu.
B.1.	<p><u>Uzdevuma izpratnes apraksts</u> (šo kritēriju izmanto, lai novērtētu, kā Pretendents izprot tehniskajā specifikācijā aprakstītos uzdevuma mērķus un apjomu), aptverot vismaz šādus aspektus:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pretendenta izpratne par priekšmetu, kas attiecas uz:<ol style="list-style-type: none">1.1. Sīki izstrādāti tehniskās projektēšanas pārskata pakalpojumi, mērķi, darbības joma, darba dalījuma struktūra (WBS) un tehniskās specifikācijas prasības, kas vajadzīgas pareizai un savlaicīgai pakalpojumu sniegšanai;1.1. Detalizētas tehniskās projektēšanas ekspertīzes pakalpojumi, mērķi, darbības joma, darba dalījuma struktūra (WBS) un tehniskās specifikācijas prasības, kas vajadzīgas pareizai un savlaicīgai pakalpojumu sniegšanai.2. Pretendenta izpratne par vietējiem būvniecības tiesību aktiem, kas attiecas uz:<ol style="list-style-type: none">2.1. Projektēšanas apstiprinājuma un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu sniegšanas process;2.2. Projektēšanas, būvniecības, projektēšanas (autora) uzraudzības un būvtehniskās uzraudzības darbplūsmas un regulēšanas principi.
B.2.	<p><u>Kvalitātes nodrošināšanas metodoloģijas apraksts</u> (šo kritēriju izmanto, lai novērtētu Pretendenta piedāvāto kvalitātes nodrošināšanas metodiku tehniskajai specifikācijai aprakstītajiem piešķirumiem), kas aptver vismaz šādus aspektus:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pakalpojumu kvalitātes vajadzības, kas ietver:<ol style="list-style-type: none">1.1. Kvalitātes prasības, kas izriet no tehniskās specifikācijas un līguma un kas vajadzīgas, lai sniegtu detalizētus tehniskā projekta pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus;1.2. Kvalitātes prasības, kas izriet no piemērojamajiem būvniecības tiesību aktiem un kas vajadzīgas, lai sniegtu detalizētus tehniskā projekta pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus.1.3. Daudzumu kopums (materiāli un izstrādājumi, celtniecības un uzstādīšanas darbi, iekārtas, citi kvantitatīvi un kvalitatīvi pārskati un pārbaudes.1.3. Būvniecības izmaksu aplēšu pārskata un pārbaudes aspekti: ierobežojumi (vide, laika apstākļi un klimats, loģistika utt.), vienības izmaksas, aprīkojums, izmaksu indeksi un faktori, precizitāte, vietējo prasību izpilde un salīdzināšana ar paraugpraksi, galvenajiem jautājumiem un riskiem.2. Ierosinātais kvalitātes nodrošināšanas pārvaldības plāns, kas aptver:<ol style="list-style-type: none">2.1. Detalizētas tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu kvalitātes kontroles procedūras, tostarp starpdisciplīnu projektēšanas pārbaudes;2.2. Komunikācijas plāns ar projektā iesaistītajām pusēm;2.3. Vajadzības gadījumā dizainos ir veiktas procedūras, lai nodrošinātu kļūdu novēršanu;2.4. Kvalitātes kontroles ziņojumu sniegšanas procedūras;2.5. Personāls, kas atbild par kvalitātes kontroli;2.6. Resursu sadale un pārvaldība, tostarp grupas struktūra, kas izraudzīta norīkošanai hierarhijā un grupas dalībnieku atbildībā;2.7. Lēmumu pieņemšanas procesi.

- 12.4. Ja Pretendents tehniskais priekšlikums neatbilst visām šīs regulas 12. sadaļas prasībām, tehniskais piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu un netiks vērtēts sīkāk.

13. PIEDĀVĀJUMA SATURS UN FORMA

- 13.1. Piedāvājums (turpmāk – **piedāvājums**) jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-
iepirkuma apakšsistēmā:
- 13.1.1. izmantojot e-iepirkuma apakšsistēmas pieejamos rīkus, aizpildot šai iepirkuma procedūrai pievienotās E-
iepirkuma apakšsistēmas veidlapas;

