

APSTIPRINĀTS
Galīgajā redakcijā
ar iepirkuma komisijas
19.03.2019. sēdes lēmumu
Protokols Nr. 2

ATKLĀTA KONKURSA

„Veselības apdrošināšana RB Rail AS darbiniekiem Rīgas birojā”

RBR 2019/4

NOLIKUMS



**Co-financed by the Connecting Europe
Facility of the European Union**

Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija.

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

RBR 2019/4.

1.2. Iepirkuma CPV kods

66512200-4 (veselības apdrošināšanas pakalpojumi).

1.3. Pasūtītājs

RB Rail AS, reģistrācijas Nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8 - 7, Rīga, LV-1010, Latvija.

1.4. Finansējuma avots

Atklātā konkursa iepirkuma priekšmets tiek līdzfinansēts, izmantojot Eiropas infrastruktūras savienošanas instrumentu (CEF).

1.5. Paredzamā līgumcena

1.5.1. Paredzamā līgumcena ir 100 200,00 EUR (viens simts tūkstoši divi simti *euro* un nulle centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

1.5.2. Pasūtītājam iepirkuma līguma darbības laikā nav pienākuma apgūt visu norādīto summu.

1.5.3. Pretendents nodrošina piedāvātās līgumcenas nemainīgumu pakalpojumam visā iepirkuma līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt iemesls cenas paaugstināšanai. Šo procesu radītās sekas Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot Finanšu piedāvājumu.

1.6. Iepirkuma procedūras veids

1.6.1. Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. panta pirmās daļas 1. punktu.

1.6.2. Atklāts konkurss tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu tādā redakcijā, kādā tā ir spēkā paziņojuma par līgumu publikācijas dienā.

1.7. Dokumentācijas pieejamība

1.7.1. Atklāts konkurss tiek veikts Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.

1.7.2. Atklāta konkursa dokumentācijai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja Pasūtītāja mājas lapā: <http://www.railbaltica.org/tenders/> un Pircēja profilā interneta vietnē: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>.

1.7.3. Grozījumi Atklāta konkursa nolikumā, kā arī atbildes uz ieinteresēto Piegādātāju jautājumiem tiks publicētas Pasūtītāja mājas lapā un Pircēja profilā. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums pastāvīgi sekot līdzi publicētajai informācijai un, sagatavojot Piedāvājumu, to ņemt vērā.

1.8. Pasūtītāja kontaktpersona

Aiga Benfelde, Iepirkumu vadītāja, tālruna numurs +371 26360325, elektroniskā pasta adrese: aiga.benfelde@railbaltica.org.

1.9. Informācijas apmaiņa un papildu informācijas pieprasīšanas kārtība

1.9.1. Iepirkuma komisija un ieinteresētais Piegādātājs ar informāciju apmainās rakstveidā, latviešu valodā ar elektroniskā pasta vai Elektronisko iepirkumu sistēmas starpniecību.

1.9.2. Ieinteresētais Piegādātājs papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā. Gadījumā, ja Pretendents nav reģistrējies Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu ar elektroniskā pasta starpniecību.

1.9.3. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, Iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.9.4. Ieinteresētais Piegādātājs sedz visas izmaksas, kas radušās Piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas gaitā. Pasūtītājs nav atbildīgs par šādu izmaksu un zaudējumu atlīdzināšanu.

- 1.10. Piegādātājs**
Fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus vai piegādāt preces.
- 1.11. Pretendents**
Piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
- 1.12. Piedāvājums**
Dokumentācija, ko iesniedzis Pretendents, lai piedalītos Atklātā konkursā.
- 1.13. Nolikums**
Atklāta konkursa „Veselības apdrošināšana RB Rail AS darbiniekiem Rīgas birojā” (ID Nr. RBR 2019/4) dokumentācija, ieskaitot pielikumus.
- 1.14. Pircēja profils**
Internetā publiski pieejama valsts Elektronisko iepirkumu sistēma Piedāvājumu saņemšanai, kurā Pasūtītājs ievieto informāciju par turpmākajiem uzaicinājumiem iesniegt Piedāvājumus, par plānotajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem, pārtrauktajām procedūrām, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto ar iepirkumiem saistīto informāciju.
- 1.15. Iepirkuma komisija**
Izveidota ar Pasūtītāja valdes 2019. gada 1. marta rīkojumu Nr. 11/2019-18.
- 1.16. Iepirkuma līgums**
- 1.16.1. Tiks slēgts ar Pretendentu, kurš Atklāta konkursa rezultātā iegūs tiesības uz pakalpojumu sniegšanu, ņemot vērā noteikto Piedāvājuma izvēles kritēriju – saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.
- 1.16.2. Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendents izsaka piekrišanu Iepirkuma līguma noteikumiem, kurus pēc lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nevarēs mainīt.
- 1.17. Iepirkuma līguma darbības laiks**
Līdz 2021. gada 31. decembrim.
- 1.18. Iepirkuma līguma darbības vieta**
Krišjāņa Valdemāra iela 8 - 7, Rīga, LV-1010, Latvija.

2. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS

- 2.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt jebkurā Atklāta konkursa posmā, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu dokumentu, kas pierāda Pretendenta atbilstību atlases prasībām. Iepirkuma komisija nepieprasa dokumentus vai informāciju, ja tādi jau ir iesniegti vai ir pieejami publiskās datu bāzēs.
- 2.2. Ja Pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumus (piemēram, kopijas), šaubu gadījumā par to autentiskumu Iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt dokumentu oriģinālu.
- 2.3. Pieprasīt precizēt Piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus.
- 2.4. Iepirkuma komisija, konstatējot, ka iesniegtā informācija par Pretendentu, piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir neskaidra vai nepilnīga, pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija to izskaidro vai papildina. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai noteic samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja Pretendents pieprasīto informāciju termiņā neiesniedz, Pasūtītājam nav pienākuma to pieprasīt atkārtoti. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikuma prasībām.

3. IEPIRKUMA KOMISIJAS PIENĀKUMI

- 3.1. Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.

- 3.2. Nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju Atklāta konkursa dokumentācijai Pircēja profilā un Pasūtītāja mājas lapā.
- 3.3. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus rakstiski ar elektroniskā pasta vai Elektronisko iepirkumu sistēmas starpniecību pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Nolikumu, Iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Vienlaikus ar sniegtās atbildes nosūtīšanu ieinteresētajam Piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu, tā tiek publicēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā un Pasūtītāja mājas lapā, norādot uzdoto jautājumu.
- 3.4. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Atklāta konkursa dokumentācijā, tas ievieto informāciju par grozījumiem Pircēja profilā un Pasūtītāja mājas lapā ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informāciju iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
- 3.5. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi Piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti un Pasūtītājs varētu pārbaudīt Piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. No Piedāvājumu saņemšanas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs neatklāj nekādu informāciju par iesniegtajiem Piedāvājumiem.
- 3.6. Iepirkuma komisija Pretendentus un to iesniegtos Piedāvājumus vērtē saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 3.7. Iepirkuma komisija sagatavo Atklāta konkursa ziņojumu, kuru publicē Pircēja profilā un Pasūtītāja mājas lapā 5 (piecu) darbdienu laikā no dienas, kad pieņemts lēmums par Atklāta konkursa rezultātiem.

4. PRETENDENTA TIESĪBAS

- 4.1. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datu bāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 4.2. Ja Pretendents uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ko rada varbūtējs Eiropas Savienības normatīvo aktu vai citu normatīvo aktu pārkāpums, ir tiesīgs iesniegt iesniegumu par Pretendentu atlases noteikumiem, Tehnisko specifikāciju un citām prasībām, kas attiecas uz Atklātu konkursu, vai par Pasūtītāja vai Iepirkuma komisijas darbību Atklāta konkursa laikā Iepirkumu uzraudzības birojā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteikto kārtību.

5. IEPIRKUMA PRIEKŠMETA APRAKSTS

- 5.1. Iepirkuma priekšmets ir veselības apdrošināšana RB Rail AS darbiniekiem Rīgas birojā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums).
- 5.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendents var iesniegt tikai vienu Piedāvājuma variantu par visu Iepirkuma priekšmetu kopumā.

6. PRETENDENTS

- 6.1. **Piedāvājumu var iesniegt:**
 - 6.1.1. Piegādātājs, kas ir fiziska vai juridiska persona, kura atbilst Atklāta konkursa Pretendentu atlases kritērijiem;
 - 6.1.2. fizisku vai juridisku personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura atbilst Atklāta konkursa atlases kritērijiem:
 - 6.1.2.1. ja ir izveidota Personu apvienība, lai piedalītos Atklātā konkursā, visiem Personu apvienības biedriem ir jābūt uzskaitītiem pieteikumā dalībai Atklātā konkursā (Nolikuma 1. pielikums). Ja tiks pieņemts lēmums piešķirt līguma slēgšanas tiesības šai Personu apvienībai, tad pirms līguma noslēgšanas ar Pasūtītāju, Personu apvienība pēc saviem ieskatiem vai nu noslēdz sabiedrības līgumu (saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma 2241. – 2280. pantu) un iesniedz apstiprinātu kopiju no šī līguma Pasūtītājam, vai nodibina pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību

(saskaņā ar Latvijas Republikas Komerclikuma IX un X sadaļu) un par to rakstveidā informē Pasūtītāju;

6.1.2.2. nodibināta un reģistrēta pilnsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība Latvijas Komerclikuma IX un X sadaļas izpratnē), kura atbilst Atklāta konkursa atlases kritērijiem;

6.1.2.3. Personu apvienībai Piedāvājumā jānorāda persona, kas pārstāv Personu apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv Personu apvienību, tad pieteikumu (Nolikuma 1. pielikums) paraksta visi Personu apvienības biedri.

7. PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

7.1. Izslēgšanas noteikumi

Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības Atklātā konkursā jebkurā no šādiem gadījumiem:

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav nepieciešams iesniegt pirms Iepirkuma komisijas pieprasījuma)
1.	<p>Iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2016., 2017., 2018. un 2019. gadā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai) laikā Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu vai pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:</p> <p>a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējuma vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,</p> <p>b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi,</p> <p>c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,</p> <p>d) terorisms, terorisma finansēšana, teroristu grupas izveide vai organizēšana, ceļošana terorisma nolūkā, terorisma attaisnošana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana vai apmācīšana terora aktu veikšanai,</p> <p>e) cilvēku tirdzniecība,</p>	<ul style="list-style-type: none">- Attiecībā uz Latvijā reģistrētu un pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju.- Ārvalstī reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam Pretendentam un personai, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, jāiesniedz attiecīga konkrētās ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa.

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma)
	f) izvairīšanās no nodokļu vai tiem pielīdzināto maksājumu samaksas.	
2.	Ir konstatēts, ka Piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i> .	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīga konkrētās ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa.
3.	Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīga konkrētās ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa.
4.	Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem. Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis un eksperts ir saistīts ar Pretendentu, ja viņš ir: <ul style="list-style-type: none"> a) juridiskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja – pašreizējais vai bijušais darbinieks, amatpersona, dalībnieks, akcionārs, prokūrists vai biedrs un ja šī saistība ar juridisko personu izbeigusies pēdējo 24 mēnešu laikā; b) juridiskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja – akcionāra, kuram pieder vismaz 10% akciju, dalībnieka, prokūrista vai amatpersonas radnieks – tēvs, māte, vecāmāte, vekaistēvs, bērns, mazbērns, adoptētais, adoptētājs, brālis, māsa, pusbrālis, pusmāsa, laulātais; 	Nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma.

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma)
	c) fiziskās personas – Pretendenta vai apakšuzņēmēja – radnieks.	
5.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistītā juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītās juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci.	Nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma.
6.	Iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā līdz Piedāvājuma iesniegšanas brīdim Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartelja vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir Pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīgs pierādījums, ko izdevusi konkrētās ārvalsts kompetenta institūcija.
7.	Iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā līdz Piedāvājuma iesniegšanas brīdim Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu vienas vai vairāku personu nodarbināšanā, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīgs pierādījums, ko izdevusi konkrētās ārvalsts kompetenta institūcija.
8.	Iepriekšējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā līdz Piedāvājuma iesniegšanas brīdim Pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu personas nodarbināšanā bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem jāiesniedz attiecīgs pierādījums, ko izdevusi konkrētās ārvalsts kompetenta institūcija.

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma)
9.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 7.1. punkta prasībām, Pretendentu kvalifikācijas prasībām vai nav sniedzis prasīto informāciju.	Nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma.
10.	Pretendents ir ārzonā ¹ reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem Pretendentiem Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ārvalstī reģistrētiem Pretendentiem ir jāiesniedz derīgas reģistrācijas apliecības vai ekvivalenta dokumenta kopija, ko izdevusi kompetenta institūcija un no kuras secināms vismaz fakts par reģistrācijas valsti.
11.	Latvijā reģistrēta Pretendenta vairāk nekā 25% kapitāla daļu (akciju) īpašnieks vai turētājs ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem Pretendentiem: <ul style="list-style-type: none"> o Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. Ja šāda informācija nav pieejama, Pretendentam jāiesniedz pašdeklarācija, kurā apliecināts prasītais fakts. o Ja Pretendents ir akciju sabiedrība, Pretendentam papildus jāiesniedz pašdeklarācija, kurā apliecināts prasītais fakts.
12.	Kāds no Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, vai kāda no personām, uz kuras iespējam Pretendents balstās, ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem Pretendenta apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējam tas balstās, Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Pretendentam par ārvalstī reģistrētiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējam tas balstās, jāiesniedz derīgas reģistrācijas apliecības vai ekvivalenta dokumenta kopija, ko izdevusi konkrētās ārvalsts kompetenta institūcija un no kuras secināms vismaz fakts par reģistrācijas valsti.

