

APSTIPRINĀTS  
RB Rail AS  
iepirkuma komisijas  
2017. gada 15.maija sēdē,  
protokols Nr. RBR 2017/11 (1.protokols)

## ATKLĀTA KONKURSA

„Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde”

ID Nr. RBR 2017/11

## NOLIKUMS



Co-financed by the European Union  
Connecting Europe Facility

*The sole responsibility of this publication lies with the author.  
The European Union is not responsible for any use that may be made of the information  
contained therein.*

*Rīga, 2017*

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**  
RBR 2017/11
- 1.2. **CPV kods: 34110000-1**
- 1.3. **Iepirkuma procedūras veids**  
Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. panta pirmās daļas 1. punktu - atklāts konkurss.
- 1.4. **Pasūtītājs**  
RB Rail AS, reģ.nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija (turpmāk – Pasūtītājs).  
Pasūtītāja profila adrese: <http://railbaltica.org/>
- 1.5. Šo atklāto konkursu „Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde”, identifikācijas Nr. RBR 2017/11 (turpmāk – “Atklāts konkurss”) finansē Latvijas valsts un *Connecting Europe Facility (CEF)* (Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments).
- 1.6. Šis iepirkums tiek organizēts saskaņā ar PIL tādā redakcijā, kādā tā ir spēkā līguma paziņojuma publikācijas dienā.
- 1.7. **Kontaktpersona:**  
Kontaktpersona administratīvos jautājumos un jautājumos, kas saistīti ar iepirkuma priekšmetu: Iepirkumu departamenta vadītājs Aigars Kivliņš, tālruna numurs: +371 28118533, e-pasta adrese: [aigars.kivlins@railbaltica.org](mailto:aigars.kivlins@railbaltica.org).
- 1.8. **Atklāta konkursa nolikuma saņemšana**
  - 1.8.1. Ieinteresētais piegādātājs Atklāta konkursa nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja Internetā mājaslapā: <http://railbaltica.org/tenders/>.
  - 1.8.2. Grozījumi Atklāta konkursa nolikumā un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, tiks publicētas Pasūtītāja Internet mājaslapā: <http://railbaltica.org/tenders/>.
  - 1.8.3. Ieinteresētaā piegādātāja atbildība ir pastāvīgi sekot līdzī publicētajai informācijai mājaslapā un ņemt to vērā sagatavojot piedāvājumu.
- 1.9. **Informācijas apmaiņas un papildu informācijas sniegšana kārtība**
  - 1.9.1. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstveidā.
  - 1.9.2. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Atklāta konkursa nolikumu uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: [aigars.kivlins@railbaltica.org](mailto:aigars.kivlins@railbaltica.org) un [procurement@railbaltica.org](mailto:procurement@railbaltica.org) vai iesniedzot personiski, norādot elektroniskā pasta adresi atbildes saņemšanai.
  - 1.9.3. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīta saņemšanas diena, ja jautājums saņemts darba laikā no pirmdienas līdz piektdienai no plkst.9:00 līdz 18:00.
  - 1.9.4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus (atbilstoši PIL 36. panta otrajai daļai) pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Atklāta konkursa nolikumu, iepirkuma komisija atbildi sniedz 5 (pieci) darbdienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 6 (seši) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  - 1.9.5. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja Interneta mājaslapā <http://railbaltica.org/tenders/>.
  - 1.9.6. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā <http://railbaltica.org/tenders/> publicētajai informācijai par Atklātu konkursu.

- 1.9.7. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju par Atklātu konkursu, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja interneta mājaslapā <http://railbaltica.org/tenders/>.
- 1.9.8. Ieinteresētais piegādātājs sedz visas izmaksas, kuras ir saistītas ar Piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti ieinteresētajam piegādātājam, ja vien šajā nolikumā nav atrunāts citādāk.

## **2. IEPIRKUMA KOMISIJA**

- 2.1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar PIL, Atklāta konkursa nolikumu un Pasūtītāja rīkojumu par iepirkuma komisijas izveidošanu.
- 2.2. Iepirkuma komisijas tiesības:
  - 2.2.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt jebkurā Atklāta konkursa posmā, lai pretendents iesniedz visus vai daļu dokumentus, kuri pierāda pretendenta atbilstību pretendentu atlasas prasībām. Iepirkuma komisija nepieprasīs šādus dokumentus vai informāciju, ja tādi ir jau iesniegti vai ir pieejami publiskās datu bāzēs.
  - 2.2.2. Ja pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumus (piem., kopijas), šaubu gadījumā par šo dokumentu autentiskumu iepirkuma komisija var pieprasīt pretendentam uzrādīt dokumentu oriģinālu.
  - 2.2.3. Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus.
  - 2.2.4. Pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu.
  - 2.2.5. Pieaicināt iepirkuma komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  - 2.2.6. Pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvājuma cenas veidošanās mehānismu.
  - 2.2.7. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.
  - 2.2.8. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.
- 2.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:
  - 2.3.1. Nodrošināt Atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.
  - 2.3.2. Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
  - 2.3.3. Nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku piejēmu Atklāta konkursa procedūras dokumentiem RB Rail AS Interneta mājaslapā <http://railbaltica.org/procurements>.
  - 2.3.4. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Atklāta konkursa nolikumu.
  - 2.3.5. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL un Atklāta konkursa nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
  - 2.3.6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