- 13.1.2. sagatavojot un aizpildot nepieciešamos elektroniskos dokumentus ārpus E-iekirkumu apakšsistēmas un pievienojot tos attiecīgajām prasībām (šajā situācijā Pretendents uzņemas atbildību par veidlapu pareizību un atbilstību dokumentācijas prasībām un veidlapu paraugiem);
- 13.1.3. elektroniski sagatavoto priekšlikumu šifrēšana ārpus E-iekirkumu apakšsistēmas ar datu aizsardzības rīkiem, ko nodrošina trešās personas, un aizsardzība ar elektronisko atslēgu un paroli (šajā situācijā Pretendents uzņemas atbildību par veidlapu pareizību un atbilstību dokumentu un veidlapu paraugu prasībām, kā arī par spēju atvērt un izlasīt dokumentu);
- 13.2. Gatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro:
- 13.2.1. Piedāvājums jāaizpilda atsevišķā elektroniskajā dokumentā saskaņā ar veidlapām, kas pievienotas e-iekirkumu apakšsistēmas iepirkuma procesam Microsoft Office 2010 (vai jaunākā) formātā un pievienotas iepirkuma procedūras norādītajai daļai;
- 13.2.2. Pēc iesniegšanas pretendents parakstās uz piedāvājuma **ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar elektronisko iepirkumu sistēmas nodrošināto elektronisko parakstu. Pretendents var izmantot drošu elektronisko parakstu un laikspiedolu un parakstīt piedāvājuma veidlapas atsevišķi. Priekšlikumu (tā daļas, ja tas parakstīts atsevišķi) paraksta pilnvarota persona, tostarp to atļaujas dokuments (piemēram, pilnvarotā pilnvara), kurā norādītas pilnvaras parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt priekšlikumu.**
- 13.3. **Piedāvājumā ir šādas daļas un dokumenti/veidlapas:**
- 1) pieteikuma veidlapa (1. pielikums);
 - 2) detalizēts finanšu priekšlikums (sagatavots atbilstoši 11. iedaļas prasībām) (1. pielikums un 2. pielikums);
 - 3) piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls (sagatavots saskaņā ar visām 10. sadaļā noteiktajām prasībām un iesniegts kopā ar Priekšlikumu E-iekirkumu sistēmā vai izņēmuma gadījumos (tikai) iesniegts atbilstoši regulas 10.9.2 noteiktajām prasībām);
 - 4) galvenā eksperta pieredzes apraksts (sagatavots atbilstoši 7. un 7. pielikuma prasībām) un ar to saistītie dokumenti (atsauces, dokumenti, kas apliecina profesionālo kvalifikāciju un/vai izglītību (ja attiecināms) u.c.);
 - 5) pretendenta pieredzes apraksts (sagatavots saskaņā ar 7. un 6. pielikuma prasībām) un saistītie dokumenti (atsauces u.c.);
 - 6) informācija un dokumenti, kas apliecina Pretendenta atbilstību Pretendentu atlases kritērijiem (sagatavoti saskaņā ar visām 7. sadaļā noteiktajām prasībām (arī saskaņā ar visiem attiecīgajiem noteikumu pielikumiem));
 - 7) ar apakšuzņēmējiem saistītā informācija un dokumenti (sagatavoti saskaņā ar 7. un 9. punktā un 5. pielikumā noteiktajām prasībām) un parakstītais sadarbības līgums (nodomu vēstule vai cits līdzīgs dokuments);
 - 8) informācija un dokumenti, kas attiecas uz personām, uz kuru spējām Pretendents paļaujas, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām (sagatavoti saskaņā ar 7. un 8. iedaļā un 4. pielikumā noteiktajām prasībām) un parakstītais sadarbības līgums (nodomu vēstule vai cits līdzīgs dokuments);
 - 9) tehniskais priekšlikums (sagatavots saskaņā ar 12. un 9. pielikuma prasībām);
 - 10) pretendenta pārstāvības vai pilnvarojuma apliecinājums (piemēram, pilnvarojums vai reģistrācijas apliecība) un pilnvarojums parakstīt, iesniegt un citādi pārvaldīt priekšlikumu (saskaņā ar 7. iedaļā noteiktajām prasībām);
 - 11) uzņēmumam, kas reģistrēts ārpus Latvijas, — dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja vai personālsabiedrības dalībnieka, vai personas, uz kuras spējām pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja Pretendents vai personālsabiedrības dalībnieks, vai persona, uz kuras spējām pretendents paļaujas, vai apakšuzņēmējs iesniedz pilnvarojumu, papildus iesniedz dokumentus, kas apliecina, ka pilnvarojuma izdevējam ir paraksta (pārstāvības) tiesības (saskaņā ar 7. iedaļā noteiktajām prasībām);
 - 12) pretendents, lai apliecinātu, ka tas atbilst regulas 7. sadaļā norādītajiem atlases kritērijiem, var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu kā sākotnējo apliecinājumu. Šis dokuments jāiesniedz elektroniski un par katru personu, uz kuras spējām Pretendents paļaujas, kā arī par katru no viņu norādītajiem apakšuzņēmējiem, kura darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% (desmit

procentus) no līguma vērtības, bet, ja Pretendents ir līgumsabiedrība – katram tā dalībniekam. Lai aizpildītu Eiropas vienotās procedūras dokumentu, Pretendentss izmanto "ESPD.xml" datni interneta tīmekļa vietnē <http://espd.eis.gov.lv/> (Latvijas Elektronisko iepirkumu sistēma).