¹ **Ārzonā** – Zemu nodokļu vai beznodokļu valsts vai teritorija Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē, izņemot Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis vai to teritorijas, Pasaulē tirdzniecības organizācijas Nolikuma par valsts līgumiem dalībvalstis vai teritorijas un tādas valstis vai teritorijas, ar kurām Eiropas Savienība vai Latvija noslēgusi starptautiskos līgumus par tirgus atvēršanu publisko iepirkumu jomā.

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti (nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma)
13.	Attiecībā uz Pretendentu vai personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.	Nav nepieciešams iesniegt pirms iepirkuma komisijas pieprasījuma.

7.2. Juridiskais statuss un piemērotība profesionālās darbības veikšanai

Pasūtītājs noraida Pretendentu kā neatbilstošu un neturpina izskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no šādām prasībām:

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
1.	Pretendents, visi personu apvienības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja to paredz attiecīgās valsts regulējums.	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem Pretendentiem, personu apvienības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmējiem vai personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ja pretendents, personu apvienības biedrs (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona – pasēs vai identifikācijas kartes kopija. - Ja Pretendents, personu apvienības biedrs (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts ārvalstīs - kompetentas institūcijas izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai, ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad līdzvērtīgs kompetentas institūcijas, kas veic juridisko personu reģistrāciju attiecīgajā valstī, izdots dokuments, kurā norādīts vismaz reģistrācijas fakts. - Ja Piedāvājumu iesniedz Personu apvienība, tajā jāiekļauj vienošanās par sadarbību (vai nodomu protokols par sadarbību), ko parakstījuši visi Personu apvienības biedri attiecībā uz dalību

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
		<p>Atklātā konkursā. Vienošanās ietver katra Personu apvienības biedra pienākumus, kopīgu apņemšanos izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī norādi, kurš Personu apvienības biedrs ir tiesīgs parakstīt Piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus visu Personu apvienības biedru vārdā un kuram tiks veikti visi maksājumi. Papildus Pretendents norāda tos Personu apvienības biedrus, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās un kuri arī būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.</p>
2.	<p>Pretendenta pārstāvim vai personu apvienības biedram (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība), apakšuzņēmēja pārstāvim vai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, kuri ir parakstījuši piedāvājumu vai piedāvājumā iekļautos dokumentus, ir paraksttiesības, t.i., tie ir uzņēmuma amatpersonas vai pilnvarotie pārstāvji.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem Pretendentiem, personu apvienības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmējiem vai personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs pārbauda publiskās datu bāzēs pieejamo informāciju. - Ja Pretendents, personu apvienības biedrs (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir reģistrēts ārvalstīs - dokuments, kas apliecina Pretendenta pārstāvja vai Personu apvienības biedra (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība), vai personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, paraksttiesības. - Ja Pretendents (vai Personu apvienības biedrs), vai persona, uz kuras spējām Pretendents balstās, iesniedz pilnvaru (tās oriģinālu vai Pretendenta apstiprinātu kopiju), papildus nepieciešams iesniegt dokumentu, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir paraksta (pārstāvības) tiesības.

7.3. Saimnieciskais un finansiālais stāvoklis

Pasūtītājs noraida Pretendentu kā neatbilstošu un neturpina izskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no šādām prasībām:

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
1.	<p>Pretendenta vai visu personu apvienības biedru kopā (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība) vidējais gada finanšu apgrozījums pēdējos 3 (trīs) tā finanšu gados (2015., 2016., 2017.)² ir ne mazāks kā 100 200,00 EUR (viens simts tūkstoši divi simti <i>euro</i> un nulle centi).</p> <p>Ja komandītsabiedrības locekļa vidējais finanšu apgrozījums (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) pārsniedz ieguldījumus komandītsabiedrībā, vidējo finanšu apgrozījumu atzīst tā ieguldījumu apjomā komandītsabiedrībā.</p> <p>Ja Pretendents vai personu apvienības biedrs (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība) ir reģistrēts (dibināts) vēlāk, tad šajā punktā minētā prasība par vidējo apgrozījumu attiecas uz Pretendenta faktisko darbības periodu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aizpildīts un parakstīts Nolikuma 4. pielikums. - Pretendenta, personu apvienības biedra (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība), uz kura finansiālajām spējām Pretendents balstās un kurš arī būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi un personas, uz kuras finansiālajām spējām Pretendents balstās un kura arī būs finansiāli atbildīga par līguma izpildi auditēts vai pašapliecināts (ja reģistrācijas valsts neparedz gada pārskatu auditēšanu) 2015., 2016. un 2017. gada pārskats. - Komandītsabiedrībai (Latvijas Komerclikuma X nodaļas izpratnē) dokuments, kas apliecina komandītsabiedrības locekļa ieguldījumu (partnerības līgums vai dokuments ar līdzīgu saistošu juridisku spēku). - Ja iepriekšējie 3 (trīs) Pretendenta vai personu apvienības biedra (ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība) pārskata gadi atšķiras no Nolikuma 7.3.1. punktā noteiktajiem (2015., 2016., 2017.), finanšu apgrozījums jānorāda par Pretendenta vai personu apvienības biedra (ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība) iepriekšējiem 3 (trīs) finanšu gadiem. - Ja pretendents balstās uz citas personas finansiālajām spējām, kura arī būs finansiāli atbildīga par līguma izpildi, Pretendents piedāvājumam pievieno apliecinājumu vai vienošanos ar personu, uz kuras finanšu iespējām pretendents balstās, par sadarbību konkrētā līguma izpildē un solidāras atbildības par līguma izpildi uzņemšanos.
2.	<p>Pretendenta, katra Personu apvienības biedra (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība) un personas, uz kuras finansiālajām spējām Pretendents balstās un kura arī būs finansiāli atbildīga par līguma izpildi iepriekšējā auditētajā finanšu pārskata gadā (2017.):</p> <ol style="list-style-type: none"> a) kopējais likviditātes koeficients (apgrozāmo līdzekļu dalījums ar īstermiņa saistībām) ir vienāds vai lielāks par 1 (viens); b) ir pozitīvs pašu kapitāls. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ja pretendents balstās uz citas personas finansiālajām spējām, kura arī būs finansiāli atbildīga par līguma izpildi, Pretendents piedāvājumam pievieno apliecinājumu vai vienošanos ar personu, uz kuras finanšu iespējām pretendents balstās, par sadarbību konkrētā līguma izpildē un solidāras atbildības par līguma izpildi uzņemšanos.

7.4. Tehniskās un profesionālās spējas

Pasūtītājs noraida Pretendentu kā neatbilstošu un neturpina izskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no šādām prasībām:

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
1.	Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2016., 2017., 2018. un 2019. līdz	Aizpildīts un parakstīts Nolikuma 5. pielikums.

² Tiek ņemti vērā pēdējo 3 (trīs) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim apstiprināto gada pārskatu dati (saskaņā ar likumu „Par grāmatvedību”).

Nr.	Prasība	Iesniedzamie dokumenti
	Piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanā vismaz 3 (trīs) juridiskām personām, kurās apdrošināto skaits ir bijis vismaz 60 (sešdesmit) personas un apdrošināšanas līguma termiņš ir bijis vismaz 12 (divpadsmit) mēneši.	
2.	Pretendentam ir tiesības sniegt veselības apdrošināšanas pakalpojumus Latvijā.	Informāciju par Pretendenta tiesībām veikt veselības apdrošināšanas pakalpojumus, lepirkuma komisija pārbauda Finanšu un kapitāla tirgus komisijas tīmekļa vietnē: www.fctk.lv .

- 7.5. Sniegtajai informācijai, kas apliecina iepriekš minētās prasības, ir jābūt skaidrai un saprotamai bez papildu pierādījumiem un analīzes. Pasūtītājam lēmuma par Pretendenta atbilstību pieņemšanā papildus nav jāizmanto citi informācijas avoti. Pretendents ir atbildīgs par pietiekami detalizētas informācijas iesniegšanu, kas ļauj pārliecināties par tā atbilstību noteiktajām prasībām.
- 7.6. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie ir izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma laiku.
- 7.7. Attiecīgu konkrēto ārvalstu kompetento institūciju izziņas pieprasa arī ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem. Ja tādi dokumenti netiek izdoti vai ar tiem nepietiek, tos var aizstāt ar zvērestu vai ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī. Iesniedzot zvērestu, Pretendentam ir jānorāda tā likumības juridiskais pamats.
- 7.8. Ja Pretendents atbilst kādam no izslēgšanas noteikumiem (izņemot nodokļu parādu), Pretendents to norāda Nolikuma 1. pielikumā.
- 7.9. Pretendents kā sākotnēju pierādījumu atbilstībai Pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, aizpildot tikai tās sadaļas, kas attiecas uz Nolikumā izvirzīto prasību izpildes apliecināšanu. Pretendents, lai apliecinātu kvalifikācijas atbilstību, šo dokumentu iesniedz arī par katru personu, uz kuras iespējām balstās, un par tiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no lepirkuma līguma vērtības.

8. BALSTĪŠANĀS UZ CITU PERSONU SPĒJĀM

- 8.1. Ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.
- 8.2. Pretendentam jānorāda visas personas, uz kuru spējām tas balstās, aizpildot Nolikuma 6. pielikumu, un jāpierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs līguma izpildei nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un / vai resursu nodošanu konkrētajam Pretendentam konkrētā līguma izpildei.
- 8.3. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt pietiekamiem, lai, balstoties uz tiem, Pasūtītājam būtu iespējams pārliecināties, ka Pretendents būs spējīgs izpildīt līgumu un ka personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, ir iesaistījušās konkrētā līguma izpildē.
- 8.4. Pasūtītājs var prasīt solidāru atbildību par lepirkuma līguma izpildi no:
- 8.4.1. Pretendenta un personas, uz kuras finansiālajām spējām tas balstās, ja tā būs finansiāli atbildīga par lepirkuma līguma izpildi.

- 8.4.2. tādiem Personu apvienības dalībniekiem, uz kuru spējām Pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.
- 8.5. Pasūtītājam jāpārbauda, vai uz personām, uz kuru spējām Pretendents, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums, balstās, attiecas Nolikuma 7.1.1. - 7.1.13. punktu noteikumi. Ja Piedāvājumā norādītās personas atbilst kādam no izslēgšanas noteikumiem, kas paredzēti Nolikuma 7.1.1. - 7.1.8. punktos un 7.1.12., 7.1.13. punktos, Pasūtītājs pieprasa Pretendentam Piedāvājumā norādīto personu nomaiņu. Ja Pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā no dienas, kad šāds pieprasījums tiek izsniegts vai nosūtīts, neiesniedz dokumentus, kas apliecinātu piedāvāto personu atbilstību izvirzītajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz šādu Pretendentu no dalības Atklātā konkursā.

9. APAKŠUZŅĒMĒJS

- 9.1. Pretendentam Piedāvājumā jānorāda visi tie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, aizpildot Nolikuma 7. pielikumu.
- 9.2. Pasūtītājam jāpārbauda, vai uz Pretendenta, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums, piesaistītajiem apakšuzņēmējiem attiecas Nolikuma 7.1.2 - 7.1.8., 7.1.12. un 7.1.13. punktu noteikumi. Ja izraudzītais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma summas vai lielāka, atbilst kādam no izslēgšanas noteikumiem, kas paredzēti Nolikuma 7.1.2. - 7.1.8. 7.1.12. un 7.1.13. punktos, Pasūtītājs pieprasa Pretendentam apakšuzņēmēju nomainīt. Ja Pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā no dienas, kad šāds pieprasījums tiek izsniegts vai nosūtīts, neiesniedz dokumentus, kas apliecinātu piedāvātā apakšuzņēmēja atbilstību izvirzītajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz šādu Pretendentu no dalības Atklātā konkursā.

10. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 10.1. Pretendentam ir jāiesniedz finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumā noteikto formu.
- 10.2. Finanšu piedāvājumā cenām jābūt norādītām *euro* (EUR) bez PVN, norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 10.3. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma nodrošināšanu, t.sk., nodokļiem (izņemot PVN), nodevām un visām citām izmaksām, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei.
- 10.4. Iepirkuma līgumcena netiks pārskatīta, ja, slēdzot iepirkuma līgumu vai iepirkuma līguma laikā izrādīsies, ka Pretendents cenā nav iekļāvis kādas no izmaksām kvalitatīvai līguma izpildei vai radīsies jebkādu iemeslu dēļ radīts sadārdzinājums.
- 10.5. Ja Finanšu piedāvājumā par kādu no piedāvātajiem pakalpojumiem Pretendents norāda piedāvāto līgumcenu 0,00 EUR, Pretendentam jāsniedz paskaidrojums ar detalizētu pamatojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem (pakalpojumu izmaksām, īpaši izdevīgiem pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti, iespējām saņemt komercdarbības atbalstu), kas Pretendentam ir pieejami, lai nodrošinātu norādītās pakalpojuma izmaksas.

11. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 11.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumā noteikto formu, ievērojot Pasūtītāja prasības, kas iekļautas Tehniskajā specifikācijā un Nolikumā.
- 11.2. Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo par visu Atklāta konkursa Iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 11.3. Tehniskajā piedāvājumā Pretendentam jānorāda un jāiekļauj informācija, kas apliecina to, ka Pretendents izprot un apņemas ievērot katru Tehniskajā specifikācijā norādīto prasību.
- 11.4. Pretendents nav tiesīgs interpretēt, grozīt vai sašaurināt Pasūtītāja minimālās prasības, kas noteiktas Tehniskajā specifikācijā, tostarp nav tiesīgs veikt izmaiņas Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā publicēto Atklāta konkursa veidlapu struktūrā.

12. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI

- 12.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā vienā no šādiem formātiem:
 - 12.1.1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot šī Atklātā konkursa sadaļā ievietotās formas;
 - 12.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, tai skaitā ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasišanas iespējām);
 - 12.1.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasišanas iespējām).
- 12.2. Sagatavojot Piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
 - 12.2.1. pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar *Microsoft Office 2010* vai jaunākas programmatūras versijas rīkiem lasāmā formātā;
 - 12.2.2. iesniedzot Piedāvājumu, Pretendents pēc izvēles Pretendenta pieteikumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pieteikumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona.
- 12.3. Piedāvājumā jābūt šādiem dokumentiem:
 - 12.3.1. Pieteikumam saskaņā ar Nolikuma 1. pielikumu;
 - 12.3.2. Tehniskajam piedāvājumam saskaņā ar Nolikuma 11. punktu un 2. pielikumu;
 - 12.3.3. Finanšu piedāvājumam saskaņā ar Nolikuma 10. punktu un 3. pielikumu;
 - 12.3.4. Informācijai un dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Atklātā konkursa noteiktajām prasībām (Nolikuma 7. punkts) vai Eiropas vienotajam iepirkumu procedūras dokumentam;
 - 12.3.5. Informācijai un dokumentiem par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, vai Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam;
 - 12.3.6. Informācijai un dokumentiem par norādītajiem apakšuzņēmējiem vai Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam;
- 12.4. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no Piedāvājuma dokumentiem tiek iesniegts citā valodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojumu atbilstību oriģināliem atbild Pretendents.
- 12.5. Piedāvājumā Pretendents var iesniegt tikai tādus dokumentus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisko spēku, tam jābūt izstrādātam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, savukārt ārvalstī izsniegtu publisku dokumentu izstrādā un noformē atbilstoši Dokumentu legalizācijas likumam.
- 12.6. Pretendenta Piedāvājums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, Piedāvājuma atlases dokumentiem jāpievieno attiecīgās pilnvaras vai cita dokumenta, kas apliecina personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, oriģināls vai apliecināta kopija. Pilnvarā vai citā attiecīgajā dokumentā, kas apliecina personas tiesības pārstāvēt Pretendentu, precīzi jānorāda pilnvarotājai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.

13. PIEDĀVĀJUMU ŠIFRĒŠANA

- 13.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina Piedāvājuma pirmā līmeņa šifrēšanu.
- 13.2. Ja Pretendents Piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis Piedāvājuma papildu šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc Piedāvājumu iesniegšanas

termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā Piedāvājuma atvēršanai.

14. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN ATVĒRŠANA

- 14.1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz **2019. gada 8.aprīlim pulksten 15:00** Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
- 14.2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām un noraidīti. Tie netiks atvērti un neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 14.3. Pretendents līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var rakstveidā grozīt vai atsaukt iesniegto Piedāvājumu, izmantojot attiecīgos Elektronisko iepirkumu sistēmā pieejamos rīkus.
- 14.4. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Atklātā konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par Piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā Piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 14.5. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa **beigām 2019. gada 8.aprīlī pulksten 15:00** Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
- 14.6. Iesniegto Piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzī tiešsaistes režīmā Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā.
- 14.7. Piedāvājumu atvēršanas sēdes laikā Iepirkuma komisija sagatavo Piedāvājumu atvēršanas lapu, kurā fiksē Pretendentus, kuri iesnieguši Piedāvājumus un Piedāvājuma kopējo cenu. Piedāvājumu atvēršanas lapa ir atvēršanas sēdes protokola pielikums, to paraksta klātesošie Iepirkuma komisijas locekļi. Piedāvājuma atvēršanas lapas kopiju pēc Piedāvājuma atvēršanas sēdes publicē Pasūtītāja mājas lapā un Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas šī Atklātā konkursa sadaļā.

15. PRETENDENTU ATLASE

- 15.1. Iepirkuma komisija izvērtē, vai iesniegtie Piedāvājumi atbilst Nolikuma 12. punkta prasībām un vai tie satur visu Nolikumā prasīto informāciju un dokumentus.
- 15.2. Saskaņā ar 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 107 „Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 16. punktu Iepirkuma komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 15.3. Ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 7. punktā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

16. TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 16.1. Iepirkuma komisija pārbauda Pretendenta iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma 11. punktā un Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2. pielikums) noteiktajām prasībām.
- 16.2. Ja Pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām, Iepirkuma komisija attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā Piedāvājumu tālāk nevērtē.

17. FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA

- 17.1. Iepirkuma komisija pārbauda Pretendenta iesniegtā Finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma 10. punktā un 3. pielikumā noteiktajām prasībām.
- 17.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Iepirkuma komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, tās izlabo. Par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto Piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās aritmētiskās kļūdas labotas. Vērtējot Piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā aritmētisko kļūdu labojumus.

- 17.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam sniegt skaidrojumu par piedāvāto cenu, cenu veidojošām izmaksām vai īpaši izdevīgajiem pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam.
- 17.4. Iepirkumu komisija turpina tādu Piedāvājumu vērtēšanu, kuri nav atzīti par nepamatoti lētiem Piedāvājumiem.

18. PIEDĀVĀJUMU IZVĒLES KRITĒRIJI

- 18.1. No Piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu, kas tiek noteikts saskaņā ar šādiem vērtēšanas kritērijiem un tiem atbilstošiem maksimāli iegūstamiem punktiem:

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Pamatprogrammas prēmija	45
2.	Pamatprogrammas saturs	35
3.	Papildprogrammas "zobārstniecības pakalpojumi" prēmija	10
4.	Pretendenta līguma iestāžu skaits	5
5.	Citas/-u papildprogrammas/-u prēmija	5
Kopā:		100

18.1.1. Pamatprogrammas prēmija:

Viszemākā piedāvātā prēmija tiek vērtēta ar maksimāli iespējamo kopējo punktu skaitu – 45 punkti. Pārējo piedāvājumu izdevīguma punktus aprēķina pēc šādas formulas: $C_{min} / C_{pied} \times 45 = P$, kur:

C_{min} – lētākā Piedāvājuma prēmija par pamatprogrammu;

C_{pied} – Pretendenta piedāvātā prēmija par pamatprogrammu;

P – iegūtais punktu skaits.

18.1.2. Pamatprogrammas saturs:

5 punkti – par katrām 250,00 EUR, kas pārsniedz Tehniskās specifikācijas 1.1. un 2.1.punktā noteikto minimālo apdrošinājuma summu (4500,00 EUR) vienai personai gadā (maksimālais punktu skaits – 10);

2 punkti – par katrām 10,00 EUR, kas pārsniedz Tehniskās specifikācijas 2.3.5.punktā noteikto minimālo atlīdzības limitu par plaša spektra diagnostiskiem izmeklējumiem (maksimālais punktu skaits – 10);

5 punkti – par katrām 10,00 EUR, kas pārsniedz Tehniskās specifikācijas 2.3.1.1. punktā noteikto minimālo atlīdzības limitu par ārstu speciālistu konsultāciju (maksimālais punktu skaits – 10);

5 punkti – ja Pretendents papildus piedāvā apdrošinātajām personām iespēju iesniegt veselības apdrošināšanas atlīdzības pieteikumu elektroniski, izmantojot mobilā telefona aplikāciju.

18.1.3. Papildprogrammas "zobārstniecības pakalpojumi" prēmija:

Viszemākā piedāvātā prēmija tiek vērtēta ar maksimāli iespējamo kopējo punktu skaitu – 10 punkti.

Punktus aprēķina pēc formulas: $C_{min} / C_{pied} \times 10 = P$, kur:

C_{min} – zemākā prēmija par papildprogrammu;

C_{pied} – Pretendenta piedāvātā prēmija;

P – iegūtais punktu skaits.

18.1.4. Pretendenta līguma iestāžu skaits:

Lielākais līguma iestāžu skaits tiek vērtēts ar maksimāli iespējamo punktu skaitu – 5, pārējo Pretendentu līguma iestāžu skaita punkti tiek aprēķināti pēc formulas: $L_{pied} / L_{max} \times 5 = P$, kur:

L_{pied} – konkrētais līguma iestāžu skaits, kuram aprēķina punktus;

L_{max} – vislielākais piedāvātais līgumiestāžu skaits;

P – iegūtais punktu skaits.

18.1.5. Citas/-u papildprogrammas/-u prēmija:

Viszemākā piedāvātā prēmija tiek vērtēta ar maksimāli iespējamo kopējo punktu skaitu – 5 punkti. Ja pretendents piedāvā vairākas papildprogrammas, tad tiek vērtēta kopējā piedāvāto papildprogrammu prēmija.

Punktus aprēķina pēc formulas: $C_{min} / C_{pied} \times 5 = P$, kur:

C_{min} – zemākā prēmija par papildprogrammu/-ām;

C_{pied} – Pretendenta piedāvātā prēmija;

P – iegūtais punktu skaits.

19. LĒMUMA PAR ATKLĀTA KONKURSA REZULTĀTU PIENĒMŠANU UN PAZIŅOŠANU

- 19.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas Pretendentam, kurš būs iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu.
- 19.2. Visi Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 19.3. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti Piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklātu konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa izbeigšanu.
- 19.4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklātu konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē Pretendentus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa pārtraukšanu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.

20. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 20.1. Pasūtītājs slēdz ar Atklāta konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60. panta sesto daļu – ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Atklāta konkursa uzvarētāja iesniegto Piedāvājumu.
- 20.2. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) darbdienu laikā no iepirkuma komisijas nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

PIELIKUMI:

1. pielikums – Pieteikums dalībai Atklātā konkursā;

2. pielikums – Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums;
3. pielikums – Finanšu piedāvājums;
4. pielikums – Apliecinājums par Pretendenta finanšu apgrozījumu;
5. pielikums – Apliecinājums par Pretendenta pieredzi;
6. pielikums – Saraksts ar personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās;
7. pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts;
8. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

A. Benfelde

2019. gada ____.
Nr. _____

**PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ
„VESELĪBAS APDROŠINĀŠANA RB RAIL AS DARBINIEKIEM RĪGAS BIROJĀ”,
ID NR. RBR 2019/4**

Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu mēs _____ (pretendenta nosaukums),
apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Atklāta konkursa noteikumiem. Apliecinām, ka
veiksim pakalpojuma izpildi saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma un tehniskās specifikācijas
prasībām.

1. Ja pretendents ir personu apvienība:

Nr.	Personas, kuras veido personu apvienību, nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese	Atbildības apjoms %

2. Ja pretendents ir piesaistījis apakšuzņēmējus:

Nr.	Apakšuzņēmēja nosaukums un statuss (mazais / vidējais ³)	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese	Apakšuzņēmēja m nododamās līguma daļas apjoms % un apraksts

3. Ja pretendents ir piesaistījis personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu,
ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Atklāta konkursa dokumentos
noteiktajām prasībām (turpmāk – persona, uz kuras iespējām balstās):

Nr.	Persona, uz kuras iespējām balstās, nosaukums	Reģistrācijas Nr., juridiskā adrese	Kvalifikācijas prasība, kuras izpildei persona, uz kuras iespējām balstās, piesaistīta	Personai, uz kuras iespējām balstās, nododamo resursu apraksts un apjoms

³ Jānorāda, vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un / vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas, un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un / vai kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

4. Mēs piekrītam Atklāta konkursa nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta (Nolikuma 8. pielikums) noteikumiem.
5. Mēs apliecinām, ka:
 - 5.1. mums nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības Atklātā konkursā un mēs, kā arī ar mums saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta Atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18. panta ceturto daļu;
 - 5.2. esam iepazinušies ar Atklāta konkursa dokumentāciju, tai skaitā arī ar iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 8. pielikums), un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
 - 5.3. piedāvātais pakalpojums atbilst visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām;
 - 5.4. ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu, apņemasies slēgt iepirkuma līgumu un pildīt visus iepirkuma līguma noteikumus;
 - 5.5. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai iepirkuma līguma izpildei atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.
6. Informējam, ka mūsu uzņēmums atbilst šādam uzņēmuma statusam:
 - o mazais uzņēmums;
 - o vidējais uzņēmums;
 - o cits.
7. Mēs apstiprinām, ka visi iesniegtie tehniskajā un finanšu piedāvājumā esošie dokumenti ir piedāvājuma neatņemama un saistoša šī pieteikuma sastāvdaļa.
8. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv personu apvienību Atklātā konkursā:

Pretendenta nosaukums	
Reģistrēts	
Ar reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese (iela, māja, apdzīvota vieta, valsts, pasta kods)	
Biroja adrese (iela, māja, apdzīvota vieta, valsts, pasta kods)	
	Ar iepirkumu saistīto dokumentāciju lūdzam nosūtīt uz: o juridisko adresi; o biroja adresi.
Kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats)	
Telefons	
Fakss	
Elektroniskā pasta adrese	
PVN maksātāja numurs vai norāde, ka izpildītājs nav PVN maksātājs	
Bankas juridiskais nosaukums	
Bankas SWIFT kods	
Bankas konta numurs IBAN	

9. Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātā konkursā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Datums: (parakstīšanas* datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

** Ja pieteikumu dalībai Atklātā konkursā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai kopija.*

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Tehniskajā specifikācijā noteiktas minimālās obligāti izpildāmās prasības attiecībā uz veselības apdrošināšanas pakalpojumu, apdrošinājuma summām (limitiem) un apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas kārtību.

