Atklāta konkursa

**„Komandējumu nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu sniegšana”,**

Iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2017/21,

**Nolikuma 2.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Atklātam konkursam ,,Komandējumu nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu sniegšana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2017/21**

 Mēs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(pretendenta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs)*

Piedāvājam un apņemamies nodrošināt:

* avio, dzelzceļa, auto un ūdens transporta biļešu rezervēšanu, piegādi un nepieciešamības gadījumā arī maiņu un atcelšanu;
* transfēra noformēšanu un nepieciešamības gadījumā arī maiņu un atcelšanu;
* viesnīcu rezervāciju, rezervāciju piegādi un nepieciešamības gadījumā arī maiņa un atcelšana;
* vīzu noformēšana un piegāde un nepieciešamības gadījumā arī atcelšana;
* autonomas rezervēšana un nepieciešamības gadījumā arī atcelšana;
* veselības un nelaimes gadījumu ceļojuma laikā apdrošināšanas noformēšana un piegāde un nepieciešamības gadījumā arī atcelšana;

atbilstoši atklāta konkursa ,,Komandējumu nodrošināšanai nepieciešamo pakalpojumu sniegšana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2017/21, nolikumā noteiktajām prasībām, tajā skaitā atklāta konkursa nolikuma 9.pielikumā izklāstītajiem līguma nosacījumiem, saskaņā ar šādu tehnisko specifikāciju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasības** | **Pretendenta piedāvājums (aizpilda pretendents)****Jā/Nē[[1]](#footnote-1)** |
| **Biļešu rezervācija, piegāde un transfēra nodrošināšana.** |
| **1.** | Pretendents pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma un norādījumiem, izmantojot kādu no elektroniskās rezervēšanas sistēmām (piemēram, Amadeus vai tml.), nodrošina noteikta veida transporta biļešu rezervēšanu, piegādi, nepieciešamības gadījumā arī maiņu un atcelšanu, iepriekš iepazīstinot ar iespējamiem braucienu/lidojumu laikiem, maršrutiem un cenām, biļešu izpirkšanas, maiņas un atcelšanas noteikumiem, atbilstoši katra konkrētā pārvadātāja noteikumiem un praksei, kā arī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un starptautiskiem tiesību aktiem, kas regulē pasažieru pārvadājumus.  |  |
| **2.** | Izpildītājs nodrošina pakalpojumu sniegšanu Latvijā un ārvalstīs. Lidojumus ar galamērķi Eiropā nodrošina ar optimālāko savienojumu, bet ar ne vairāk kā 1 (viens) pārsēšanos, savukārt ar galamērķi ārpus Eiropas – nodrošina ar optimālāko savienojumu, bet ar ne vairāk kā 2 (divi) pārsēšanās reizēm, izmantojot savstarpēji savienotu aviokompāniju tīklu, izņemot gadījumus, kad objektīvu un no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ nav iespējams nodrošināt noteikto maksimālo pārsēšanās skaitu. Pārsēšanās gadījumā minimālais laiks starp avio reisiem ir ne mazāks kā 2 (divi) stundas. |  |
| **3.** | Pretendents piedāvā ekonomiskās klases vai tai pielīdzināmas klases biļetes vismaz 3 (trīs) maršrutu variantiem (piemēram, lidojumu variantiem, ja nepieciešams, tos kombinējot ar dzelzceļa, auto vai ūdens transporta biļetēm un otrādi).  |  |