- 13.4. Pretendentam nav atļauts iesniegt piedāvājuma variantus. Ja tiks iesniegti piedāvājuma varianti, piedāvājums netiks vērtēts un tiks noraidīts kā neatbilstošs.
- 13.5. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu atklātā konkursa priekšmetu kopumā.
- 13.6. Piedāvājumu jāiesniedz rakstiskā formā, saskaņā ar šo regulu, angļu vai latviešu valodā (ja tas iesniegts latviešu valodā, priekšlikuma tulkojums angļu valodā jāsniedz kopā ar priekšlikumu). Ja piedāvājums iesniegts angļu valodā, pēc Iepirkuma komisijas pieprasījuma Pretendents sniedz tulkojumu latviešu valodā līgumslēdzējas iestādes Iepirkuma komisijas pieprasītajā termiņā.
- 13.7. Piedāvājumā var iekļaut dokumentu vai to atvasinājumu oriģinālus. Pretendents iesniedz juridiski derīgus dokumentus, piemēram, apliecinātas kopijas. Lai dokuments būtu juridiski derīgs, tam jābūt izsniegtam un formatētam saskaņā ar Latvijas dokumentu juridiskā spēka likumu (*Dokumentu juridiskā likums spēka*) un Latvijas Elektronisko dokumentu likumu (*Elektronisko dokumentu likums*), bet ārvalstīs izdotie publiskie dokumenti jāformatē un jālegalizē saskaņā ar Latvijas dokumentu legalizācijas likuma (*Dokumentu legalizācijas likums*) prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesības ar vienu apliecinājumu apliecināt visu dokumentu atvasinājumu un tulkojumu derīgumu.
- 13.8. Piedāvājumu paraksta persona, kura juridiski pārstāv pretendentu vai ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu atklātā konkursā.
- 13.9. Pretendents sagatavo priekšlikumu elektroniskā formā, izmantojot <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Procurement/31831> pieejamo e-pasūtītāju sistēmu.
- 13.10. Piedāvājums ir spēkā 180 (viens simts astoņdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas (iesniegšanas termiņa) dienas.

14. PIEDĀVĀJUMA INFORMĀCIJAS ŠIFRĒŠANA

- 14.1. E-iekirkumu sistēma, kas ir Elektronisko iepirkumu sistēmas apakšsistēma, nodrošina piedāvājuma dokumentos sniegtās informācijas pirmā līmeņa šifrēšanu.
- 14.2. Ja Pretendents pielietoja papildu šifrēšanu informācijā, kas iekļauta piedāvājumā (saskaņā ar 14.1. iedaļu), pasūtītājam ir jānodrošina Iepirkuma komisijai elektroniskā atslēga ar paroli, lai informāciju varētu atslēgt ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa.

15. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA

- 15.1. Piedāvājumu (iedaļā minētos dokumentus¹³) iesniedz elektroniski, izmantojot e-iekirkumusniedzēju sistēmas piedāvātos rīkus, kas pieejami <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Procurement/31831> 2020. gada 2.martā, plkst. 15:00 (laika josla EEST (Austrumeiropas ziemas laiks), Rīga (Latvija)).
- 15.2. Pretendents var atsaukt vai grozīt savu iesniegto priekšlikumu pirms priekšlikumu iesniegšanas termiņa beigām, izmantojot E-Tenders sistēmas piedāvātos rīkus.
- 15.3. Tikai tie piedāvājumi, kas iesniegti e-iekirkumu sistēmā un 15. panta 1. punktā norādītajā laikā, tiks pieņemti un izvērtēti dalībai iepirkuma procedūrā. Visi piedāvājumi, kas iesniegti ārpus E-pakalpojumu sistēmas vai iesniegti pēc 15. panta 1. punktā norādītā laika, tiks deklarēti kā iesniegti neatbilstošā veidā un nepiedalīsies iepirkuma procedūrā.

16. PRIEKŠLIKUMU ATVĒRŠANA

- 16.1. Piedāvājumi E-iekirkumu sistēmā tiks atvērti pēc 2020.gada 2.martā, plkst. 15:00 (laika josla EEST (Austrumeiropas ziemas laiks), Rīga (Latvija)) atklātās sanāksmes laikā. E-iekirkumu sistēmā ir iespējams sekot līdz iesniegto piedāvājumu atvēršanai tiešsaistē.
- 16.2. Piedāvājumu atver, izmantojot e-iekirkumu sistēmas piedāvātos rīkus, piedāvāto cenu un citu informāciju, kas raksturo priekšlikumu (izņemot konfidenciālu informāciju), publicē e-iekirkumu sistēmā, kā arī paziņo par to, ka ir dokumenti, kas apliecina drošību.
- 16.3. Informācija par Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citu informāciju, kas raksturo piedāvājumu, tiek ģenerēta pēc tam, kad E-iekirkumu sistēmā atver piedāvājumus un

to ieraksta priekšlikuma sākumlapā, kuru publicē E-ierpikumu sistēmā un līgumslēdzēju iestāžu tīmekļa vietnē.

17. PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE

- 17.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām un vai visa nepieciešamā informācija un dokumenti ir iesniegti, un izvēlas tālākai vērtēšanai tikai atbilstošus piedāvājumus.
- 17.2. Ja pretendents nav iesniedzis atsevišķus dokumentus, kurus iesniedz saskaņā ar nolikumu, vai iesniegto dokumentu saturs neatbilst nolikumam, Iepirkuma komisija nolemj pieprasīt precizējumus (ja tas ir iespējams saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu) vai izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības atklātajā konkursā.

18. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE

- 18.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai iesniegtie Tehniskie piedāvājumi atbilst prasībām, kas noteiktas 12.dalā un Tehniskajā specifikācijā, un izvēlas tālākai vērtēšanai tikai atbilstošos tehniskos piedāvājumus.