Par Pasūtītāja līdzekļiem paredzamais Pasūtītāja darbinieku - apdrošināmo personu (turpmāk – apdrošinātā persona) skaits ir aptuveni 60 (sešdesmit). Precīzs apdrošināto personu saraksts tiks iesniegts 3 (tris) darba dienu laikā pēc apdrošināšanas līguma noslēgšanas dienas.

Nr.	Tehniskā specifikācija (minimālās prasības)	Tehniskais piedāvājums (aizpilda pretendents)
1.	Apdrošināšanas pakalpojumu vispārīgie nosacījumi	
1.1	Kopējā apdrošināšanas summa 12 kalendārajos mēnešos vienai apdrošināmajai personai ir ne mazāka kā 4 500,00 EUR (četri tūkstoši pieci simti <i>euro</i> , 00 <i>centu</i> .).	
1.2	Maksimālais veselības apdrošināšanas polises (turpmāk – polise) cenas apmērs vienai apdrošināmajai personai par polises darbības 12 kalendārajiem mēnešiem nevar pārsniegt 426,00 EUR (četri simti divdesmit seši <i>euro</i>) kopā ar papildprogrammu. Pasūtītājs samaksā par sākotnējo polišu iegādi 1 (viens) maksājumā.	<Pretendents norāda piedāvātās polises cenu EUR bez PVN.>
1.3	Polises darbības laiks – no līguma noslēgšanas dienas līdz 31.12.2021. Sagatavojot piedāvājumu pretendentiem jāpieņem, ka polises darbības laiks sākas 01.05.2019.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
1.4	Polisei jābūt izmantojamai visā Latvijas Republikas teritorijā, nodrošinot tās darbību 24 (divdesmit četri) stundas diennaktī, arī brīvdienās un svētku dienās.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
1.5	Visiem apdrošināšanas programmā iekļautajiem pakalpojumiem jābūt pieejamiem pilnā apmērā, sākot ar polises darbības 1.(pirmo) dienu un visā tās darbības laikā bez nogaidīšanas perioda.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
1.6	Pretendents nodrošina iespēju Pasūtītājam veikt izmaiņas apdrošināto personu sarakstā ne retāk kā 1 (viens) reizi mēnesī, visā polises darbības laikā, izslēdzot no tā apdrošinātās personas un pievienojot jaunas apdrošinātās personas uz tādiem pašiem apdrošināšanas noteikumiem, saglabājot pilnu polises apdrošinājuma summu un limitus.	<Pretendents apliecina prasības izpildi un, ja nepieciešams, apraksta kārtību, kādā tiks nodrošināta prasība.>
1.7	Iekļaujot jaunas apdrošināmās personas vai izslēdzot personas no apdrošināto personu saraksta, Pretendents nodrošina polises cenas aprēķinu proporcionāli atlikušajam periodam par pilniem mēnešiem (tas nozīmē, ka viena mēneša apdrošināšanas cena tiek noteikta kā 1/12 daļa no gada apdrošināšanas cenas), ņemot vērā izmaksātās atlīdzības.	<Pretendents apliecina prasības izpildi un, ja nepieciešams, apraksta kārtību, kādā tiks nodrošināta prasība.>

1.8	Pretendents nodrošina katru apdrošināto personu ar individuālo veselības apdrošināšanas karti. Karte ir izgatavota no plastikāta. Kartes cena ir iekļauta polises cenā.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>
1.9	Pretendents nodrošina katru apdrošināto personu ar detalizētu apdrošināšanas programmas aprakstu, ietverot precīzu apmaksājamo un neapmaksājamo pakalpojumu sarakstu.	<i><Pretendents pievieno programmas aprakstu un neapmaksājamo pakalpojumu sarakstu pielikumā, norādot atsauci uz šo tehniskās specifikācijas punktu.></i>
1.10	Pretendents nodrošina aktuālā līgumiestāžu saraksta ievietošanu Pretendenta tīmekļa vietnē.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi, kā arī norāda tīmekļa vietnes saiti.></i>
1.11	Pretendents nodrošina katru apdrošināto personu ar detalizētu pakalpojumu sarakstu, kuru saņemšanas vai atlīdzības apmērs un kārtība iepriekš ir jāsaskaņo ar Pretendentu, ja šāda saskaņošana nepieciešama.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>
1.12	Pretendents nodrošina katru apdrošināto personu ar detalizētu pakalpojumu sarakstu, kuri ir paredzēti apdrošināšanas programmā, bet par kuriem apdrošinātajai personai sākotnēji ir jānorēķinās no personīgajiem līdzekļiem.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>
1.13	Pretendents nodrošina apdrošinātajām personām iespēju iesniegt veselības apdrošināšanas atlīdzības pieteikumu elektroniski, izmantojot pretendenta tīmekļa vietni vai e-pastu, ja norēķināties ar veselības apdrošināšanas karti apdrošinātajai personai nav iespējams, vai ja veselības aprūpes pakalpojums saņemts iestādē, ar kuru pretendents nav noslēdzis sadarbības līgumu. Pretendents var papildus piedāvāt apdrošinātajām personām iespēju iesniegt veselības apdrošināšanas atlīdzības pieteikumu, izmantojot mobilā telefona aplikāciju, par to saņemot papildus punktus saskaņā ar piedāvājumu vērtēšanas kritēriju "Pamatprogrammas saturs".	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi, kā arī norāda informāciju par mobilā telefona aplikāciju, ja tāda tiek piedāvāta.></i>
1.14	Pretendents nodrošina apdrošinātajām personām iespēju iesniegt veselības apdrošināšanas atlīdzības pieteikumu visā polises darbības laikā un arī pēc polises darbības beigām – 3 (trīs) mēnešu laikā no veselības aprūpes pakalpojuma saņemšanas dienas par pakalpojumiem, kas saņemti polises darbības laikā.	<i><Pretendents apraksta kārtību, kādā tiks nodrošināta prasība.></i>
1.15	Pretendents nodrošina apdrošināšanas atlīdzības izmaksu apdrošinātajām personām par veselības aprūpes pakalpojumiem, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas uz atlīdzības pieteikumā norādīto apdrošinātās personas bankas kontu.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>
1.16	Ārpus Pretendenta līgumiestādēm saņemtā pakalpojuma apmaksā tiek atlīdzināta saskaņā ar Pretendenta cenrādi.	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>
1.17	Pretendents pakalpojuma veidus nodrošina atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām un bez papildus	<i><Pretendents apliecina prasības izpildi.></i>

	atlīdzības apmēra apakšlimitiem vai ar šaurāku definējumu.	
1.18	Pretendents pakalpojumus nodrošina bez vizīšu skaita ierobežojumiem.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
1.19	Pretendents nodrošina skaidri formulētu un pamatotu atlīdzības izmaksu atteikumu, kuram par iemeslu nevar būt pirms Līguma darbības sākuma konstatētā slimība, trauma vai ārstēšanās rehabilitācijas centrā.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
1.20	Pretendents nav tiesīgs ierobežot pakalpojuma saņemšanu ar savu līgumiestāžu loku un tam jāapmaksā programmā iekļautie un apdrošināto personu saņemtie pakalpojumi, kurus sniedzis Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstoši reģistrēts pakalpojumu sniedzējs.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.	Apdrošināšanas pamatprogramma	
2.1.	Minimālā apdrošinājuma summa vienai apdrošinātajai personai 12 kalendārajos mēnešos – 4500,00 EUR (četri tūkstoši pieci simti euro). Pamatprogramma nav apvienojama ar kādu no papildprogrammām.	<Pretendents norāda piedāvāto apdrošinājuma summu EUR bez PVN.>
2.2.	Pacienta iemaksa – ambulatorā un stacionārā palīdzība valsts noteiktās pacienta iemaksas pilnā apmērā, ieskaitot pacienta līdzmaksājumus, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un noteiktajā apjomā, kas ir spēkā apdrošināšanas līguma noslēgšanas brīdī.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.	Maksas ambulatorā palīdzība - Ambulatorie maksas ārstnieciskie pakalpojumi, tai skaitā:	
2.3.1.	Ārstu - speciālistu (maksas ģimenes ārstu, privātārstu, profesoru un docentu, homeopātu un dermatologu) konsultācijas bez ģimenes ārsta nosūtījuma. Atlīdzības limits:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.1.1.	<i>ne mazāk kā 30,00 EUR (trīsdesmit euro) par vienu apmeklējumu bez apmeklējumu skaita ierobežojuma kopējā limita ietvaros;</i>	<Pretendents norāda piedāvāto apdrošinājuma summu EUR bez PVN.>
2.3.1.2.	<i>docentu un profesoru ārstu konsultācijas ne mazāk kā 45,00 EUR (četrdesmit pieci euro) par vienu apmeklējumu, bez vizīšu skaita ierobežojuma kopējā limita ietvaros;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.1.3.	<i>Līgumorganizācijās apmaksā 100% apmērā.</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.2.	ārstniecības personu mājas vizītes, tajā skaitā ģimenes ārstu un terapeitu mājas vizītes;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.	ārstnieciskas manipulācijas ar 100% apmaksu līgumorganizācijās, tajā skaitā, bet ne tikai:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.1.	<i>incizijas, pārsiešanas, brūces sašūšana, kolposkopija, audiogrāfija, timpanoskopija, u.tml.;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.2.	<i>biopsija;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.3.	<i>injekcijas;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>

2.3.3.4.	<i>blokādes, locītavas punkcijas, injekcijas (tajā skaitā locītavās);</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.5.	<i>epidurālā blokāde;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.3.6.	<i>dažādas mazās ķirurģiskās operācijas;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.	plaša spektra laboratoriskie izmeklējumi ar ārsta norīkojumu un 100% apmaksu līgumorganizācijās, tajā skaitā, bet ne tikai:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.1.	<i>pilna asins aina;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.2.	<i>urīna analīzes;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.3.	<i>asins un urīna bioķīmiskie rādītāji (aknu testi un fermenti, slāpekļa vielmaiņa, olbaltumvielas, iekaisuma marķieri, reimotesti, glikoze, elektrolīti, lipīdi);</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.4.	<i>fēču izmeklējumi (kopprogramma, slēptās asinis, parazītu oļiņas);</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.5.	<i>serozo dobumu izmeklējumi;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.6.	<i>krēpu analīze;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.7.	<i>asins grupas un rēzus piederības noteikšana;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.8.	<i>iztriepes un onkocitoloģiskās uztriepes izmeklēšana;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.9.	<i>prostatas eksprimāta izmeklējumi;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.10.	<i>vairogdziedzera hormoni;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.11.	<i>ērču encefalīta antivielu noteikšana, histoloģija;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.12.	<i>Imunoloģija;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.4.13.	<i>HBs antigēns un HVC;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.5.	Plaša spektra diagnostiskie izmeklējumi ar ārsta norīkojumu un 100% apmaksu līgumorganizācijās ar limitu 250 EUR (divi simti euro) par vienu izmeklējumu, līdz 3 reizēm 12 kalendāro mēnešu ietvaros, tai skaitā, bet ne tikai:	<Pretendents norāda piedāvāto apdrošinājuma summu EUR bez PVN.>
2.3.5.1.	<i>rentgenizmeklējumi ar vai bez kontrastvielas, t.sk., mammogrāfija, EKG, ultrasonogrāfiskie izmeklējumi, asinsvadu doplerogrāfiskie izmeklējumi, kolposkopija, audiogrāfija, ehokardiogrāfija, veloergometrija, Holtera monitorēšana, elektroencefalogramma, elektromiogrāfija, cistoskopija, bronhoskopija, osteodensitometrija, u.c.</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.5.2.	<i>magnētiskā rezonanse;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>

2.3.5.4.	<i>datortomogrāfija;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.5.5.	<i>elptests;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.5.6.	<i>kuņģa-zarnu endoskopiskie izmeklējumi un to laikā veiktās manipulācijas;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.5.7.	<i>scintigrāfija;</i>	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.6.	Profilaktiskā vakcinācija, kas veikta medicīniskā iestādē atbilstoši vakcinācijas plānam (kā minimums pneimovakcīna, ērcu encefalīts, gripa, B hepatīts,) u.c.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.7.	Ar darba specifiku saistītās obligātās veselības pārbaudes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā 100% apmērā gan līguma, gan nelīgumiestādēs;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.8.	Medicīniskās apskates un izziņas (autovadītājiem, ieroču iegādes atļaujas saņemšanai, u.c.) ;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.3.9.	Neatliekamā palīdzība (valsts un maksas neatliekamā medicīniskā palīdzība, t.sk. daļēji pamatoti izsaukumi un slimnieku transportēšana ar medicīnisko transportu uz medicīnas iestādi.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.	Dienas un diennakts stacionāra (stacionārs) maksas pakalpojumi bez nogaidīšanas perioda pieejami un apmaksāti no pirmās apdrošināšanas dienas ar vai bez primārās aprūpes ārsta norīkojuma - ārstēšanās stacionārā ar ārsta norīkojumu (plānveida) vai akūtos, dzīvībai bīstamos gadījumos (neatliekamā palīdzība), atlīdzības limits - ne mazāk kā 900,00 EUR (deviņi simti euro) par stacionēšanās gadījumu apmaksājot pilnā apmērā, tai skaitā:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.1.	Par katru stacionārā pavadīto dienu;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.2.	Par ārstnieciskām manipulācijām, diagnostiskiem un laboratoriskiem izmeklējumiem ;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.3.	Par maksas operācijām;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.4.	Par uzturēšanos paaugstināta servisa palātā, ja tādu nodrošina ārstniecības iestāde;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.4.5.	Par ārstnieciskajiem papildmateriāliem	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.5.	Ambulatorās rehabilitācijas pakalpojumi atbilstoši diagnozei un ārsta nozīmējumam: 100% apmērā līgumorganizācijām ar limitu ne mazāku kā 150,00 EUR (viens simts piecdesmit euro) bez apakšlimita vienai reizei un reižu skaita 12 kalendāro mēnešu ietvaros, paredzot iespēju limita ietvaros izmantot vairākus rehabilitācijas veidus, tai skaitā:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.5.1.	Ārstnieciskā vingrošana grupās un individuāli;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.5.2.	Ārstnieciskās masāžas dažādām ķermeņa daļām;	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.5.3.	Ūdens procedūras (Šarko duša, cirkulārā duša, zemūdens masāža);	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>