| **4.** | Ja prasītajos maršrutos un ceļošanas laikos nav pieejama iespēja izmantot ekonomiskās klases vai tai pielīdzināmas klases pakalpojumus, pretendents piedāvā biļetes biznesa klasē, pamatojot to ar tiešā pakalpojumu sniedzēja informāciju par pieejamību.  |  |
| **5.** | Pretendents pēc rezervācijas apstiprinājuma veic biļešu piegādi, nosūtot to uz līgumā norādītā Pasūtītāja pārstāvja e-pastu. Biļetēs norāda vismaz šādu informāciju: pasažiera vārds un uzvārds, maršruts, izbraukšanas/izlidošanas un atgriešanās laiki, biļešu maiņas un atcelšanas noteikumi. |  |
| **6.** | Komandējuma atcelšanas gadījumā Pretendents bez pakalpojuma maksas organizē Pasūtītāja iztērēto līdzekļu atmaksu atbilstoši tiešo pakalpojumu sniedzēju nosacījumiem 10 (desmit) darba dienu laikā. |  |
| **7.** | Pretendents nodrošina transfēra noformēšanu un nepieciešamības gadījumā arī maiņu un atcelšanu. |  |
| **Viesnīcu rezervēšana** |
| **8.** | Pretendents pēc Pasūtītāja pieprasījuma rezervē viesnīcas, izmantojot kādu no elektroniskās rezervēšanas sistēmām (piemēram, GoGlobal, booking.com vai tml.), iepriekš iepazīstinot Pasūtītāja pārstāvi ar pieejamām viesnīcām un cenām. Pretendents nodrošina viesnīcas rezervāciju par lētāko pieejamo maksu, iepriekš apskatot un salīdzinot visas tās rezervēšanas iespējas. |  |
| **9.** | Pretendents piedāvā vismaz 3 (trīs) viesnīcu variantus vienā komandējuma vietā, (ne zemāka kā trešās kategorijas), kas atrodas maksimāli tuvu komandējuma galamērķim vai arī ir jābūt ērtai sabiedriskā transporta satiksmei no viesnīcas līdz komandējuma pasākuma vietai. Trešās kategorijas viesnīcām jāatbilst vismaz šādām minimālajām prasībām[[2]](#footnote-2): |  |
| **9.1.** | lifti: no stāva, kurā atrodas viesu uzņemšana, ar liftu sasniedzami visi stāvi, izņemot divus; |  |
| **9.2.** | kompleksu pakalpojumu telpa ar konferenču tehnisko aprīkojumu un ēdināšanas iespējām; |  |
| **9.3.** | visi numuri ar tualeti un dušu; |  |
| **9.4.** | Minimālais numura grīdas laukums (neiekļaujot vannas istabas ar tualeti): |  |
| **9.4.1.** | vienvietīgā numurā – 10 m²; |  |
| **9.4.2.** |  divvietīgā numurā – 15 m²; |  |
| **9.4.3.** | divistabu numurā – 40 m². |  |
| **9.4.5.** | minimālie vienguļamas gultas izmēri – 90 x 190 cm; |  |
| **9.4.6.** | minimālie divguļamas gultas izmēri – 140 x 190 cm; |  |
| **9.4.7.** | Katrs viesnīcas numurs savienots ar valsts vispārējo sakaru sistēmu |  |
| **9.4.8.** | grīdas laukums telpā ar dušu – vismaz 3,8 m² |  |
| **9.4.9.** | Brokastu zāle vai kafetērija brokastīm un vieglām uzkodām |  |
| **9.4..10.** | Restorāns |  |
| **9.4.11.** | Bufetes galds vai brokastis bez siltiem ēdieniem |  |
| **9.4.12.** | Pusdienas un vakariņas pasniedz restorānā. |  |
| **10.** | Pretendents piedāvājumā iekļauj arī dzīvokļa tipa viesnīcas. Par dzīvokļa tipa viesnīcām (*Apartment hotel*) tiks uzskatītas viesnīcas, kuras atbildīs vismaz šādām minimālajām prasībām:10.1. kurās vairākums numuru ir studijas jeb dzīvokļa tipa numuri;10.2. tajās var nebūt restorānu un atpūtas telpu;10.3. tām jābūt ar visām ērtībām: virtuvi, kura ir aprīkota ar sadzīves tehniku, virtuves piederumiem, ledusskapi, vannasistabu ar nepieciešamajiem vannas piederumiem, tualeti, veļasmašīnu un guļamvietām. |  |