## **3. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 3.1. Pretendenta tiesības:
  - 3.1.1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par Atklāta konkursa nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
  - 3.1.2. Rakstiski pieprasīt Atklāta konkursa nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā. Atklāta konkursa nolikums tiek izsniegts, nosūtot to uz pieprasījumā norādīto elektroniskā pasta adresi.
  - 3.1.3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
  - 3.1.4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
  - 3.1.5. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.

- 3.1.6. Pretendents var pieprasīt un 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas, saņemt iesniegto piedāvājumu atvcēršanas sarakstu, kurš ir pielikuma piedāvājumu atvēšanas sēdes protokolam.
- 3.1.7. Ja Pasūtītājam iegūst nepieciešamo informāciju par pretendentu tieši no kompetentajām institūcijām, caur data bāzēm vai citiem avotiem, pretendents šajos jautājumos ir tiesības iesniegt apliecinājumu vai citu dokumentu par attiecīgu faktu, ja Pasūtītāja iegūstamā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 3.1.8. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

### 3.2. Pretendenta pienākumi:

- 3.2.1. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā Atklāta konkursa nolikumā noteiktajā piedāvājumu atvēšanas termiņā.
- 3.2.2. Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
- 3.2.3. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, rakstveidā sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.
- 3.2.4. Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Atklāta konkursa nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.
- 3.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un Atklāta konkursa nolikumu.

## 4. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

### 4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 4.1.1. Iepirkuma priekšmets ir pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde (turpmāk – **Prece**) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums) (turpmāk arī – **Pakalpojums**).
- 4.1.2. Iepirkuma mērķis ir saskaņā ar Pasūtītāja izstrādāto nolikumu un tehnisko specifikāciju noteikt saimnieciski visizdevīgāo piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 4.1.3. Pretendents piegādes termiņa laikā (t.i., no nākamās dienas pēc līguma noslēgšanas līdz Preces piegādei (līdz 4 (četri) mēnešiem)) nodrošina Pasūtītāju ar 3 (trīs) vidējās (D) kategorijas automašīnām (saskaņā ar Auto Asociācijas Automobiļu klasifikatoru), kas atbilst šādām prasībām:
  - 4.1.3.1. Atklāta konkursa nolikuma 5.2.2.1., 5.2.2.2., 5.2.2.3., 5.2.2.4., 5.2.2.5., 5.2.2.6., 5.2.2.7., 5.2.2.8. un 5.2.2.9.punktam;
  - 4.1.3.2. ne vecāka, kā 2015.gada izlaidums;
  - 4.1.3.3. transportlīdzekļa tips – vieglais pasažieru;
  - 4.1.3.4. pārnesumkārbas veids – automātiskā;
  - 4.1.3.5. automašīnu nomas cena 1(viens) mēnesī nedrīkst pārsniegt Preces cenu, kas norādīta Pretendenta iesniegtajā finanšu piedāvājumā.

### 4.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta

- 4.2.1. Iepirkuma līguma darbības termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši no Preces nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas vai līdz iepirkuma līguma kopējās summas, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 4.2.2. Preces piegāde – ne ilgāk, kā 4 (četri) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

### 4.3. PRETENDENTI

- 4.3.1. Piedāvājumu var iesniegt:
- 4.3.2. piegādātājs, kas ir fiziska vai juridiska persona (turpmāk – "Pretendents"), kura atbilst Atklāta konkursa pretendenta atlases kritērijiem;

- 4.3.3. Juridisku vai fizisku personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – “Pretendents”, “piegādātāju apvienība”), kura atbilst Atklāta konkursa pretendentu atlases kritērijiem:
- 4.3.3.1. Piegādātāju apvienība, kas ir izveidota, lai piedalītos šajā atklātajā konkursā. Šajā gadījumā visi piegādātāju apvienības biedriem ir jābūt uzskaitītiem 1.pielikumā “PIETEIKUMS”. Ja tiks pieņemts lēmums piešķirt līguma slēgšanas tiesības šai piegādātāju apvienībai, tad pirms līguma noslēgšanas ar Pasūtītāju, piegādātāju apvienība pēc saviem ieskatiem vai nu noslēdz sabiedrības līgumu (saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikuma 2241. – 2280.pant) un iesniedz apstiprinātu kopiju no šī līguma Pasūtītājam, vai nodibina pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību (saskaņā ar Latvijas Republikas Komerclikuma IX un X sadaļu) un par to informē rakstveidā Pasūtītāju;
- 4.3.3.2. Nodibināta un reģistrēta pilnsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība Latvijas Komerclikuma IX un X sadaļas izpratnē), kas atbilst Atklāta konkursa pretendentu atlases kritērijiem.
- 4.4. Piegādātāju apvienībai piedāvājumā jānorāda persona, kas pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Atklāta konkursa pieteikumu.