2.5.4.	Fizikālās terapijas procedūras (ultraskaņa, elektroforēze, lāzerterapija, UAF, parafīna-ozokerīta aplikācijas, dūņu aplikācijas).	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
2.5.5.	Vizīte un nodarbības pie fizioterapeita vai rehabilitologa.	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.	Apdrošināšanas papildprogramma	
3.1.	Zobārstniecības pakalpojumi - vismaz 70 % apmērā ar apdrošinājuma atlīdzības summu vienai personai - ne mazāku kā 215,00 EUR (divi simti piecpadsmit euro, 00 centi) 12 kalendārajos mēnešos līgumorganizācijām un ārpus tām nepiemērojot cenrādi, tajā skaitā:	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.1.	zobārsta vizīte un konsultācija,	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.2.	rentgeni,	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.3.	anestēzija,	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.4.	zobu ekstrakcijas,	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.5.	zobu terapeitiska labošana (t.sk. plombēšana ar jebkura tipa materiāliem),	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.6.	zobu ķirurģiskā ārstēšana,	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>
3.1.7.	zobu higiēnas pakalpojumi (divas reizes gadā 100% apmērā nepārsniedzot kopējo apdrošināšanas summu)	<Pretendents apliecina prasības izpildi.>

PAPILDUS PĒC IZVĒLES Pretendentam ir pienākums piedāvāt vismaz vēl 1 (vienu) papildprogrammu*, piemēram:

1) Iegādāto medikamentu apmaksā

- ne mazāk kā ar 50% atlaidi un kopējo minimālo atlīdzību limitu ne mazāk kā EUR 150.00 12 kalendārajos mēnešos.
- Tiek apmaksāti LR Zāļu reģistrā reģistrētie medikamenti akūtu un hronisku slimību ārstēšanai, ko receptē izrakstījis ārstējošais ārsts un kas iegādāti gan pretendenta līguma organizācijās, gan arī nelīguma organizācijās.
- Netiek paredzēts apakšlimits viena medikamenta iegādei un medikamentu iegādes skaita ierobežojumus par vienu saslimšanas gadījumu.
- Tiek apmaksāti homeopātiskie preparāti.

2) Sporta nodarbību apmaksā

- ne mazāk kā 4 (četras) reizes mēnesī un EUR 6.00 (seši euro, 00 centi) apmērā par reizi, mēneša abonementi (peldēšana baseinā, aerobika, pilates, kalanētika, body bike, joga, ūdens aerobika, trenāžieri, skvošs, teniss).

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

* Piedāvātās pamatprogrammas un papildprogrammu kopējā prēmija 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam nedrīkst pārsniegt 426,00 EUR (četri simti divdesmit seši euro un 00 centi) bez PVN.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Piedāvātās **pamatprogrammas** cena saskaņā ar tehnisko specifikāciju:

Apdrošinājuma summa 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam, EUR bez PVN	Prēmija 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam, EUR bez PVN

Piedāvātās/-o **papildprogrammas/-u** cena saskaņā ar tehnisko specifikāciju:

Nosaukums	Prēmija 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam, EUR bez PVN
Zobārstniecības pakalpojumi	
[..]	

Kopējā cena (pamatprogramma un papildprogramma/-as 1 (vienam) nodarbinātajam):

Pamatprogrammas un papildprogrammas/-u nosaukums	Prēmija 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam, EUR bez PVN
Pamatprogramma	
Zobārstniecības pakalpojumi	
[..]	
Kopējā prēmija 1 (vienam) nodarbinātajam	

Pamatprogrammas saturs:

Nr	Nosaukums	EUR bez PVN
1.	Atlīdzības limits par plaša spektra diagnostiskiem izmeklējumiem	

2.	Atlīdzības limits par ārstu speciālistu konsultāciju	
----	--	--

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

[..] – pretendents papildina pēc vajadzības

APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU

1. Pretendentam vai visiem personu apvienības biedriem kopā (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) vidējais gada finanšu apgrozījums pēdējos 3 (trīs) tā finanšu gados (2015., 2016., 2017.)⁴ ir ne mazāks kā 100 200,00 EUR (viens simts tūkstoši divi simti euro un nulle centi)

Nr.	Gads	Kopējais apgrozījums, EUR	Piezīmes
Pretendents vai katrs personu apvienības biedrs (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un persona, uz kuras spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas finansiālās spējas un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi:			

Pretendenta / personu apvienības biedra / personas, uz kuras finansiālajām spējām balstās, nosaukums			
1.	2017		
2.	2016		
3.	2015		
Vidējais rādītājs			

2. Pretendentam, katram personu apvienības biedra (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un personai, uz kuras spējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas finansiālās spējas, un kurš būs finansiāli atbildīgs par līguma izpildi, jābūt stabilam finanšu stāvokli, t.i., pagājušā finanšu gadā (2017) likviditātes rādītājam jābūt vienādam ar vai lielākam par „1” un jābūt pozitīvam pašu kapitālam.

Pretendenta / personu apvienības biedra / personas, uz kuras finansiālajām spējām balstās, nosaukums

Likviditātes rādītājs: apgrozāmie līdzekļi / īstermiņa saistības = _____

Pašu kapitāls: kopējie aktīvi – kopējās saistības = _____

* Lūdzu norādiet informāciju par katru personu apvienības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) un katru personu, uz kuras finansiālajām spējām pretendents balstās.

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

⁴ Tiek ņemti vērā pēdējo 3 (trīs) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim apstiprināto gada pārskatu dati (saskaņā ar likumu „Par grāmatvedību”).

APLIECINĀJUMS PAR PRETENDENTA PIEREDZI

Nr .	Pasūtītāja nosaukums, adrese	Līguma izpildes laiks (apdrošināšanas periods)	Līguma ietvaros sniegto pakalpojumu apraksts, t.sk., apdrošināto personu skaits	Pasūtītāja kontaktinformācija
1.				
2.				
3.				

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

SARAKSTS AR PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS

Nr.	Personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese	Iespēju, uz kurām pretendents balstās, apraksts
1.		
2.		

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Nr.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese	Apakšuzņēmējam nodotais pakalpojums			
		Apakšuzņēmējam nodotā pakalpojuma apraksts	Apjoms EUR bez PVN	% no piedāvātās cenas	Uzņēmuma lielums (mazais / vidējais)
I	Kopējais apakšuzņēmējam nodotā pakalpojumu apjoms ir vienāds ar vai pārsniedz 10% no piedāvātās cenas				
1.					
2.					
Kopā:					
II	Kopējais apakšuzņēmējam nodotā pakalpojuma apjoms ir mazāks par 10% no piedāvātās cenas				
1.					
2.					
Kopā:					
Kopā (I+II):					

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

LĪGUMS
par veselības apdrošināšanu RB Rail AS darbiniekiem Rīgas birojā
(iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2019/4)

Līguma reģistrācijas Nr.	[•]
CEF ⁵ līgums Nr. 2014-EU-TMC-0560-M,	A34
2015-EU-TM-0347-M	B18
2016-EU-TMC-0116-M	C09

Rīgā

2019.gada [•].[•]

RB Rail AS, reģ.nr. 40103845025, (**Apdrošinājumaņēmējs**), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, tās valdes locekļa Igna Deguta (*Ignas Degutis*) personā un valdes locekļa Kaspara Rokena personā, kuri rīkojas uz 2018.gada 25.maija RB Rail AS pārstāvības tiesību noteikumu pamata, no vienas puses,

un

[•], reģ.nr. [•] (**Apdrošinātājs**), tās [•] personā, kurš rīkojas uz [•] pamata no otras puses, turpmāk abi kopā saukti, kā arī katrs atsevišķi – **Puse**, kopā – **Puses**,

pamatojoties uz atklāta konkursa „Veselības apdrošināšana RB Rail AS darbiniekiem Rīgas birojā”, identifikācijas Nr. RBR 2019/4 (**Konkurss**), rezultātu, noslēdz šādu līgumu (**Līgums**):

1. Līguma priekšmets un līguma darbības laiks

- 1.1. Apdrošinājumaņēmēja darbinieku veselības apdrošināšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju-tehnisko piedāvājumu (1. pielikums), finanšu piedāvājumu (2. pielikums), veselības apdrošināšanas programmu/papildprogrammu aprakstu (3. pielikums), un šajā Līgumā minētajiem noteikumiem. Precīzu apdrošināto personu sarakstu Apdrošinājumaņēmējs iesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas dienas.
- 1.2. Apdrošinātājs 5 (pieci) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Apdrošinājumaņēmējam veselības apdrošināšanas polisi (**Polise**), darbinieku individuālās veselības apdrošināšanas (polises) kartes (**Karte**), Apdrošinātāja veselības apdrošināšanas noteikumus, veselības apdrošināšanas programmu aprakstus un Apdrošinātāja līgumiestāžu un filiāļu sarakstus, izsniegšanai Apdrošinājumaņēmēja apdrošinātajiem darbiniekiem.
- 1.3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā visā Latvijas Republikas teritorijā līdz 2021.gada 31.decembrim, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, 7 (septiņas) dienas nedēļā. Polise darbojas no 2019.gada [•] līdz 2021.gada 31.decembrim (ieskaitot) (**Apdrošināšanas periods**).

2. Apdrošinājuma summa un apdrošināšanas prēmija

- 2.1. **Apdrošinājuma summa** ir Polisē noteiktā naudas summa, par kuru ir apdrošināta Apdrošinājumaņēmēja darbinieka veselība un kas ir noteikta visam Apdrošināšanas periodam vienam Apdrošinājumaņēmēja darbiniekam.
- 2.2. **Apdrošināšanas prēmija** ir Polisē noteiktais maksājums par Apdrošināšanu Apdrošināšanas periodā vienam apdrošinātajam darbiniekam.
- 2.3. Apdrošinājuma summa un Apdrošināšanas prēmija vienam apdrošinātajam darbiniekam, kas apdrošināts saskaņā ar Polises/programmas noteikumiem ir šāda:

⁵ Grant Agreement under the Connecting Europe Facility (CEF).

Programma	Prēmija 12 kalendārajiem mēnešiem 1 (vienam) nodarbinātajam, EUR bez PVN
[•]	[•]

- 2.4. Sākotnējais apdrošināto darbinieku skaits Līguma darbības laikā var mainīties, par to noslēdzot atsevišķu vienošanos pie Līguma, saskaņā ar attiecīgajā laika periodā apdrošināto personu skaitu un Polises atlikušo vērtību.
- 2.5. Apdrošinājumaņēmēja jaunie darbinieki tiek apdrošināti uz atlikušo Līguma darbības laiku, Apdrošināšanas prēmiju aprēķinot proporcionāli atlikušajam Līguma darbības laikam par pilniem kalendāriem mēnešiem. Maksājumus par papildus apdrošinātiem darbiniekiem (saskaņā ar iesniegto paziņojumu par izmaiņām darbinieku sarakstā) Apdrošinājumaņēmējs maksā 10 (desmit) darbdienu laikā no attiecīga rēķina Līguma 3.3.punktā noteiktajā kārtībā saņemšanas dienas.
- 2.6. Gadījumā, ja ārstniecības iestāde, kura ir Apdrošinātāja līgumiestāde, atsakās pieņemt apdrošinātajai personai izsniegto Karti un apdrošinātā persona ir saņēmusi pakalpojumu, par kuru apdrošināšanas atlīdzības izmaksu paredz Polises noteikumi un veselības apdrošināšanas programma, apdrošinātais darbinieks ir tiesīgs prasīt un Apdrošinātājs apņemas samaksāt apdrošinātajai personai radušos zaudējumus, ja atteikums sniegt pakalpojumu Polises noteikumu ietvaros ir bijis nepamatots.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma kopējā summa nepārsniedz **100 200,00 EUR** (viens simts tūkstoši divi simti *euro* un nulle centi). Līguma kopējo summu veido visu Līguma darbības laikā Apdrošinājumaņēmēja iegādāto Polišu Apdrošināšanas prēmijas summa, ņemot vērā iespējamās korekcijas, ko varētu radīt darbinieku skaita maiņa.
- 3.2. Apdrošināšanas pakalpojumu nosacījumus Līguma darbības laikā Apdrošinātājs mainīt nedrīkst.
- 3.3. Apdrošinātajam ir pienākums nosūtīt Apdrošinājumaņēmējam sākotnējo rēķinu un turpmākos rēķinus uz e-pasta adresi: invoices@railbaltica.org.
- 3.4. Pasūtītājs samaksu par Polišu iegādi veic 10 (desmit) darbdienu laikā pēc rēķina saņemšanas Līguma 3.3.punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.5. Puses vienojas, ka rēķini tiek iesniegti tikai elektroniskā veidā un tie ir atzīti par derīgiem bez rekvizītu zonas "Paraksts".