| **11.** | Pretendents garantē rezervāciju un veic avansa pārskaitījumu viesnīcai, veicot viesnīcas rezervācijas piegādi uz līgumā norādīto Pasūtītāja pārstāvja e-pastu. |  |
| **12.** | Rezervācijā Pretendents norāda vismaz šādu informāciju: personas vārds un uzvārds, viesnīcas nosaukums, pilsēta, rezervācijas sākuma un beigu datumi, rezervācijas izpirkšanas datums un laiks un maksa, tiešā pakalpojumu sniedzēja noteiktā cena. |  |
| **13.** | Viesnīcas (naktsmītnes) rezervācijas cenā jābūt iekļautām brokastīm, visiem nodokļiem t.sk. pilsētas *(city tax)* un nodevām, ja vien Pasūtītājs nav norādījis citādi. Pretendentam jāinformē Pasūtītāja pārstāvis par to, ja rezervācijā nav iespējams iekļaut brokastis, nodokļus vai nodevas. |  |
| **14.** | Pretendents bez pakalpojuma maksas nodrošina viesnīcas rezervācijas vārda un uzvārda maiņu, sākuma un beigu datumu maiņu, kā arī atcelšanu pirms un pēc rezervācijas izpirkšanas, atbilstoši tiešo pakalpojumu sniedzēju noteikumiem. |  |
| **15.** | Veicot viesnīcas rezervēšanu, maksa par viesnīcu nedrīkst pārsniegt 2010.gada 12.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi”, noteiktās izdevumu diennakts normas, ja vien Pasūtītājs nav norādījis citādi. |  |
| Vīzu, **veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanas polišu** noformēšana ceļojuma laikā un piegāde un autonomas rezervācijas nodrošināšana. |
| **16.**  | Pretendents, veicot Pasūtītāja norādītās rezervācijas, nekavējoties informē Pasūtītāju par vīzas nepieciešamību konkrētajā valstī un uzņemas nokārtot visas nepieciešamās darbības vīzas noformēšanai konkrētam Pasūtītāja darbiniekam vai tā deleģētam pārstāvim, kā arī tās atcelšanu nepieciešamības gadījumā. |  |
| **17.** | Pretendents nodrošina veselības un nelaimes gadījumu apdrošināšanu ceļojumu laikā, kā arī tās atcelšanu nepieciešamības gadījumā. |  |
| **18.** | Autotransporta nomas organizēšana Latvijā un ārvalstīs (ja nepieciešama komandējuma laikā):* individuāla rakstura pakalpojums, par kura saturu un citām detaļām Pretendents vienojas ar Pasūtītāju.
 |  |
| **Apkalpošana** |
| **19.** | Pakalpojumi jānodrošina par visizdevīgākajām cenām un noteikumiem, gan individuāliem ceļotājiem, gan grupām.  |  |
| **20.** | Pretendents bezmaksas sniedz visu iespējamo ar komandējuma organizēšanu saistīto informāciju (t.i. rakstiski uz līgumā savstarpēji saskaņotu e-pastu vai pa tālruni sniedz atbildes par iespējamo pasūtījuma izpildes laiku, samaksas apmēriem, sniedz priekšlikumus par izdevīgāko komandējuma braucienu laika un izmaksu ziņā, sastādot iespējami izdevīgāko brauciena maršrutu, kura izmaksas ir iespējami zemākas, kā arī, ja pasūtījumu nav iespējams izpildīt, tad informē Pasūtītāju par apstākļiem, kāpēc pasūtījumu nevar izpildīt, u.tml.).  |  |
| **21.** | Pretendents nekavējoties informē Pasūtītāja pārstāvi (pa e-pastu vai tālruni darba laikā un ārpus darba laika pa līgumā norādīto tālruni steidzamu jautājumu gadījumā) par tiešo pakalpojumu sniedzēja veiktajām un/vai paziņotajām izmaiņām (izlidošanas/atgriešanās laikos, reisu atcelšanu un tml.), kā arī par neparedzētiem laika apstākļiem, streikiem, krīzes situācijām un citiem faktoriem, kas var ietekmēt pasažiera drošu nokļūšanu galamērķī. Nepieciešamības gadījumā Pretendents pārplāno braucienu (komandējumu), mainot un/vai atceļot biļešu rezervācijas un veicot citas nepieciešamās darbības attiecībā uz pārējiem pakalpojumiem, kas minēti Tehniskajā specifikācijā un nepieciešami komandējuma nodrošināšanai. |  |