4.5. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

#### 4.6. PRETENDENTU ATLASĒS KRITĒRIJI

#### 4.7. Pretendentu atlases kritēriji un dokumenti

Prasība	Iesniedzamais dokuments
4.7.1. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos Atklātā konkursā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.	4.7.2. Pretendenta pieteikums dalībai Atklātā konkursā (1.pielikums). Apliecinājuma teksts ir iekļauts Atklāta konkursa pieteikumā (1.pielikums) un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.
	4.7.2.1. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) ar tiesībām citai personai parakstīt piedāvājumu un iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās.
	4.7.2.2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
4.7.3. Pretendentam iepriekšējos 3 (trīs) gados līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdīm ir pieredze automobiļu nomas vai līzings pakalpojumu sniegšanā un šajā periodā iznomāto vai līzings nodoto automobiļu skaits nav mazāks par 5 (pieci), tai skaitā vismaz 1 (viens) gada pieredze	4.7.3.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi, kurā pretendents uzrāda transportlīdzekļu pasūtītājus (klientus), līguma summas (EUR bez PVN) un kontaktpersonas (e-pasts, mob.tel.), lai Pasūtītājam būtu iespēja pārliicināties par Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti (2.pielikums).
	4.7.3.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, apliecinājumu iesniedz

<p>automobiļu pilna servisa nomas pakalpojumu sniegšanā. Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad pieredzes apjoms nepieciešams par attiecīgi īsāku laika periodu.</p>	<p>personālsabiedrības vai apvienības dalībnieks, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu 4.7.3.punktā noteikto prasību (2.pielikums).</p> <p>4.7.3.3. Ja pretendents balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst 4.7.3.punktā noteiktajai prasībai, pretendents iesniedz apliecinājumu par minēto personu (2.pielikums).</p> <p>4.7.3.4. Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēju, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst 4.8.3.punktā noteiktajai prasībai, pretendents iesniedz apliecinājumu par minēto apakšuzņēmēju (2.pielikums).</p>
<p>4.7.4. Pretendenta kopējais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) gados (piegādātāju apvienībai visu tās dalībnieku kopējais finanšu apgrozījums vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto kopējo summu EUR bez PVN.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk, finanšu apgrozījumam – vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz pretendenta piedāvājumā norādīto summu EUR bez PVN, jābūt attiecīgi īsākā laikā.</p> <p>Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēja vai personālsabiedrības biedra vai piegādātāju apvienības dalībnieka spējām, lai izpildītu šajā punktā noteikto prasību, apakšuzņēmēja vai personālsabiedrības biedra vai piegādātāju apvienības dalībnieka finanšu apgrozījums tiks summēts.</p>	<p>4.7.4.1. Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām parakstīts apliecinājums par pretendenta kopējo finanšu apgrozījumu pēdējo 3 (trīs) gadu laikā.</p> <p>4.7.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, apliecinājumu iesniedz par personālsabiedrības vai piegādātāju apvienības dalībnieku, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu 4.7.4.punktā noteikto prasību.</p> <p>4.7.4.3. Ja pretendents balstās uz personas iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst 4.8.4.punktā noteiktajai prasībai, pretendents iesniedz apliecinājumu par personu.</p>

#### 4.8. APAKŠUZŅĒMĒJI

- 4.8.1. Pretendents, aizpildot 1.pielikumu norāda visus apakšuzņēmējus, kuru pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.
- 4.8.2. Pasūtītājs izvērtē apakšuzņēmējs, kura daļa darbu ir vienāda vai lielāka par 10% no Pretendenta, kuram būs piešķirtas tiesības noslēgt līgumu, līguma cenas. Gadījumā, ja šāds apakšuzņēmējs atbilst kādam no PIL 42.panta pirmās daļas no izslēgšanas nosacījumiem, pasūtītājs pieprasa pretendētājam nomainīt šādu apakšuzņēmēju. Ja pretendents neiesniedz dokumentus par citu apakšuzņēmēju, kas atbilst atlases kritērijiem, 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad pieprasījums izsniegts vai

nosūtīts pretendenta, Pasūtītājs izslēdz šādu Pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā.