4. Apdrošinājumaņēmēja tiesības un pienākumi

- 4.1. Apdrošinājumaņēmējs apņemas:
 - 4.1.1. ievērot Polises/programmās minētos noteikumus;
 - 4.1.2. veikt Apdrošināšanas prēmijas maksājumus saskaņā ar Apdrošinātāja iesniegtajiem rēķiniem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;
 - 4.1.3. pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Apdrošinātajam elektroniskā veidā, nosūtot uz Apdrošinātāja šī Līguma 13.5.1.punktā norādītās kontaktpersonas e-pastu informāciju par apdrošināmajiem darbiniekiem, norādot to vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - 4.1.4. informēt apdrošināmos darbiniekus par to, ka tie tiek apdrošināti, kā arī par to, uz kādiem nosacījumiem tiek apdrošināti, izsniedzot katram apdrošinātajam darbiniekam Karti, apdrošināšanas noteikumus ar attiecīgo apdrošināšanas programmu, Apdrošinātāja līgumiestāžu sarakstu, kurš publiski pieejams mājas lapā: [•].
 - 4.1.5. Apdrošinājumaņēmējs ir tiesīgs veikt izmaiņas apdrošināto personu sarakstā reizi mēnesī visā Apdrošināšanas perioda laikā ar to datumu, kad stājusies spēkā Polise – izslēdzot no tā apdrošinātās personas, kas pārtraukušas darba tiesiskās attiecības, un/vai pievienojot apdrošināmo sarakstam jaunas personas, kuras stājušās darba tiesiskajās attiecībās ar Apdrošinājumaņēmēju. Informācija par nepieciešamajām izmaiņām apdrošināto personu sarakstā Apdrošinājumaņēmējam jāiesniedz Apdrošinātajam 3 (trīs) darba dienas pirms noteiktā izmaiņu datuma. Izmaiņas darbinieku sarakstā Apdrošinājumaņēmējs veic, iesniedzot Apdrošinātajam rakstisku paziņojumu, nosūtot to kā reģistrētu vēstuli pa e-pastu,

norādot tajā papildus apdrošināmā darbinieka vārdu, uzvārdu, personas kodu un veselības apdrošināšanas programmu.

5. Apdrošinātāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Apdrošinātājs apņemas:
 - 5.1.1. maksāt apdrošināšanas atlīdzību Polises/programmās un Līgumā noteiktajos gadījumos, apmēros un kārtībā un saskaņā ar saņemtajiem apdrošināmo personu sarakstiem;
 - 5.1.2. nekādā veidā nepasliktināt Apdrošinājuma ņēmēja Polises nosacījumus un noteikumus, kā arī noslēgtā Līguma nosacījumus tā darbības laikā, kā arī nekādā veidā neapgrūtināt iespējas saņemt Polisē un Līgumā paredzētos apdrošināšanas pakalpojumus;
 - 5.1.3. pēc Apdrošinājuma ņēmēja pieprasījuma bez ierobežojuma visā Apdrošināšanas periodā veikt izmaiņas darbinieku sarakstā. Līguma darbības laikā apdrošināt Apdrošinājuma ņēmēja jaunu darbinieku veselību saskaņā ar Līguma 4.1.5.punktā iesniegto paziņojumu, piemērojot Līgumā un piedāvājumā noteikto Apdrošināšanas prēmiju, kas tiek noteikta proporcionāli atlikušajam attiecīgās grupas Polises darbības laikam un ar noteikumu, ka Līguma darbība attiecībā uz jauno Apdrošinājuma ņēmēja apdrošināto darbinieku stājas spēkā 2. (otrajā) dienā, skaitot no dienas, kad iesniegta paziņojuma vēstule un veikta apdrošināšanas prēmijas samaksa par jauno apdrošināmo Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku;
 - 5.1.4. ar aktuālo Apdrošināšanas līgumiestāžu, filiāļu un biroja sarakstu Apdrošināšanas ņēmējs var iepazīties publiski pieejamā mājas lapā: [•].
- 5.2. Ja Līgums tiek izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām, Apdrošinātājam ir pienākums:
 - 5.2.1. ne vēlāk kā viena mēneša laikā no Līguma izbeigšanas dienas atmaksāt Apdrošinājuma ņēmējam neizmantoto apdrošināšanas prēmijas daļu, kas aprēķināta proporcionāli Polises spēkā esamības laikam, neieturot administratīvās izmaksas;
 - 5.2.2. veikt apdrošināšanas atlīdzību izmaksu par Līguma laikā atbilstoši Polisei un attiecīgi veselības apdrošināšanas programmai izmantojamiem pakalpojumiem;
 - 5.2.3. Kartes darbības pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā līdz nākamā mēneša pēdējai darba dienai iesniegt kreditrēķinu par konkrētajām personām un vienlaikus atmaksāt Apdrošinājuma ņēmējam neizmantoto Apdrošināšanas prēmijas daļu, saskaņā ar Apdrošinājuma ņēmēja elektronisku iesniegumu, par naudas atmaksu uz konta numuru, kas norādīts Līguma rekvizītos, kas aprēķināts proporcionāli Polises spēkā esamības laikam, neieturot administratīvās izmaksas.

6. Nepārvaramas varas apstākļi

- 6.1. Puses vienojas, ka līgumsaistību nepildīšana, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, nevar būt par pamatu Līgumā noteiktās atbildības piemērošanai.
- 6.2. Līguma ietvaros par nepārvaramu varu tiek uzskatīta jebkāda neparedzama ārkārtas situācija vai notikums, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīts notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, notikums, kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt, notikums, kas nav radies Pušu vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ, notikums, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 6.3. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros netiks uzskatīti iekārtu vai materiālu defekti vai to piegādes kavējumi (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 6.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (viens) mēnesi, tad jebkurai Pusei ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.
- 6.5. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, jāinformē otru Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

7. Konfidencialitāte

- 7.1. Puses ievēro no otras Puses saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpauž šādu informāciju trešajām personām, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas uz informāciju, kas Pusēm kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā, tai skaitā rakstisku informāciju, mutisku informāciju,

elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida, laika un vietas.

- 7.2. Apdrošinātājs nodrošina un ir atbildīgs, lai tā darbinieki ievēro konfidencialitātes saistības.
- 7.3. Puses ir atbildīgas par to, lai konfidencialā informācija netiktu izpausta trešajām personām. Par trešo personu uzskatāma jebkura juridiska vai fiziska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nav tiesību uz šo informāciju. Informācijas izpaušanas gadījumā Puses ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 7.4. Šajā punktā minētā konfidencialitātes saistība ir spēkā neierobežotu laiku.

8. Pārbaudes vizītes un revīzijas

- 8.1. Apdrošinājumaņēmējs, rakstveidā brīdinot Izpildītāju 5 (pieci) darbdienu iepriekš, un gadījumā, kad plānots īstenot pārbaudes un revīzijas bez iepriekšēja brīdinājuma, iepriekš nebrīdinot Apdrošinātāju, ir tiesīgs veikt tehniskās, juridiskās un finanšu pārbaudes un revīzijas, lai novērtētu, vai Apdrošinātājs pienācīgi īsteno Līguma izpildi.
- 8.2. Pārbaudes un revīzijas var īstenot Apdrošinājumaņēmēja darbinieki vai jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai šādas tiesības ir deleģējis Apdrošinājumaņēmējs.
- 8.3. Visa informācija un dokumenti, kas iegūti pārbaudē vai revīziju ietvaros, ir uzskatāmi par konfidencialiem. Apdrošinājumaņēmējam jānodrošina, ka tā darbinieki un jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai Apdrošinājumaņēmējs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes vai revīzijas, ievēro konfidencialitātes saistības.
- 8.4. Apdrošinātājam jānodrošina, ka Apdrošinājumaņēmēja darbiniekiem vai jebkurai citai neatkarīgai struktūrai, kurai Apdrošinājumaņēmējs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes vai revīzijas, ir iespēja piekļūt visai nepieciešamajai informācijai un dokumentiem, kas attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot informācijai elektroniskā veidā, kā arī jānodrošina iespēja šo informāciju un dokumentus pavairot, vienlaikus pienācīgi ievērojot konfidencialitātes saistības.

9. Pārbaudes vizītes pie Apdrošinātāja klātienē

- 9.1. Apdrošinājumaņēmējs, rakstveidā brīdinot Izpildītāju 5 (pieci) darbdienu iepriekš, un gadījumā, kad plānots īstenot pārbaudi bez iepriekšēja brīdinājuma, iepriekš nebrīdinot Apdrošinātāju, ir tiesīgs Līguma darbības laikā veikt pārbaudi pie Apdrošinātāja klātienē, telpās, kurās Līgumā paredzētie pakalpojumi tiek organizēti.
- 9.2. Pārbaudes pie Apdrošinātāja klātienē var veikt Apdrošinājumaņēmēja darbinieki vai jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai šādas tiesības deleģējis Apdrošinājumaņēmējs. Visa informācija, kas iegūta pārbaudē laikā, ir uzskatāma par konfidencialu. Apdrošinājumaņēmējam jānodrošina, ka tā darbinieki un jebkuri citi pārbaudes vai revīzijas veicēji, kuriem Apdrošinājumaņēmējs deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ievēro konfidencialitātes saistības.
- 9.3. Apdrošinātājam jānodrošina, ka Apdrošinājumaņēmēja darbiniekiem vai jebkurai citai neatkarīgai struktūrai, kurai Apdrošinājumaņēmējs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ir iespēja piekļūt visai nepieciešamajai informācijai un dokumentiem, kas attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot informācijai elektroniskā veidā, kā arī jānodrošina iespēja informāciju un dokumentus pavairot, vienlaikus pienācīgi ievērojot konfidencialitātes saistības.
- 9.4. Saskaņā ar Padomes 1996.gada 11.novembra Regulu (Euratom, EK) Nr.2185/96 par klātienē pārbaudēm un apskatēm, ko Eiropas Komisija veic, lai aizsargātu Eiropas Kopienu finanšu intereses pret krāpšanu un citām nelikumībām, un Regulu (ES) Nr.883/2013 par izmeklēšanu, ko veic Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai (OLAF), OLAF var veikt arī pārbaudes uz vietas un pārbaudes saskaņā ar procedūrām, kas noteiktas ar Eiropas Savienības tiesību aktiem Eiropas Savienības finansiālo interešu aizsardzībai pret krāpšanu un citām nelikumībām. OLAF veiktās izmeklēšanas konstatējumu rezultātā var tikt sākti kriminālprocess valsts tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

10. Vizuālās identitātes prasības

- 10.1. Apdrošinātājam ir pienākums ievērot šādas vizuālās identitātes prasības:
 - 10.1.1. jebkāda veida atskaitēm, brošūrām un cita veida dokumentiem vai informācijai, kas saistīta ar pakalpojumiem, kurus Apdrošinātājs sniedz Apdrošinājumaņēmējam vai jebkurai citai trešajai personai Līguma izpildē, vai dara šo informāciju publiski pieejamu, ir jāietver:

- (i) atsauce, kurā norādīts, ka pakalpojums tiek līdzfinansēts no CEF: „Rail Baltica līdzfinansē Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments”;
 - (ii) (drukātiem materiāliem) atruna, kas atbrīvo Eiropas Savienību no jebkādas atbildības izplatīšanas materiālu satura ziņā: „*Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija.*” Šo atrunu visās Eiropas Savienības oficiālajās valodās var skatīt tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>.
 - (iii) Eiropas Savienības karogs.
- 10.1.2. Prasības, kas noteiktas Līguma 10.1.1.sadaļas (i) un (iii) punktā, var izpildīt, izmantojot šādu logotipu:



Līdzfinansē Eiropas Savienības Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments

Ja Apdrošinātājs izmanto šo logotipu, tam jānodrošina, ka logotipa elementi netiek dalīti atsevišķi (logotips jāizmanto kā viena vienība), kā arī ap logotipu jānodrošina pietiekami daudz brīvas vietas.

- 10.1.3. Apdrošinātājam ir pienākums ievērot jaunākās vizuālās identitātes prasības, ko nosaka Eiropas Savienība. Apdrošinātājs pats seko līdzī izmaiņām vizuālās identitātes prasībās. Šī Līguma noslēgšanas dienā vizuālās identitātes prasības tiek publicētas šādā tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>.

11. Datu aizsardzība

- 11.1. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 11.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 11.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 11.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tā pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
- 11.5. Neskatoties uz Līguma 11.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 11.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.

12. Strīdu risināšanas kārtība

- 12.1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Neviens no Pusēm, bez saskaņošanas ar otru Pusi, nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar Līgumu.
- 13.2. Līgums ir saistošs Apdrošinājuma ņēmējam un Apdrošinātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 13.3. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 13.4. Puses rakstiski informē viens otru par jebkurām izmaiņām Puses rekvizītos. Atsevišķi Līguma grozījumi par izmaiņām Pušu rekvizītos netiek gatavoti.
- 13.5. Puses vienojas, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Pušu noteiktās kontaktpersonas:
- 13.5.1. Apdrošinājuma ņēmēja kontaktpersona: Biroja vadītāja, **Laura Buivida**, e-pasts: laura.buivida@railbaltica.org, tālrunis: **+371 25419662**;
- 13.5.2. Apdrošinātāja kontaktpersona par līguma izpildi: [•], [•], e-pasts: [•], tālrunis: [•];
- 13.5.3. Apdrošinātāja kontaktpersona par izmaiņu veikšanu Apdrošināto sarakstā, Apdrošināto personas datu maiņu un apdrošināšanas karšu izgatavošanu atbildīgā persona: [•], [•], e-pasts: [•], tālrunis: [•];
- 13.5.4. Apdrošināšanas kontaktpersona par veselības apdrošināšanas atlīdzībām: [•], [•], e-pasts: [•], tālrunis: [•].
- 13.6. Līguma un tā grozījumu (ja tādi ir) teksts, izņemot Apdrošinātāja tehnisko un finanšu piedāvājumu, kā arī Līguma pielikumu vai pielikumus, kas satur komercnoslēpumu, konfidenciālu informāciju vai personas datus un citu sensitīvu informāciju, saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. panta 18. daļu tiks publicēts Pasūtītāja mājas lapā.
- 13.7. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz [•] lapām, no kurām:
- 13.7.1. Līguma pamatteksts uz [•] lapām;
- 13.7.2. Līguma 1.pielikums - „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” uz [•] lapām;
- 13.7.3. Līguma 2.pielikums - „Finanšu piedāvājums” uz [•] lapām;
- 13.7.4. Līguma 3.pielikums - „Veselības apdrošināšanas programmas/papildprogrammas apraksts uz [•] lapām;
- 13.7.5. Līguma 4.pielikums - „Piegādātāja deklarācija” uz [•] lapām;
- 13.7.6. Līguma 5.pielikums – “Personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumi” uz [•] lapām.
- 13.8. Abi Līguma teksti ir identiski, un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Apdrošinājuma ņēmēja un otrs pie Apdrošinātāja.