19. FINANŠU PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE

- 19.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenti ir aizpildījuši 1. pielikumu "Pieteikums" un 2. pielikumu "Detalizēts finanšu piedāvājums" saskaņā ar Nolikuma 11.sadaļā noteiktajām prasībām.
- 19.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav aritmētiskas kļūdas, vai nav saņemts nepamatoti zems piedāvājums, kā arī novērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas. ~~Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteiktajiem zemu piedāvājumu~~
- 19.3. Iepirkuma komisija informē pretendentu, kura aritmētiskās kļūdas ir labotas par matemātisko kļūdu labošanu un laboto Finanšu piedāvājumu.
- 19.4. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 19.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents paskaidro aprēķinu, kā veidots Finanšu piedāvājums, un citus saistītos aspektus, lai noskaidrotu Finanšu piedāvājuma objektivitāti un to, vai ir iesniegts nepamatoti zems piedāvājums.
- 19.6. Iepirkuma komisija papildus izvērtē atbilstošos piedāvājumus, kas nav deklarēti kā nesamērīgi zemi piedāvājumi, un izvēlas turpmākai izvērtēšanai tikai atbilstīgos finanšu priekšlikumus.

20. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

- 20.1. Piedāvājuma atlases kritērijs ir **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums** saskaņā ar šajā sadaļā aprakstīto vērtēšanas metodiku/formulu (20. panta 4. punkts un 20. panta 5. punkts). **Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kas saņems visaugstāko punktu skaitu par šādiem kritērijiem (A + B).** Iepirkuma komisija sarindo piedāvājumus, pamatojoties uz šādiem vērtēšanas kritērijiem:

Vērtēšanas kritēriji:		Punkti:
A	Finanšu piedāvājums (Izmaksas detalizētai tehniskās projektēšanas pārskatīšanai un projektēšanas ekspertīžu pakalpojumiem (EUR, izņemot EUR PVN)), kuru izvērtēs saskaņā ar 20.5. apakšpunktu.	70
B	Tehniskā piedāvājuma kvalitāte , ko izvērtēs saskaņā ar 20.4. iedaļu.	30
B.1.	Uzdevuma darbības jomas vienošanās apraksts	15
B.2.	Kvalitātes nodrošināšanas metodoloģijas apraksts	15

- 20.2. Iepirkuma komisija **sasummē** katra Pretendenta iegūtos punktus un Līguma slēgšanas tiesības **piešķir** tam pretendentam, kura piedāvājums saņems augstāko punktu skaitu.

- 20.3. Gadījumā, ja vairāki pretendenti iegūs vienādu punktu skaitu, iepirkuma komisija piešķirs tiesības slēgt līgumu pretendentam, kurš iegūs augstāku punktu skaitu par savu Finanšu piedāvājumu. Ja arī šis rādītājs būs vienāds, tad iepirkuma komisija aicinās šo konkrēto Pretendentu pārstāvjus un organizēs izlozi. Situācijā, kad Pretendenta pārstāvji izvēlēties nepiedalīties izlozē, iepirkumu komisija veiks izlozi bez klātesošo Pretendentu pārstāvju klātbūtnes.
- 20.4. **Tehniskā piedāvājuma kvalitātes novērtēšanas metodika (vērtēšanas kritēriji B)**
- 20.4.1. **Tehniskā piedāvājuma kvalitāte (vērtēšanas kritēriji B)** tiks novērtēta, salīdzinot tehniskos piedāvājumus saskaņā ar šādu novērtēšanas metodiku:

Kritērija novērtēšanas metodika		
B.1 "Piešķirtās vienošanās apraksts"		
Detalizācijas pakāpe	Apraksts	Piešķirtie punkti
Ļoti detalizēti	<p>Pretendents ir sagatavojis detalizētu, pamatotu un izvērstu aprakstu par plānoto detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu apjomu un specifiku. Pretendentss ir apliecinājis, ka tam ir skaidra izpratne par visām metodēm un procedūrām, kas jāīsteno veiksmīgai Pakalpojumu sniegšanai.</p> <p>Mērķi, darbības joma ar skaidru, uz rezultātiem orientētu Pakalpojumu sadalījumu, tehniskās specifikācijas prasības un nosacījumi, kas nosaka sniedzamo pakalpojumu apjomu un kas ir jāievēro, lai nodrošinātu pienācīgu un savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu, tostarp prasības, kas izriet no vietējiem būvniecības tiesību aktiem, ir sīki aprakstīti un pierāda, ka Tenderējam ir dziļa izpratne par visām tehniskās specifikācijas prasībām.</p> <p>Tiek sīki aprakstīti nepieciešamie Pakalpojumu procesa posmi, norādītie rezultāti, kā arī projektēšanas apstiprināšanas process un projektēšanas ekspertīžu pakalpojumu sniegšanas process. Apraksts apliecina, ka Pretendents skaidri saprot tehniskajās specifikācijās aprakstīto priekšmetu un ar to saistītos uzdevumus, tādējādi ļaujot līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Pretendenta kompetenci un spēju sniegt pakalpojumus augstākā kvalitātē, neatstājot šaubas, jautājumus vai vietu interpretācijai.</p>	15
Vidējs detalizācijas līmenis	<p>Tomēr Pretendents ir sagatavojis pamatotu, daļēji paplašinātu plānoto detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu darbības jomas un specifikas aprakstu. Pretendentss ir pierādījis, ka saprot galvenās metodes un procedūras, kas jāīsteno, lai sniegtu pakalpojumus, un tajā pašā laikā tam trūkst mazāk būtiskas informācijas.</p> <p>Daļēji tiek aprakstīti pakalpojumu mērķi, darbības joma ar skaidru, uz rezultātu orientētu pakalpojumu sadalījumu, tehniskās specifikācijas prasības un nosacījumi, kas nosaka sniedzamo pakalpojumu apjomu un kas ir jāievēro, lai pienācīgi un savlaicīgi sniegtu Pakalpojumus, tostarp prasības, kas izriet no vietējiem būvniecības tiesību aktiem par projektēšanas apstiprināšanas procesu un projektēšanas ekspertīžu pakalpojumu sniegšanas noteikumiem, tomēr joprojām pierāda, ka kopumā Pretendentam ir pietiekama izpratne par tehniskās specifikācijas prasībām.</p> <p>Apraksts apliecina, ka Pretendents saprot tehniskajās specifikācijās aprakstīto priekšmetu un saistīto uzdevumu, tādējādi ļaujot līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Pretendenta kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē.</p>	10