#### 4.9. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA SATURAM UN NOFORMĒJUMAM

- 4.9.1. Piedāvājumā dokumenti jāsakārto šādā secībā:
- 4.9.2. titullapa ar nosaukumu Atklāta konkursa „Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde” identifikācijas Nr. RBR 2017/11 piedāvājums”, Pretendentu nosaukumu, adresi un kontaktinformāciju;
- 4.9.3. piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
- 4.9.4. pieteikums (1.pielikums). Piedāvājuma pieteikumu paraksta persona ar pārstāvības tiesībām. Ja pieteikumu paraksta cita persona, piedāvājumam pievieno pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdotu pilnvaru (oriģinālu vai apliecinātu kopiju) citai personai parakstīt piedāvājumu un vai iepirkuma līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;
- 4.9.5. atlases dokumenti (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 4. punktam);
- 4.9.6. Informācija un dokumenti, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
- 4.9.7. tehniskais piedāvājums (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 5.2. punktam);
- 4.9.8. finanšu piedāvājums (atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 5.3.punktam).

#### 4.10. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

**RB Rail AS**  
Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010  
/pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis/  
**Atklātam konkursam „Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu  
iegāde”  
identifikācijas Nr. RBR 2017/11**  
**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei**

#### 4.11. Piedāvājuma dokumentiem:

- 4.11.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
- 4.11.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
- 4.13.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
- 4.13.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem;
- 4.13.4. pretendents tulkojumu un iesniegto dokumentu atvasinājumu pareizību apliecina, parakstot pieteikumu par dalību Konkursā. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

#### **4.15.6. Piedāvājuma iesniegšana**

- 4.15.6.1. Atklātā konkursā jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viens) piedāvājuma kopija un 1 (viens) elektroniskā kopija (elektroniskajai kopijai jābūt PDF formāta failam). Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei „ORIĢINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei „KOPIJA”.
- 4.15.6.2. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 4.15.6.3. Ieinteresētais piegādātājs piedāvājumu iesniedz personīgi, ar kurjeru vai nosūtot pa pastu ierakstītā sūtījumā līdz 2017.gada 9.jūnijam plkst. 10:00.
- 4.15.6.4. Piedāvājumu iesniedz RB Rail AS Krišjāņa Valdemāra ielā 8-7 (4.stāvs), Rīgā, LV-1010, darba laikā no pirmdienas līdz piektdienai no plkst.09:00 līdz 18:00.
- 4.15.6.5. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, ieinteresētais piegādātājs nodrošina, ka piedāvājums tiek saņemts līdz Atklāta konkursa nolikuma 4.15.6.3. punktā minētajam termiņam.
- 4.15.6.6. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi vai atdod pretendentam personīgi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pēc Atklāta konkursa nolikuma 4.15.6.3. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.15.6.7. Piedāvājums jāiesniedz 1 (viens) aizlīmētā un aizzīmogotā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.
- 4.15.6.8. Pretendentam ir tiesības papildināt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz Atklāta konkursa nolikuma 4.15.6.3.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 4.15.6.9. Uz piedāvājuma papildinājuma vai atsaukuma iesaiņojuma norāda Atklāta konkursa nolikuma punktā noteiktā informācija un papildus norāde: “PAPILDINĀJUMS” vai “ATSUKUMS”.
- 4.11.2.10. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek pieņemti un tiek neatvērti nosūtīti atpakaļ pretendentam uz piedāvājuma norādīto adresi.

#### **4.6. Piedāvājumu atvēršana**

- 4.6.1. Piedāvājumu atvēršana notiek 2017.gada 9.jūnijā, plkst. 10:00, Krišjāņa Valdemāra ielā 8-7 (4.stāvs), Rīgā, LV1010.
- 4.6.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, tajā var piedalīties jebkurš ieinteresētais piegādātājs.
- 4.6.3. Iepirkuma komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku, piedāvāto cenu.
- 4.6.4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
- 4.6.5. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā, kuru paraksta klātesošajiem iepirkuma komisijas locekļi. Piedāvājumu atvēršanas sēdes protokola kopiju izsniedz pretendentu pārstāvjiem pēc viņu pieprasījuma.
- 4.6.6. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs.

### **5. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

#### **5.1. Pretendentu atlase**

- 5.1.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.