Pušu rekvizīti un paraksti

Apdrošinājuma ņēmējs:

RB Rail AS

Reģistrācijas Nr. 40103845025

Juridiskā adrese: K. Valdemāra iela 8-7

Rīga, LV-1010, Latvija

Banka: Luminor Bank AS

SWIFT kods: NDEALV2X

IBAN: LV73NDEA0000084270995

[•]

Apdrošinātājs:

[•]

Reģistrācijas Nr. [•]

Juridiskā adrese: [•]

Banka: [•]

SWIFT kods: [•]

IBAN: [•]

[•]

[•]

CONTRACTOR DECLARATION

I, the undersigned duly authorised representative, on behalf of _____, reg.no. _____ undertake:

1. To respect the freely-exercised right of workers, without distinction, to organize, further and defend their interests and to bargain collectively, as well as to protect those workers from any action or other form of discrimination related to the exercise of their right to organize, to carry out trade union activities and to bargain collectively;
2. Not to use forced or compulsory labour in all its forms, including but not limited to not employ people against their own free will, nor to require people to lodge 'deposits' or identity papers upon commencing employment;
3. Not to employ: (a) children below 15 years of age or, if higher than that age, the minimum age of employment permitted by the law of the country or countries where the performance, in whole or in part, of a contract takes place, or the age of the end of compulsory schooling in that country or countries, whichever is higher; and (b) persons under the age of 18 for work that, by its nature or the circumstances in which it is carried out, is likely to harm the health, safety or morals of such persons;
4. To ensure equality of opportunity and treatment in respect of employment and occupation without discrimination on grounds of race, colour, sex, religion, political opinion, national extraction or social origin and such other ground as may be recognized under the national law of the country or countries where the performance, in whole or in part, of a contract takes place;
5. To ensure the payment of wages in legal fashion, at regular intervals no longer than one month, in full and directly to the workers concerned; to keep an appropriate record of such payments. Deductions from wages will be conducted only under conditions and to the extent prescribed by the applicable law, regulations or collective agreement, and the workers concerned shall be informed of such deductions at the time of each payment. The wages, hours of work and other conditions of work shall

PIEGĀDĀTĀJA DEKLARĀCIJA

Es, apakšā parakstīties _____, reģ. Nr. _____ pilnvarotais pārstāvis apņemos:

1. Bez jebkādas diskriminācijas ievērot darbinieku tiesības brīvi organizēt, veicināt un aizstāvēt savas intereses un vadīt kopīgas sarunas, kā arī pasargāt attiecīgos darbiniekus no jebkādas darbības vai cita veida diskriminācijām, kas saistītas ar darbinieku tiesībām dibināt, darboties arodbiedrībās un slēgt koplīgumus;
2. Neizmantojot jebkādas formas piespiedu vai obligāto darbu, tai skaitā, bet ne tikai, nenodarbināt cilvēkus pret viņu pašu gribu, kā arī nepieprasīt 'depozītu' iemaksu vai personu apliecinošus dokumentus, uzsākot darba tiesiskās attiecības;
3. Nenodarbināt: (a) bērnus vecumā līdz 15 gadiem vai vecākus jauniešus, ja to vecums nesasniedz valsts vai valstu, kur pilnīgi vai daļēji tiek izpildīts līgums, normatīvajos aktos noteikto minimālo nodarbinātības vecumu vai vecumu, līdz kuram valstī vai valstīs noteikta obligātā izglītība, attiecīgi, kurš nosaka lielāku vecumu; (b) personas, kuras ir jaunākas par 18 gadiem, lai izpildītu darbu, kas pēc rakstura un apstākļiem, kuros darbs tiek izpildīts, kaitēs šo personu veselībai, drošībai vai tikumiem;
4. Nodrošināt vienlīdzīgas iespējas un attieksmi attiecībā uz nodarbinātību un profesiju un bez jebkādas diskriminācijas – neatkarīgi no personas rases, ādas krāsas, dzimuma, reliģiskās vai politiskās pārliecības, nacionālās vai sociālās izcelsmes vai citu valstu vai valstu, kur pilnīgi vai daļēji tiek izpildīts līgums, normatīvajos aktos minēto iemeslu dēļ;
5. Regulāri, nepārsniedzot viena mēneša intervālu, izmaksāt attiecīgajiem darbiniekiem pilnu darba algu, tiešā un likumiskā veidā; uzturēt atbilstošu šo maksājumu uzskaiti. Atskaitījumi no algas tiks veikti saskaņā ar nosacījumiem un apjomu, kas paredzēti piemērojamos tiesību aktos, regulās vai koplīgumos, un attiecīgie darbinieki tiks informēti par šiem atskaitījumiem katrā maksājuma laikā. Darba algām, darba laikam un citiem darba nosacījumiem jābūt vienlīdz labvēlīgiem kā labākajiem vietējiem

be not less favourable than the best conditions prevailing locally (i.e., as contained in: (i) collective agreements covering a substantial proportion of employers and workers; (ii) arbitration awards; or (iii) applicable laws or regulations), for work of the same character performed in the trade or industry concerned in the area where work is carried out;

6. To ensure that: (a) the workplaces, machinery, equipment and processes under their control are safe and without risk to health; (b) the chemical, physical and biological substances and agents under their control are without risk to health when the appropriate measures of protection are taken; and (c) where necessary, adequate protective clothing and protective equipment are provided to prevent, risk of accidents or of adverse effects to health;
7. To support and respect the protection of internationally proclaimed human rights and not to become complicit in human rights abuses;
8. To create and maintain an environment that treats all employees with dignity and respect and will not use any threats of violence, sexual exploitation or abuse, verbal or psychological harassment or abuse. No harsh or inhumane treatment coercion or corporal punishment of any kind is tolerated, nor is there to be the threat of any such treatment;
9. To have an effective environmental policy and to comply with existing legislation and regulations regarding the protection of the environment; wherever possible support a precautionary approach to environmental matters, undertake initiatives to promote greater environmental responsibility and encourage the diffusion of environmentally friendly technologies implementing sound life-cycle practices;
10. To identify and manage chemical and other materials posing a hazard if released to the environment to ensure their safe handling, movement, storage, recycling or reuse and disposal;
11. To monitor, control and treat as required prior to discharge or disposal wastewater and solid waste generated from

apstākļiem (piemēram, nosacījumi, kas iekļauti (i) koplīgumos, kas attiecas uz lielāko daļu darba devēju un darba ņēmēju; (ii) šķīrējtiesas lēmumos; vai (iii) piemērojamos normatīvajos aktos vai regulās), kas attiecināmi uz tās pašas industrijas vai nozares līdzīga rakstura darbu jomā, kurā tiek izpildīts darbs;

6. Nodrošināt, ka: (a) darba vietas, tehnika, aprīkojums un piegādātāja kontrolē esošie procesi ir droši un nerada riskus veselībai; (b) ķīmiskās, fiziskās un bioloģiskās vielas un līdzekļi, kas atrodas piegādātāja kontrolē nerada riskus veselībai, un tiek piemēroti atbilstoši drošības pasākumi; un (c) kur nepieciešams, tiek nodrošināti piemēroti aizsargtērpi un aizsarglīdzekļi, lai novērstu negadījumu riskus un nelabvēlīgu ietekmi uz veselību;
7. Atbalstīt un respektēt starptautiski atzītās cilvēktiesības un neiesaistīties cilvēktiesību pārkāpumos;
8. Radīt un uzturēt vidi, kurā pret visiem darbiniekiem izturas ar cieņu un respektu, un nepielietot nekādus vardarbības, seksuālās ekspluatācijas vai izmantošanas draudus, nekādas verbālās vai psiholoģiskās uzmākšanās vai ļaunprātīgu izmantošanu. Ne barga vai necilvēcīga attieksme, ne ietekmēšana vai miesas sodi, kā arī jebkāda veida draudi par šādām darbībām, netiks tolerēti;
9. Pielietot efektīvu vides politiku un ievērot spēkā esošos tiesību aktus un regulas attiecībā uz vides aizsardzību, kad vien iespējams, atbalstīt piesardzīgu pieeju vides jautājumos, uzsākt iniciatīvas, lai veicinātu lielāku atbildību par vidi un videi draudzīgu tehnoloģiju izplatību, kas sekmēs pareizu aprites cikla praksi;
10. Identificēt un uzraudzīt ķīmiskos un citus materiālus, kas apdraudētu vidi noplūdes gadījumā, lai nodrošinātu drošu apstrādi, kustību, uzglabāšanu, pārstrādi vai atkārtotu izmantošanu un atbrīvošanos no tiem;
11. Pirms atbrīvošanās no notekūdeņiem, kā arī saimnieciskās darbības un rūpniecisko procesu rezultātā iegūtajiem un sanitāro

- operations, industrial processes and sanitation facilities;
12. To characterize, monitor, control and treat as required prior to discharge or disposal air emissions of volatile organic chemicals, aerosols, corrosives, particulates, ozone depleting chemicals and combustion by-products generated from operations;
 13. To reduce or eliminate at the source or by practices, such as modifying production, maintenance and facility processes, materials substitution, conservation, recycling and re-using materials, waste of all types, including water and energy;
 14. To adhere to the highest standards of moral and ethical conduct, to respect local laws and not engage in any form of corrupt practices, including but not limited to extortion, fraud, or bribery;
 15. To disclose (a) any situation that may appear as a conflict of interest, such as but not limited to: where a Contractor or an undertaking related to the Contractor has advised a Beneficiary or Implementing Body or has otherwise been involved in the preparation of the procurement procedure; and (b) if any Beneficiaries' or Implementing Bodies' official, professional under contract with Beneficiary or Implementing Body or sub-contractor may have a direct or indirect interest of any kind in the Contractor's business or any kind of economic ties with the Contractor;
 16. Not to offer any benefit such as free goods or services, employment or sales opportunity to a Beneficiary's and Implementing Body's staff member in order to facilitate the Contractors' business with Beneficiaries or Implementing Bodies;
 17. Within a period set in the applicable national legislation following separation from service or award of a contract, as the case may be, to refrain from offering employment to any Beneficiaries' and Implementing Bodies' staff in service and former Beneficiaries' and Implementing Bodies' staff members who participated in the procurement process and to whom a legal restriction to receive material
- iekārtu radītajiem cietajiem atkritumiem, tos uzraudzīt, kontrolēt un attiecīgi apstrādāt;
 12. Pirms atbrīvošanās no gaistošajām organisko savienojumu, aerosolu, korodantu, daļiņu, ozona slāņa noārdošajām un saimniecisko darbību rezultātā iegūto sadedzināšanas blakusproduktu emisijām, tās uzraudzīt, kontrolēt un attiecīgi apstrādāt;
 13. Visu veidu atkritumus, ieskaitot ūdens un enerģijas atkritumus, samazināt vai izskaust tos to pirmavotā vai arī pielietojot tādas darbības kā ražošanas, apkopes un iekārtu procesu pārveidošanu, materiālu substitūciju, saglabāšanu, pārstrādāšanu un atkārtotu izmantošanu;
 14. Ievērot augstākos morāles un ētikas standartus, ievērot vietējos tiesību aktus un neiesaistīties nekāda veida korupcijā, tajā skaitā, bet ne tikai, izspiešanā, krāpšanā vai kukuļošanā;
 15. Darīt zināmu (a) jebkuru situāciju, kas var izrādīties interešu konflikts, tajā skaitā, bet ne tikai, ja kāds Piegādātājs vai ar Piegādātāju saistīts uzņēmums ir veicis ieteikumus Labuma Guvējam vai Īstenošanas struktūrai vai kādā citā veidā bijis iesaistīts iepirkuma procesa sagatavošanā; un (b) ja kāds Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru pārstāvis, profesionālis līgumattiecībās ar Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru vai apakšuzņēmējs ir jebkādā veidā tieši vai netieši ieinteresēts Piegādātāja saimnieciskajā darbībā vai tam ir jebkāda veida ekonomiskās saiknes ar Piegādātāju;
 16. Nepiedāvāt Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem nekāda veida labumus, piemēram, bezmaksas preces vai pakalpojumus, darba vai ieņēmumu gūšanas iespējas ar mērķi veicināt Piegādātāja uzņēmējdarbību ar Labuma Guvējiem vai Īstenošanas struktūrām;
 17. Atturēties no iespējamās darba vietas piedāvāšanas tā brīža Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem, kā arī bijušajiem Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem, kas piedalījās iepirkuma procesā un uz kuriem saskaņā ar tiesību aktiem attiecas juridiski ierobežojumi materiālu labumu gūšanai vai darba tiesisko attiecību dibināšanai ar kādu no Piegādātājiem,

benefits from or be employed by a Contractor which participated in a procurement procedure or restrictions with similar effect applies;