Zems detalizācijas līmenis	<p>“Pretendents” ir sagatavojis plānoto detalizētā tehniskā dizaina pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumu tvēruma un specifikas vispārīgu aprakstu. Pretendents ir pierādījis, ka tam ir zināma izpratne par galvenajām metodēm un procedūrām, kas vajadzīgas Pakalpojumu sniegšanai, bet trūkst vienas būtiskas detaļas.</p> <p>Mērķi, darbības joma ar skaidru, uz rezultātiem orientētu Pakalpojumu sadalījumu, tehniskās specifikācijas prasības un nosacījumi, kas nosaka sniedzamo pakalpojumu apjomu un ir vajadzīgi, lai pienācīgi un savlaicīgi sniegtu Pakalpojumus, tostarp prasības, kas izriet no vietējiem būvniecības tiesību aktiem par projektēšanas apstiprināšanas procesu un projektēšanas ekspertīžu pakalpojumu sniegšanu, ir aprakstītas vispārīgi un bez sīkākas informācijas, tādējādi nav iespējams apstiprināt, ka Pretendents pietiekami labi izprot tehniskās specifikācijas prasības.</p> <p>Aprakstā ir iekļauti daži nelieli jautājumi saistībā ar tehniskās specifikācijas prasībām un/vai tie pietiekami nerisina prasības un/vai atstāj atklātus riskus/interpretāciju. Apraksts nepierāda, ka Pretendents pilnībā izprot tehniskajās specifikācijās aprakstīto priekšmetu un saistīto uzdevumu, un neļauj līgumslēdzējai iestādei pilnībā pārliecināties par Pretendents kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē.</p>	5
Nepietiekams detalizācijas līmenis	<p>Pretendents ir sagatavojis aprakstu, kas neattiecas ne uz vienu, ne uz lielāko daļu būtisku prasību, kas izriet no tehniskās specifikācijas.</p> <p>Mērķi, darbības joma ar skaidru, uz rezultātiem orientētu Pakalpojumu sadalījumu, tehniskās specifikācijas prasības un nosacījumi, kas nosaka sniedzamo pakalpojumu apjomu un kas ir jāievēro, lai pienācīgi un savlaicīgi nodrošinātu detalizētas tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus, tostarp prasības, kas izriet no vietējiem būvniecības tiesību aktiem, nav pareizi un pilnā saturā un/vai ietver būtiskas atkāpes no tehniskās specifikācijas prasībām. Nepilnīga apraksta rezultātā ievērojami atklātais risks/interpretācija, ko atstāja Pretendentss, un var uzskatīt, ka Pretendentssam ir tikai pamata raksturs, ja ir kāda izpratne par tehniskās specifikācijas prasībām.</p> <p>Apraksts ir sagatavots nekvalitatīvā veidā, un tas nepierāda, ka Pretendentss saprot tehniskajās specifikācijās aprakstīto priekšmetu un ar to saistīto uzdevumu, un tas nekādi neļauj līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Pretendenta kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē un saskaņā ar visām Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.</p>	0

Kritērija novērtēšanas metodika		
B.2 “Kvalitātes nodrošināšanas metodikas apraksts”		
Detalizācijas pakāpe	Apraksts	Piešķirtie punkti
Ļoti detalizēti	<p>Pretendents ir sagatavojis detalizētu, pamatotu un izvērstu ierosinātās kvalitātes nodrošināšanas metodoloģijas aprakstu, lai sniegtu detalizētas tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus, skaidri parādot savu izpratni par visiem aspektiem – pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām un kvalitātes nodrošināšanas pārvaldības plānu un norīkojumu, kas izriet no tehniskās specifikācijas un līguma nosacījumiem.</p> <p>Pretendents ir skaidri parādījis zināšanas un dziļu izpratni par piemērojamām vietējām likumdošanas prasībām saistībā ar Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām.</p> <p>Pretendents ļoti skaidri pievēršas savai pieejai, detalizēti aprakstot, kā tiks piešķirti resursi un iesaistīts un pārvaldīts personāls, kas atbildīgs par kvalitātes kontroli. Pretendentss strukturētā un detalizētā veidā ir aprakstījis, kā tiks nodrošinātas kvalitātes kontroles procedūras un defektu/kļūdu novēršanas procedūras. Pretendentss ir izsmelīgi aprakstījis veidu, kā tiks nodrošināta komunikācija ar pusēm un lēmumu pieņemšanas process.</p> <p>Apraksts pilnībā ļauj līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Pretendents kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus augstākā kvalitātē, neatstājot šaubas, jautājumus vai vietu interpretācijai.</p>	15