- 5.1.2. Iesniedzot Atklāta konkursa nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
- 5.1.3. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams aizpildīšanai iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē: <http://iub.gov.lv/lv/node/587>. Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
- 5.1.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā, kā arī neizskatīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos, un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgajā vienošanās paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.
- 5.1.5. Pasūtītājs Atklāta konkursa nolikuma 5.1.4.punkta noteikumus nepiemēro, ja no dienas, kad Pasūtītājs vienpusēji atkāpies no Atklāta konkursa nolikuma 5.1.4.punktā minētiem līgumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši.
- 5.1.6. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu izpildītāja rīcībā.
- 5.2. **Tehniskais piedāvājums**
- 5.2.1. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz atbilstoši tehniskajai specifikācijai (2.pielikums).
- 5.2.2. Tehniskā piedāvājumā jāietver:
- 5.2.2.1. **OCTA** apdrošināšana visā nomas periodā – obligātā transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskā apdrošināšana Baltijas valstīs (Latvijas Republika, Lietuvas Republika un Igaunijas Republika) atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 5.2.2.2. **KASKO** apdrošināšana visā nomas periodā – apdrošināšana pret bojājumiem (sadursme ar transportlīdzekli un/vai šķērslī, automašīnas apgāšanās, krišana, nogrimšana, sadursme ar dzīvām būtnēm, ugunsgrēks, eksplozija, dabas, stihijas, trešās personas rīcība, krītošu priekšmetu iedarbība) un zādzību (automašīnas vai tā daļu slepena vai atklāta nolaupišana, ja tā saistīta ar vardarbību vai vardarbības piedraudējumu, prettiesiska iekļūšana (ielaušanās) automašīnā). Apdrošināšanas teritorija – Baltijas valstis (Latvijas Republika, Lietuvas Republika un Igaunijas Republika). KASKO pašriski – ne lielāks kā 100 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) par katru gadījumu.
- 5.2.2.3. **Apdrošināšanas gadījumu administrēšana** visā nomas periodā – Pretendents organizē visas procedūras, kas saistītas ar apdrošināšanas gadījumu, pārstāv nomnieku visās zaudējumu novēršanas institūcijās un nodrošina nepieciešamos remontdarbus pēc apdrošināšanas gadījumu iestāšanās.
- 5.2.2.4. **Līdzvērtīgas maiņas automobilis** – līdzīgas tehniskās specifikācijas automobiļa lietošana uz laiku, kas nepieciešama, lai nomā nodotajam automobīlim veiktu ražotāja noteikto tehnisko apkopi vai novērstu radušos tehniskos defektus (bojājumus), tai skaitā defektus, kuru cēlonis ir apdrošināšanas gadījums. Maiņas automobiļi iznomātājs nodot nomniekam (tā pilnvaraotai personai) un pieņem no nomnieka (tā pilnvarotās personas) ar atbilstošu aktu automobiļa nodošanas tehniskai akopes vai remonta vietā.

- 5.2.2.5. **Tehniskās apkopes** – Pretendents apņemas visā nomas periodā par saviem līdzekļiem apmaksāt automašīnas ražotāja noteiktās regulārās tehniskās apkopes kā arī apņemas organizēt tehniskās apkopes, vienojoties ar autoservisu par apkopes laiku, kurš būtu izdevīgs Pasūtītājam;
- 5.2.2.6. **Transportlīdzekļa ikgadējā nodeva** – pretendents apņemas visā nomas periodā nodrošināt un uz sava (Pretendenta) rēķina apmaksāt transportlīdzekļa ikgadējo nodevu līdz tehniskās apskates termiņam, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 5.2.2.7. **Tehniskā apskate** – Pretendents apņemas visā nomas periodā nodrošināt un uz sava rēķina (Pretendenta) rēķina apmaksāt transportlīdzekļa valsts tehnisko apskati.
- 5.2.2.8. **Riepu glabāšana un maiņa** – Pretendents visā nomas periodā nodrošināt sezonas riepu maiņu divas reizes gadā saskaņā ar Ceļu satiksmes noteikumiem un nesezonas riepu uzglabāšanu.
- 5.2.2.9. **Diennakts palīdzības dienests** – iznomātājam ir pienākums pa tālruni nomniekam sniegt ieteikumus un norādījumus par to, kā jārikojās konkrētā ar automobiļa lietošanu saistītajā gadījumā, un, ja nepieciešams, doties uz notikuma vietu, kā arī organizēt un uz sava (iznomātāja) rēķina apmaksāt automobiļa transportēšanu no negadījuma vietas uz vietu, kurā tiks veikti automobiļa remonta darbi.
- 5.2.3. Pretendents ir tiesīgs pievienot aprakstus, fotogrāfijas vai citus vizuālos materiālus par automašīnas īpašībām, ārējo un iekšējo izskatu, kuri netiks izmantoti piedāvājumu vērtēšanā.

### 5.3. Finanšu piedāvājums

- 5.3.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz atbilstoši finanšu piedāvājuma veidlapai (4.pielikums).
- 5.3.2. Piedāvājuma cenā (nomas mēneša maksa) jāiekļauj visas paredzamās, tiešās un netiešās izmaksas, kas radīsies vai var rasties automašīnu pilna servisa nomas procesā, t.sk., ietver visus nodokļus un izmaksas, kas saistītas ar reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā, ar automašīnu nokomplektēšanu atbilstoši tehniskajai specifikācijai, transportlīdzekļa gada nodevu, obligāto civiltiesisko apdrošināšanu (OCTA) un brīvprātīgo apdrošināšanu (KASKO), kā arī tehniskām apskatēm, tehniskām apkopēm, remontdarbiem un detaļu nomaiņu (ieskaitot auto lampas un vējstiklu tīrītāju slotiņas), riepu iegādes un nomaiņas izmaksas visā nomas periodā.
- 5.3.3. Piedāvājumā visas cenas jānorāda EUR bez PVN ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Ja tiks norādīts vairāk nekā 2 (divi) zīmes aiz komata, tad tikai pirmās divas zīmes aiz komata, tiks ņemtas vērā.
- 5.3.4. Kopā ar finanšu piedāvājumu pretendents iesniedz izdevumu tāmi par visiem izdevumiem, kuri veido noteikto nomas maksu.