| **22.** | Pretendents nodrošina pakalpojumu sniegšanu, kā arī iespēju Pasūtītāja pārstāvim bezmaksas operatīvi sazināties ar Pretendenta norīkoto pārstāvi un tā aizvietotāju darba dienās laikā no plkst.09:00 – plkst.18:00 pa līgumā norādīto tālruni un e-pastu. Pretendents nodrošina diennakts bezmaksas palīdzības tālruņa pieejamību un e-pastu steidzamu jautājumu risināšanai arī ārpus darba laika un brīvdienās (biļešu, viesnīcu rezervāciju maiņai, atcelšanai, iegādei, kā arī citas neatliekamas informācijas saņemšanai).  |  |
| **23.** | Pretendents veic visu Pasūtītāja izteikto pasūtījumu apstrādi 1 (viens) stundas laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža.  |  |
| **24.** | Pretendents nodrošina iespēju Pasūtītāja pārstāvim nepieciešamības gadījumā arī pašam veikt aviobiļešu un viesnīcu rezervāciju speciāli korporatīvajiem klientiem izstrādātā on-line rezervēšanas sistēmā (piemēram, Amadeus vai ekvivalentā), kurai ir nodrošināta bezmaksas piekļuve katru dienu 24 (divdesmit četri) stundas diennaktī (arī svētku dienās un brīvdienās) ar šādiem nosacījumiem:* 1. sistēmā ir pieejamas visas aviokompānijas (gan tradicionālās, gan zemo izmaksu (atbilstoši Starptautiskās gaisa transporta asociācijas (IATA) un Eiropas zemo izmaksu aviokompāniju asociācijas (ELFAA) standartiem));
	2. sistēmā ir iespējams apskatīt un salīdzināt lidojumu grafikus un cenas, kā arī veikt rezervāciju;
	3. aviobiļešu rezervācija nav jāizpērk rezervēšanas brīdī, izņemot zemo cenu aviokompānijas;
	4. iespējams mainīt/modificēt un atcelt veikto rezervāciju līdz izpirkšanas brīdim, izņemot zemo cenu aviokompānijas;
	5. tiek nodrošināta piekļuve Pasūtītāja korporatīvajām un ceļojuma biroja speciālajām un/vai līgumcenām;
	6. tiek nodrošinātas bezmaksas profesionālas konsultācijas un apmācība par tiešās (*on-line*) rezervēšanas sistēmas darbību, uzsākot to lietot, vismaz 1-2 Pasūtītāja darbiniekiem (tostarp arī gadījumā, ja tiek nomainīta Pasūtītāja pilnvarotā persona).

**Papildus tehniskajā piedāvājumā jānorāda piedāvātās *on-line* rezervēšanas sistēmas nosaukums!** |  |
| **25.** | Pretendents reizi ceturksnī līdz mēneša 20.datumam sniedz Pasūtītājam pārskatu par sniegtajiem pakalpojumiem, norādot veiktos pasūtījumus, to izmaksas un pakalpojumu izmaksas. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ieņemamais amats: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Pretendentam jānodrošina visas tehniskajā specifikācijā minētās pozīcijas. Ja pretendents nenodrošinās visas tehniskajā specifikācijā minētās pozīcijas, pretendenta piedāvājums tiks noraidīts kā neatbilstošs. [↑](#footnote-ref-1)
2. *viesnīcu minimālās prasības atbilst standarta prasībām III kategorijas (trīs zvaigžņu(\*\*\*)) viesnīcām. Pretendenti var piedāvāt ekvivalentas viesnīcas, bet tām ir jāatbilst šajā punktā minētajām minimālajām prasībām.* [↑](#footnote-ref-2)