<p>Vidējs detalizācijas līmenis</p>	<p>Tomēr Pretendents ir sagatavojis pamatotu, daļēji paplašinātu ierosinātās kvalitātes nodrošināšanas metodoloģijas aprakstu, lai sniegtu detalizētas tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus. Pretendents ir pierādījis izpratni par visiem aspektiem – pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām un kvalitātes nodrošināšanas pārvaldības plānu, kā arī norikojumu, kas izriet no Tehniskās specifikācijas un līgumu nosacījumiem, tajā pašā laikā tam trūkst mazāk būtiskas detaļas.</p> <p>Pretendents ir pierādījis zināšanas un izpratni par piemērojamām vietējās būvniecības likumdošanas prasībām, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām.</p> <p>Pretendents skaidri pievēršas savai pieejai, aprakstot, kā tiks piešķirti līdzekļi un iesaistīts un pārvaldīts personāls, kas ir atbildīgs par kvalitātes kontroli. Pretendentss ir aprakstījis veidu, kā kvalitātes kontroles procedūras un defektu/kļūdu novēršanas procedūras tiks nodrošinātas, tomēr ne izsmēļoši. Pretendentss aprakstījis, kā tiks nodrošināta komunikācija ar iesaistītajām pusēm un lēmumu pieņemšanas process, tomēr ne izsmēļoši.</p> <p>Apraksts kopumā apliecina pilnīgu izpratni par pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām un ļauj līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Ratindicators kompetenci un tās spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē.</p>	<p>10</p>
<p>Zems detalizācijas līmenis</p>	<p>Pretendents ir sagatavojis vispārēju ierosinātās kvalitātes nodrošināšanas metodoloģijas aprakstu, lai sniegtu detalizētas tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumus, tomēr bez turpmākas detalizācijas.</p> <p>Nepieciešamās detaļas, kas saistītas ar izpratni par visiem aspektiem – Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzības un kvalitātes nodrošināšanas pārvaldības plāns, tomēr ir aprakstītas ar nelielu papildu informāciju un/vai būtiskām nepilnībām no dažādiem atlikušajiem aspektiem, radot jautājumus un neparādot pilnīgu izpratni par norikojumu, kas izriet no tehniskās specifikācijas un līguma nosacījumiem.</p> <p>Pretendentss nav pierādījis zināšanas un skaidru izpratni par piemērojamām vietējās būvniecības likumdošanas prasībām, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām.</p> <p>Pretendentss ir aprakstījis, kā tiks piešķirti līdzekļi, un darbinieki, kas atbildīgi par kvalitātes kontroli, iesaistīti un pārvaldīti zemā detalizācijas pakāpē vai kāds no aprakstiem vispār nav sniegts. Pretendentss ir aprakstījis veidu, kā kvalitātes kontroles procedūras un defektu/kļūdu novēršanas procedūras tiks nodrošinātas zemā detalizācijas līmenī vai arī daži apraksti vispār nav sniegti. Pretendentss ir aprakstījis veidu, kā komunikācija ar Pusēm un lēmumu pieņemšanas process tiks nodrošināts zemā detalizācijas līmenī vai arī daži apraksti vispār nav sniegti.</p> <p>Var sniegt dažas detaļas/aprakstu par jomām, bet trūkst skaidrības par to saskarni un/vai saikni ar ierosināto metodoloģiju un/vai tehnisko specifikāciju vai saistītajiem līguma nosacījumiem. Aprakstā ir daži nelieli jautājumi saistībā ar tehniskās specifikācijas līguma prasībām un/vai tas pietiekami nerisina prasības un/vai atstāj atklātus riskus/interpretāciju.</p> <p>Apraksts nepierāda pilnīgu izpratni par pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām un neļauj līgumslēdzējai iestādei pilnībā pārliecināties par Pretendents kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē.</p>	<p>5</p>
<p>Nepietiekams detalizācijas līmenis</p>	<p>Pretendents ir sagatavojis aprakstu, kurā nav aplūkotas visas vai lielākā daļa no būtiskajām prasībām, kas izriet no Tehniskās specifikācijas un saistītajiem līguma nosacījumiem.</p> <p>Prasītās detaļas, kas saistītas ar visu aspektu izpratni – Pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzības un kvalitātes nodrošināšanas pārvaldības plāns, tostarp prasības, kas izriet no vietējiem būvniecības tiesību aktiem, nav pienācīgi aprakstītas (vai nav aprakstītas vispār) un/vai satur būtiskas atkāpes no Tehniskās specifikācijas un līgumu nosacījumiem.</p> <p>Pretendents ir aprakstījis, kā tiks piešķirti līdzekļi, un darbinieki, kas atbildīgi par kvalitātes kontroli, iesaistīti un pārvaldīti nepietiekamā detalizācijas pakāpē vai kāds no aprakstiem vispār nav sniegts. Pretendentss ir aprakstījis veidu, kā kvalitātes kontroles procedūras un defektu/kļūdu novēršanas procedūras tiks nodrošinātas nepietiekamā detalizācijas pakāpē vai arī daži apraksti vispār nav sniegti. Pretendentss aprakstījis, kā tiks nodrošināta komunikācija ar Pusēm un lēmumu pieņemšanas process nepietiekamā detalizācijas pakāpē vai kādi no aprakstiem vispār nav sniegti.</p>	<p>0</p>

Apraksts ir sagatavots nekvalitatīvā veidā, un tas neparāda izpratni par piešķirumu, kas izriet no tehniskās specifikācijas un līguma nosacījumiem, un būtisku atklātu risku/interpretāciju, ko atstāj Ratindicators.