## 6. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

### 6.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko cenu.

### 6.2. Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi

- 6.2.1. Iepirkuma komisija atlasa pretendētus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 6.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
  - 6.2.2.1. noformējuma pārbaude;
  - 6.2.2.2. pretendentu atlase;
  - 6.2.2.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

- 6.2.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana.
- 6.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.
- 6.3. **Pretendentu atlase**
- 6.3.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma atbilstības pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Atklāta konkursa nolikuma 4. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 6.3.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents neatbilst Atklāta konkursa nolikuma 4.8. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
- 6.4. **Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude**
- 6.4.1. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atlasī izturējušā pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību Atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām tehniskajām prasībām.
- 6.4.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka tehniskais piedāvājums neatbilst Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no dalības Atklātā konkursā tā piedāvājumu tālāk nevērtējot.
- 6.5. **Finanšu piedāvājuma vērtēšana**
- 6.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo.
- 6.5.2. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 6.5.3. Vērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 6.5.4. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka finanšu piedāvājums neatbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no dalības Atklātā konkursā, tā piedāvājumu tālāk nevērtējot.
- 6.5.5. Iepirkuma komisija, lai izvērtētu, vai pretendenta piedāvājums Atklātā konkursā nav nepamatoti lēts, rīkojas saskaņā ar PIL 53.pantā noteikto.
- 6.5.6. Iepirkuma komisija tālāk vērtē piedāvājumus, kas nav atzīti par nepamatoti lētiem saskaņā ar PIL 53.pantu.
- 6.6. Iepirkuma komisija, salīdzinot pretendentu piedāvājumus, izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Atklāta konkursa prasībām.

## 7. LĒMUMA PAR ATKLĀTA KONKURSA REZULTĀTU PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 7.1. **Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas**
- 7.1.1. Pasūtītājs attiecībā uz katru pretendentu, kuram atbilstoši Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, personas, uz kuras iespējām attiecīgais pretendents balstās, un attiecīgā pretendenta apakšuzņēmējiem, kuru darba daļa ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no līguma vērtības, veic pārbaudi par PIL 42. panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību.
- 7.1.2. Pretendentu izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti PIL 42.pantā noteiktajā kārtībā.
- 7.1.3. Ja Pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.

- 7.1.4. Ja pretendents neiesniedz pieprasītos dokumentus noteiktajā termiņā, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no dalības Atklātā konkursā.
- 7.1.5. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1. vai 2.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents to norāda pieteikumā (1.pielikumums) un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
- 7.1.6. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamu uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības Atklātā konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no tālākās dalības Atklātā konkursā.
- 7.2. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana**
- 7.2.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendētājam, kurš būs iesniedzis Atklāta konkursa nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN.
- 7.2.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 7.2.3. Ja Atklāts konkurss tiek izbeigts vai pārtraukts, Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendētājus par viesiem iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek izbeigts vai pārtraukts.
- 7.2.4. Pasūtītājs slēdz ar Atklāta konkursa uzvarētāju iepirkuma līgumu saskaņā ar PIL 60.panta sesto daļu - ne ātrāk kā nākamajā darbdienu laikā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Atklāta konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu.
- 7.2.5. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma komisijas nosūtītā uzaicinājuma (arī e-pasta veidā) parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
- 7.2.6. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma piegādātāju apvienība, attiecībā, uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles:
- 7.2.6.1. izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam;
- 7.2.6.2. noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

## 8. PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (veidlapa).
2. pielikums – Apliecinājums par pieredzi (veidlapa).
3. pielikums – Tehniskā specifikācija.
4. pielikums – Finanšu piedāvājums (veidlapa).
5. pielikums – Iepirkuma līgums (projekts).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs



A.Kivliņš

### PIETEIKUMS

Atklātam konkursam: „Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde”  
(identifikācijas Nr. RBR 2017/11), turpmāk – Atklāts konkurss.

*Piezīme: pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Kam: RB Rail AS  
Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010,  
Latvija

No: \_\_\_\_\_  
(pretendenta nosaukums un adrese)

Godātā iepirkuma komisija,

1. Mēs piekrītam atklāta konkursa Atklāta Konkursa nolikuma noteikumiem, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta noteikumiem.
2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
  - personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese):  
\_\_\_\_\_;
  - katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_.
3. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmēju:
  - 1) apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese):  
\_\_\_\_\_;
  - 2) apakšuzņēmēja atbildības līmenis % \_\_\_\_\_.
4. Mēs apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kas liegtu mums piedalīties Atklātā konkursā un pildīt Konkursa nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
5. Mēs apliecinām, ka neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Atklātā konkursā un sniedzam patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.
6. Gadījumā, ja piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu, esam gatavi slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma pievienotajam iepirkuma līguma projektam.
7. Ja uz pretendentu vai personālsabiedrības biedru attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā vai otrās daļas 1. vai 2.punktā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem, pretendents norāda konkrētu pārkāpumu  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Atklātā konkursā:

Vai pretendents ir mazais\* vai vidējais  
uzņēmums\*\* \_\_\_\_\_

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_  
ar Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds, amats)

Telefons: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_

Pretendenta \_\_\_\_\_

nosaukums: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Personas \_\_\_\_\_

ar \_\_\_\_\_

pārstāvības \_\_\_\_\_

tiesībām \_\_\_\_\_

paraksts: \_\_\_\_\_

*\* Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.*

*\*\* Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.*

*Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sadarbības līgumā nav norādīta piegādātāju apvienību pārstāvošā persona, pieteikums jāparaksta visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem ar pārstāvības tiesībām.*

*Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā, finanšu piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba daļu iepirkuma līguma izpildē, papildus norādot arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba apjomu procentos.*

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātam konkursam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

### APLIECINĀJUMA PAR PIEREDZI (VEIDLAPA)

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_

reģistrēts Komercreģistrā: \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

Apliecinām, ka mums ir pieredze iepriekšējos 3 (trīs) gados līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu sniegšanā tādā apjomā, kas nav mazāks par finanšu piedāvājumā norādīto kopējo summu EUR bez PVN.

Pasūtītājs (klients)	Pakalpojuma sniegšanas periods	Pakalpojums	Līguma summa EUR bez PVN	Kontaktpersona , e-pasts. Mob.
u.t.t.				

*Pretendents tabulā izmanto tik ailes, cik nepieciešams, lai pierādītu atbilstību Atklāta konkursa 4.7.3.punkta prasībai*

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto informāciju, Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Apliecinājums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_\_\_\_

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pieejams MS Excel failā Rail Baltica AS mājas lapā [www.railbaltica.org](http://www.railbaltica.org) sadaļā  
„PROCUREMENT” pie atklāta konkursa Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu  
iegāde”



**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA**  
**„Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde”**

Nr.	Automašīnas marka	Automašīnu skaits	Vienas automašīnas cena (EUR bez PVN)	Mēneša nomas maksa par vienu automašīnu (EUR bez PVN)	Kopējais mēnešu skaits	Kopējā nomas maksa (EUR bez PVN) 36 mēneši
1.		3			36	
<b>Kopā bez PVN, EUR:</b>						
<b>PVN 21%, EUR:</b>						
<b>Kopā ar PVN, EUR:</b>						

Piedāvājumā ir iekļautas visas paredzamās, tiešās un netiešās izmaksas, kas radīsies vai var rasties automašīnu pilna servisa nomas procesā – t.sk. reģistrācija Ceļu satiksmes drošības direkcijā, obligātā civiltiesiskā apdrošināšana (OCTA) un KASKO apdrošināšana, tehniskās apskates un transportlīdzekļa gada nodeva, tehniskās apkopes, automašīnu noma, remontdarbi un detaļu nomaiņa, ieskaitot auto lampas un logu tīrītāju sistēmas, ieskaitot slotiņas, riepu iegādes un nomaiņu izmaksas, visā nomas periodā. Automašīnas ir aprīkotas, atbilstoši pasūtītāja noteiktajai tehniskajai specifikācijai, visā nomas periodā.

Ar šo mēs apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pretendenta pilnvarotā pārstāvja pilns amats nosaukums:

Paraksts:

Paraksta atšifrējums:

5.pielikums  
Iepirkuma, identifikācijas  
Nr. RBR 2017/11, noteikumu

## PROJEKTS

Līgums Nr. \_\_\_\_\_  
Par pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegādi  
(Iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2017/11)

Rīgā

2017.gada \_\_\_\_\_

### 1. Līgumslēdzējas puses

\_\_\_\_\_, turpmāk saukts „Nomnieks”, \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, turpmāk saukts „Iznomātājs”, \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā saukti „Puses”, pamatojoties uz atklāta konkursa „Pilna servisa vieglo automašīnu nomas pakalpojumu iegāde” iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2017/11, noslēdz iepirkuma līgumu, turpmāk – „Līgums”.