18. To promote the adoption of the principles set forth in this Contractor's Declaration by my potential business partners and promote the implementation of the principles set forth in this document towards own Contractors;
 19. Not procure goods, works and services from other Contractors:
 - a. Who, or its member of the Management Board or the Supervisory Board or procurator of such Contractor, or a person having the right to represent such Contractor in activities related to a subsidiary, has been found guilty in any of the following criminal offences by a such punishment prescription of prosecutor or a judgement of a court that has entered into effect and is non-disputable and not subject to appeal:
 - i. bribetaking, bribery, bribe misappropriation, intermediation in bribery, taking of prohibited benefit or commercial bribing, management of criminal organisation;
 - ii. fraud, misappropriation or laundering, human trafficking,
 - iii. evading payment of taxes and payments equivalent thereto;
 - iv. terrorism, financing of terrorism, invitation to terrorism, terrorism threats or recruiting and training of a person for performance of terror acts;
 - b. who, by such a decision of a competent authority or a judgment of a court which has entered into effect and has become non-disputable and not subject to appeal, has been found guilty of an infringement of employment rights which means:
 - i. employment of such one or more citizens or nationals of countries, which are not citizens or nationals of the European Union Member States, if they reside in the territory of the European Union Member States illegally;
 - ii. employment of one person without entering into a written employment contract, not submitting an informative declaration regarding employees in
- kas piedalījies kāda iepirkuma procesā vai uz kuru attiecas līdzīgi attiecināmos normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi, attiecināmajos normatīvajos aktos noteiktajos termiņos;
18. Veicināt, ka mani iespējamie uzņēmējdarbības partneri pieņem šajā Piegādātāja Deklarācijā uzskaitītos principus, un sekmēt, ka mani piegādātāji īsteno šajā Piegādātāja Deklarācijā uzskaitītos principus;
 19. Neiepirkt preces, darbus un pakalpojumus no citiem Piegādātājiem:
 - a. kuri vai kuru Valdes locekļi vai Padomes locekļi vai Piegādātāja iepirkumu veicēji vai cita persona, kas tiesīga pārstāvēt Piegādātāju darbībā ar apakšuzņēmējiem, ir vainojami, kādā no sekojošajiem noziegumiem un sodīti ar prokurora lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams:
 - i. kukuļu ņemšanā, kukuļu došanā, kukuļu piesavināšanā, kukuļošanas starpniecībā, aizliegta labuma gūšanu vai komerciālā uzpirkšanā, noziedzīgu organizāciju vadīšanā;
 - ii. krāpšanā, piesavināšanās, noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizēšanā, cilvēku tirdzniecībā;
 - iii. izvairīšanās no nodokļu un līdzīgu samaksu maksāšanas;
 - iv. terorismā, terorisma finansēšanā, aicinājumā uz terorismu, terorisma draudu izteikšanā vai personu vervēšanā un apmācībā terora aktu veikšanā;
 - b. kuri, ar kompetentas iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir vainojami darba tiesību pārkāpumā:
 - i. nodarbinot vienu vai vairākus pilsoņus, kas nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un kas nelikumīgi uzturas Eiropas Savienības dalībvalsts teritorijā;
 - ii. nodarbinot vienu personu bez rakstveidā noslēgta darba līguma, piemērojamajos normatīvajos aktos un regulās norādītajā

respect of such person within a time period laid down in the laws and regulations, which is to be submitted regarding persons who commence work;

- c. who, by such a decision of a competent authority or a judgment of a court which has entered into effect and has become non-disputable and not subject to appeal, has been found guilty of infringement of competition rights manifested as a vertical agreement aimed at restricting the opportunity of a purchaser to determine the resale price, or horizontal cartel agreement, except for the case when the relevant authority, upon determining infringement of competition rights, has released the candidate or tenderer from a fine or reduced fine within the framework of the co-operation leniency programme;
- d. whose insolvency proceedings have been announced (except the case where a bailout or similar set of measures is applied within insolvency proceedings oriented towards prevention of possible bankruptcy and restoration of solvency of the debtor, in which case I shall evaluate the possibility of such Contractor to participate in the tender), economic activity of such Contractor has been suspended or discontinued, proceedings regarding bankruptcy of such Contractor have been initiated or such Contractor will be liquidated;
- e. who has tax debts in the country where the procurement is organised or a country where such Contractor is registered or permanently residing, including debts of State social insurance contributions, in total exceeding an amount which is common threshold in public procurements in the respective country.

laika periodā neiesniedzot par attiecīgo personu informatīvu deklarāciju, kas jāiesniedz par personām, kas uzsāk darbu;

- c. kuri ar kompetentas iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir vainojami konkurences tiesību pārkāpumā par vertikālu vienošanos, kā mērķis ir ierobežot pircēja iespējas noteikt tālākpārdošanas cenas, vai horizontālu kartēļa vienošanos, izņemot, kad atbildīgā iestāde, kurai jānosaka konkurences tiesību pārkāpuma esamību, ir kandidātu vai pretendentu atbrīvojusi no vai samazinājusi soda naudu iecietības programmas ietvaros;
- d. kuriem ir pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērstas pasākumu kopums; tādā gadījumā es izvērtēšu attiecīgā Piegādātāja iespēju piedalīties iepirkumā), kuru saimnieciskā darbībā ir apturēta vai kuram ir uzsākta bankrota procedūra vai kurš tiek likvidēts;
- e. Kuram valstī, kurā tiek rīkots iepirkums vai Piegādātājs ir reģistrēts vai ir pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā attiecīgajā valstīm pārsniedz parāda sliksni, kāds noteikts attiecīgās valsts publisko iepirkumu normatīvajos aktos.

[signature] [name, last name] [position] [date]

[paraksts] [vārds, uzvārds] [amats] [datums]

Personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumi

Rīgā 2019.gada __._____

Parakstot šo pielikumu pie Līguma par veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu Nr. _____ ("**Līgums**"), kā arī ņemot vērā Eiropas Parlamenta un padomes 2016.gada 27.apriļa regulas 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula jeb regula) prasības Izpildītājs un Pasūtītājs vienojas par šādiem personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumiem:

1. Puses vienojas, ka Līguma izpildes nodrošināšanai un veselības apdrošināšanas pakalpojuma sniegšanai Izpildītājs var apkopot, izmantot, pārsūtīt, uzglābāt un citādi apstrādāt (kopā saukta "**apstrāde**") informāciju, kas ļauj identificēt fizisko personu ("**Personas dati**"), par kuru informāciju iesniedz Pasūtītājs. Personas dati var ietvert datus par Pasūtītāja pārstāvjiem, personālu, kā arī Personas datus par citām personām, kas iekļauti informācijā, ko Izpildītājs ir ieguvusi saistībā ar šo Līgumu (datu subjekta vārds, uzvārds, adrese, tālruņa numurs, e-pasts). Izpildītājs (rīkojoties kā datu operators/ apstrādātājs) apstrādās Personas datus nolūkiem, kas saistīti ar Līguma izpildi, tas ir, ar veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu, un nodrošinās Personas datu apstrādes atbilstību piemērojamajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājam uzticēto Personas datu apstrādes ilgums ir Līguma darbības termiņš.
2. Pasūtītājs apliecina, ka viņam ir pilnvaras sniegt Personas datus Izpildītājam saistībā ar šī Līguma izpildi, un ka Personas dati tika savākti un tiek apstrādāti saskaņā ar piemērojamajiem normatīvajiem aktiem. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam visus apstrādei nepieciešamos dokumentētus norādījumus un iesniegt precīzus Personas datus.
3. Izpildītājs ievieš un nodrošina atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu Personas datu apstrādes atbilstību piemērojamo tiesību aktu prasībām un aizsargātu Personas datus pret nejaūšu vai pretlikumīgu iznīcināšanu, dzēšanu vai nozaudēšanu, grozīšanu, pārveidošanu, atklāšanu vai piekļuvi, tai skaitā pasākumus pret fiziskas iedarbības radītu apdraudējumu un pasākumus, kurus īsteno ar programmatūras līdzekļiem, citu starpā un pēc vajadzības ar parolēm vai šifrēšanu vai kriptēšanu vai citiem loģiskās aizsardzības līdzekļiem.
4. Izpildītājs apliecina un garantē, ka ir ieviesis un uzturēs tehniskos, organizatoriskos un drošības pasākumus, kas noteikti regulā un tiks nodrošināta datu subjekta tiesību aizsardzība. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs abu Pušu saskaņotā termiņā iesniedz Pasūtītājam aprakstu par Izpildītāja ieviestajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem un drošības pasākumiem.
5. Izpildītājs apstrādā Personas datus tikai atbilstoši Līgumā noteiktajam mērķim un apjomam, un saskaņā ar Pasūtītāja dokumentētiem norādījumiem, kā arī neveic darbības, kas rada Personas datu apstrādes pārkāpumus Pasūtītāja kā Personas datu pārziņa darbībā. Ja Izpildītājam rodas neskaidrības Personas datu apstrādes sakarā, Izpildītājs nekavējoties vērsīsies pie Pasūtītāja pēc attiecīgiem norādījumiem.
6. Izpildītājs atļauj piekļuvi attiecīgajiem Personas datiem tikai tiem Izpildītāja darbiniekiem, kuriem šāda pieeja ir nepieciešama, lai izpildītu Līgumā noteiktos Izpildītāja pienākumus. Visiem ar Personas datiem strādājošajiem Izpildītāja darbiniekiem ir noteikts pienākums neizpaust Personas datus un neizmantojot tos citiem nolūkiem kā vien Līgumā noteikto Izpildītāja pienākumu izpildei.
7. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Izpildītāja spēju izpildīt Līgumā noteiktās saistības attiecībā uz Personas datu apstrādi un Personas datu apstrādes drošību. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja darbiniekiem vai pilnvarotajām personām (tādām kā Pasūtītāja norīkoti auditori) un personām, kurām Pasūtītājam ir juridisks pienākums nodrošināt pieeju Personas datiem un auditēšanas tiesības, iespēju veikt Izpildītāja darbības atbilstības pārbaudi. Izpildītājs sniegs Pasūtītājam informāciju pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kas nepieciešama, lai apliecinātu Izpildītāja pienākumu izpildi un ļautu Pasūtītājam veikt Izpildītāja darbības atbilstības pārbaudi.
8. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties ne vēlāk kā 12 stundu laikā informēt Pasūtītāju par Personas datu aizsardzības pārkāpumu (kā definēts Vispārējā datu aizsardzības regulā) un sniegt Pasūtītājam atbalstu Personas datu aizsardzības pārkāpumu fiksēšanā un paziņošanā Datu valsts inspekcijai un/vai datu subjektam.

9. Izpildītājam ir pienākums sadarboties ar Datu valsts inspekciju, ja tā īsteno savas izmeklēšanas pilnvaras, t.sk. nodrošināt piekļuvi Izpildītāja telpām, kur tiek veikta nodoto Personas datu apstrāde.
10. Izpildītāja ir pienākums informēt Pasūtītāju par jebkuru saņemto datu subjekta pieprasījumu saistībā ar Personas datu apstrādi un sniegt Pasūtītājam atbalstu atbildēt uz datu subjektu pieprasījumiem un nodrošināt datu subjektu tiesību īstenošanu, kā noteikts Vispārējā datu aizsardzības regulā.
11. Visi trešo personu prasījumi, kas var rasties Līguma darbības laikā par personas datu apstrādes pārkāpumiem, ir tās Puses atbildība, kuras atbildības jomā un rīcības rezultātā prasījumi ir radušies/var rasties.
12. Pasūtītājs kā Personas datu pārzinis, parakstot Līgumu, dod Izpildītājam vispārējo atļauju Personas datu nosūtīšanai trešajām personām (piemēram, ārstniecības iestādēm), kas ir nepieciešama Līguma izpildes nodrošināšanai un Veselības apdrošināšanas pakalpojuma sniegšanai.
13. Izpildītājs uztur reģistru atbilstoši regulas prasībām kas satur:
 - a) Izpildītāja, Pasūtītāja un iespējamā apakšapstrādātāja un Personas datu aizsardzības speciālista vārdu/nosaukumu un kontaktinformāciju;
 - b) apstrādes kategorijas, kas tiek veiktas Pasūtītāja uzdevumā;
 - c) attiecīgos gadījumos Personas datu pārsūtīšanu uz trešo valsti, tostarp tādas trešās valsts identifikāciju, un attiecīgos gadījumos atbilstīgo drošības līdzekļu dokumentāciju, ja tāda apstrāde izriet no Līguma nosacījumiem;
 - d) ja iespējams, vispārīgu aprakstu par tehniskajiem un organizatoriskajiem drošības pasākumiem.
14. Dokumentācijas, kas saistīta ar veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Līgumu, ieskaitot tajā ietvertos Personas datus, glabāšanas laiks ir atbilstošs normatīvajos aktos noteiktajam dokumentācijas glabāšanas laikam (uz Līguma noslēgšanas dienu tas ir 5 gadi).
15. Pēc Līguma izbeigšanas un/ vai pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam pēc Pasūtītāja izvēles ir pienākums dzēst vai atdot atpakaļ Pasūtītājam visus Personas datus un dzēst esošās kopijas no visām savām sistēmām nekavējoties, ja vien spēkā esošie normatīvie akti nenosaka Izpildītājam citu Personas datu glabāšanas termiņu.
16. Šis pielikums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

Pasūtītājs

Izpildītājs