Aprakstam nav izpratnes par pakalpojumu sniegšanas kvalitātes vajadzībām, un tas nekādā veidā neļauj līgumslēdzējai iestādei pārliecināties par Pretendenta kompetenci un spēju sniegt Pakalpojumus paredzētajā kvalitātē un saskaņā ar visām Tehniskajā specifikācijā un Līgumā noteiktajām prasībām.

- 20.4.2. Tehniskā piedāvājuma kvalitāti novērtē, pamatojoties uz dokumentā ietverto informāciju (9. pielikums) saskaņā ar 12. iedaļu un tā atbilstību Tehniskajai specifikācijai, piešķirot punktus.
- 20.4.3. Maksimālais punktu skaits, ko var saņemt par tehnisko piedāvājumu par B kritēriju (B.1 + B.2), ir 30 punkti.
- 20.4.4. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst prasībām, kas noteiktas detalizācijas pakāpē (minētas iepriekšējā tabulā), šāds tehniskais piedāvājums saņem nākamo novērtējumu, ja tas atbilst metodikā noteiktajām prasībām.
- 20.4.5. Ja tehnisko piedāvājumu vērtē ar 0 (nulle) punktiem kādā no B (B.1 vai B.2) kritērijiem, kas noteikti 20.1. iedaļā, tad šādu piedāvājumu noraida un turpmāk nevērtē.
- 20.4.6. Iepirkuma komisija iegūst galīgo punktu skaitu par katru tehnisko piedāvājumu šajā kritērijā, summējot visus punktus (virs nulles), kas iegūti ar attiecīgo tehnisko piedāvājumu šajā kritērijā, un dalot summu ar to iepirkuma komisijas locekļu skaitu, kas piedalījās tehnisko piedāvājumu izvērtēšanā. Punktus aprēķina un norāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja aiz komata tiks norādīts vairāk nekā 2 (divas) decimāldaļas, tiks ņemtas vērā tikai pirmās divas decimālzīmes. Rezultātu izmanto kā punktus konkrētajam tehniskajam priekšlikumam 20. iedaļas 2. punkta vajadzībām.

20.5. Finanšu piedāvājuma novērtējums (vērtēšanas kritēriji A)

- 20.5.1. Iepirkuma komisija piešķir maksimālo pieejamo finanšu piedāvājumu punktu skaitu ar zemāko piedāvāto cenu detalizētās tehniskās projektēšanas pārskata un projektēšanas ekspertīzes pakalpojumiem (kopā).
- 20.5.2. Citi finanšu piedāvājumi saņem punktu skaitu saskaņā ar šādu formulu:

$$\text{punkti} = \frac{\text{zemākā piedāvātā cena no atbilstošiem piedāvājumiem}}{\text{Pretendenta piedāvātā cena}} \times 70$$

- 20.5.3. Rezultātu izmanto kā punktus konkrētajam finanšu piedāvājumam 20. iedaļas 2. punkta vajadzībām. Punktus aprēķina un norāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja aiz komata tiks norādīts vairāk nekā 2 (divas) decimāldaļas, tiks ņemtas vērā tikai pirmās divas decimālzīmes.

21. PRETENDENTA PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIENĒMŠANAS PAR LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU

- 21.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija veic pārbaudi attiecībā uz to, vai pastāv iemesli, vai nevar izslēgt Pretendentu attiecībā uz Pretendentu, personālsabiedrības dalībniekiem (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība), personām, uz kuru spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām (turpmāk - persona, uz kuras spējām pretendents balstās), un apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības.
- 21.2. Ja saskaņā ar informāciju, kas publicēta dienā, kad veikti pēdējie dati, kas atjaunināti publiskajā datu bāzē, pēdējā piedāvājuma iesniegšanas dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par to, ka tiesības uz līguma noslēgšanu ir piešķirtas, tad Pretendents, kas pierāda nodokļu parādu, vai ja Pretendents ir līgumsabiedrība, apakšuzņēmējs, kura darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma cenas, vai persona, kura ir atbildīga par to, ka saistību izpildes termiņš ir bijis līguma izpildes termiņš,

- 21.3. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniegs nepieciešamos pierādījumus, iepirkumu komisija izslēgs pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā.
- 21.4. To personu maiņa, uz kuru iespējams pretendents balstās, vai apakšuzņēmēju maiņa, kuru darba daļa ir vienāda ar vai lielāka par 10% no Līguma cenas, tiek veikta attiecīgi saskaņā ar 8.2. un. Sadaļu 9.2.
- 21.5. Gadījumā, ja pretendents vai piegādātāju apvienības (ja pretendents ir piegādātāju apvienība) neatbilst sadaļā noteiktajām prasībām un ir norādījis to piedāvājumā, pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma tas iesniedz paskaidrojumu par īstenotajiem pasākumiem, lai atjaunotu uzticamību un novērstu tādas pašas vai līdzīgus pārkāpumus nākotnē, kā arī sniedz pierādījumus, kas pierāda īstenotos pasākumus, piemēram, bet ne tikai pierādījumus par zaudējumu atlīdzināšanu, sadarbojoties ar izmeklēšanas iestādēm, īstenotajiem tehniskajiem pasākumiem vai īstenotajiem tehniskajiem pasākumiem, iepirkuma komisija šādu informāciju vērtē. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka veiktie pasākumi ir pietiekami, lai atjaunotu uzticamību un novērstu līdzīgus gadījumus nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt pretendentu no dalības atklātā konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, iepirkumu komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursa procedūrā. Ja pretendents norādītajā laikā neiesniedz pieprasīto informāciju, iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no dalības atklātā konkursā.

22. LĒMUMU PIENĒMŠANA, REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 22.1. Iepirkuma komisija izvēlas pretendentu saskaņā ar noteiktajiem pretendentu atlases kritērijiem, pārbauda priekšlikumu atbilstību regulā noteiktajām prasībām un izvēlas priekšlikumu saskaņā ar līguma piešķiršanas kritērijiem, kā aprakstīts 20. iedaļā. Izvēlas Tenderu, kura priekšlikums saņems labāko punktu skaitu.
- 22.2. 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas par atklātā konkursa rezultātiem iepirkuma komisija informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu, nosūtot informāciju pa pastu vai elektroniski un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Iepirkuma komisija paziņo izvēlētajam Pretendentam vārdu, norādot:
- 22.2.1. noraidītajam Pretendentam tā noraidīšanas iemeslus;
- 22.2.2. Pretendentam, kas iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izvēlētajam piedāvājuma raksturojumu un priekšrocības;
- 22.2.3. termiņš, līdz kuram pretendents var iesniegt sūdzību iepirkumu uzraudzības birojam par publiskā iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 22.3. Ja tikai 1 (viens) pretendents atbilst visām Pretendentu atlases prasībām, iepirkumu komisija sagatavo un atklātā konkursa procedūras ziņojumā iekļauj pamatojumu tam, ka izvirzītās prasības Pretendentu atlasei ir objektīvas un samērīgas. Ja iepirkuma komisija nevar pamatot, ka izvirzītās prasības Pretendentu atlasei ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu izbeigt atklātā konkursa procedūru.
- 22.4. Ja atklātā konkursa procedūra tiek izbeigta, iepirkumu komisija 3 (trīs) darbadienu laikā vienlaicīgi informē visus pretendentes par visiem iemesliem, kuru dēļ tiek izbeigta atklātā konkursa procedūra, un informē par termiņu, kādā pretendents var iesniegt iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par publiskā iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 22.5. Iepirkuma komisijai, informējot par rezultātiem, ir tiesības neizpaust konkrētu informāciju, ja tā var pārkāpt sabiedrības intereses vai ja tiktu pārkāptas Ratnieka likumīgās komerciālās intereses vai konkurences nosacījumi.
- 22.6. Tiklīdz iespējams, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par atklātā konkursa rezultātiem, iepirkuma komisija sagatavo ziņojumu par atklātā konkursa procedūru un publicē to e – ī iepirkuma sistēmas tīmekļa <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier> un līgumslēdzējas iestādes tīmekļa vietnē <http://www.railbaltica.org/tenders/>.
- 22.7. **Pēc paziņojuma saņemšanas no iepirkuma komisijas atlasītajam Pretendentam:**
- 22.7.1. 5 (piecās) darba dienās iesniedz sadarbības vai partnerības līgumu, ja tas nepieciešams saskaņā ar 1. iedaļas prasībām 6.1.2.;
- 22.7.2. lai parakstītu Līgumu, 10 (desmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas.
- 22.8. Līgums tiek noslēgts, pamatojoties uz Pretendentu priekšlikumu un saskaņā ar 10. pielikumu.

- 22.9. **Iepirkuma komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, ja pretendents nolikumā noteiktajā laikā:**
- 22.9.1. atsakās slēgt partnerības līgumu regulā noteiktajos gadījumos un termiņos vai regulā noteiktajos gadījumos un termiņos neiesniedz partnerības darbuzņēmēja kopiju, kas neinformē par partnerības uzņēmuma dibināšanu;
- 22.9.2. atsakās noslēgt Līgumu vai neiesniedz parakstītu līgumu nolikumā noteiktajos termiņos.
- 22.10. Šādā gadījumā Iepirkuma komisija ir tiesīga izbeigt šo atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, vai izvēlēties nākamo piedāvājumu, kas ir saimnieciski visizdevīgākais. Attiecībā uz katru no šiem lēmumiem ir jāpieņem rakstisks lēmums.
- 22.11. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu ar nākamo pretendentu Iepirkumu komisija izvērtē, vai nākamais pretendents nav viensno tirgus dalībniekiem kopā ar sākotnēji izvēlēto pretendentu. Ja tiek konstatēts, ka nākamais izvēlētais Pretendents ir viens tirgus dalībnieks kopā ar sākotnēji izvēlēto pretendentu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja nākamais izvēlētais pretendents arī atsakās slēgt līgumu vai neiesniedz parakstītu publiskā iepirkuma līgumu Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

23. PIELIKUMI.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

B. Ūbele