### 2. Līguma priekšmets un darbības termiņš

- 2.1. Iznomātājs piešķir tiesības Nomniekam lietot (pilna servisa nomā) 3 (trīs) vieglās (pasažieru) automašīnas (katra atsevišķi/visas kopā turpmāk tekstā – Automašīna/-as) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1) (turpmāk – Tehniskā specifikācija), kas sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma nosacījumiem, un Nomnieks apņemas samaksāt Iznomātājam par Automašīnu lietošanu Maksājumu grafikā, kas sagatavots saskaņā ar Iznomātāja Iepirkuma ietvaros iesniegto Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2), norādītajos ikmēneša nomas maksājumu termiņos un apmēros.
- 2.2. Iznomātājs apņemas nodot Nomniekam Automašīnas līdz 2017.gada \_\_\_\_\_.
- 2.3. Iznomātājs apņemas no nākamās darba dienas pēc Līguma noslēgšanas līdz Līguma 2.1. punktā minēto Automašīnu nodošanai Nomniekam, nodot Nomnieka lietošanā par \_\_\_\_\_ EUR bez nobraukuma ierobežojuma 3 (trīs) vidējās (D) kategorijas automašīnas (saskaņā ar Auto asociācijas Automobiļu klasifikatoru), kuras atbilst šādām prasībām:
- 2.2.1. ne vecākas, kā 2015. gada izlaidums;
  - 2.2.2. transportlīdzekļa tips – vieglais pasažieru;
  - 2.2.3. pārnēsāšanas veids – automātiskā (turpmāk – Pagaidu automašīnas).
- 2.3. uz Pagaidu automašīnām ir attiecināmi un Iznomātājam ir jānodrošina, ka ir spēkā visi Līguma noteikumi, ja vien nav atrunāts citādi.
- 2.4. Nomniekam Pagaidu automašīnas ir jānodod Iznomātājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Automašīnu saņemšanas.
- 2.5. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Automašīnu nomas perioda beigām vai līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 2.6. Nomas periods – 3 gadi (t.i., 36 (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši) no Automašīnas pieņemšanas – nodošanas akta savstarpējas parakstīšanas brīža. Iznomātājs Automašīnas nodod Nomniekam Rīgā, Krišjāņa Valdemāra ielā 8-7. Pēc nomas perioda beigām Nomnieks

Automašīnas nodod Iznomātājam \_\_\_\_\_ (adrese) vai pēc savstarpējas vienošanās Rīgas administratīvās teritorijas robežās.

2.7. Automašīnas marka un skaits:

2.7.1. marka un skaits (vārdiem);

2.7.2. ...

2.8. Automašīnas Tehniskā specifikācija saskaņā ar šī Līguma pielikumu Nr.1.

2.9. Kopējais Automašīnu skaits – 3 (trīs);

2.10. Līguma summa – \_\_\_\_\_ EUR ( \_\_\_\_\_ ), un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), kas kopā sastāda \_\_\_\_\_ EUR ( \_\_\_\_\_ )

### 3. Pušu tiesības un pienākumi

#### 3.1. Nomnieka tiesības:

3.1.1. visu Līguma 2.6.punktā noteikto nomas periodu netraucēti lietot nomātās Automašīnas Baltijas valstu (Latvija Republika, Lietuvas Republika, Igaunijas Republika) teritorijā, kā arī ar iepriekšēju rakstisku Iznomātāja piekrišanu – citās valstīs;

3.1.2. uz Automašīnas bezmaksas garantijas apkalpošanu un servisu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai;

3.1.3. modificēt un uzlabot Automašīnas komplektāciju un vērtību, veicot pārveidojumus, iepriekš tos saskaņojot ar Iznomātāju un iegūstot par to viņa rakstisku piekrišanu (izņemot Nomnieka veiktos uzlabojumus, kas saglabā Automašīnu vai pasargā to no pilnīgas vai daļējas iznīcināšanas, ja nav bijis iespējams saskaņot šādus uzlabojumus ar Iznomātāju);

3.1.4. pieprasīt Automašīnu no jebkura nelikumīga valdījuma un aizsargāt valdījumu, prasīt likvidēt Automašīnas darbības traucējumus un prasīt atlīdzināt zaudējumus, ko Automašīnai ir nodarījušas citas personas;

3.1.5. pie Automašīnas pieņemšanas:

3.1.5.1. veikt izmēģinājuma braucienu, kā arī pārbaudīt Automašīnas atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām;

3.1.5.2. pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas savu iespēju robežās pārliecināties par Automašīnas tehnisko un vizuālo stāvokli un pretenziju gadījumā, nekavējoties uzrādīt Iznomātājam jebkurus atklātos Automašīnas defektus, rakstiski informēt par tiem Iznomātāju un bez atsevišķa Iznomātāja pilnvarojuma pieprasīt no Automašīnas pārdevēja Iznomātāja vārdā novērst atklātos defektus bez papildu maksas. Pretējā gadījumā Nomnieks atbild Iznomātājam par visiem nodarītiem zaudējumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.

3.1.5.3. pārbaudīt Automašīnai dotās dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu, ražotāja un pārdevēja garantijas nosacījumus;

3.1.5.4. pieņemšanas – nodošanas aktā norādīt konstatētos trūkumus un pieprasīt Iznomātājam tos novērst;

3.1.5.6. pieaicināt speciālistus un ekspertus;

3.1.6. piedalīties sarunās par Automašīnas piegādi.

#### 3.2. Nomnieka pienākumi:

3.2.1. pieņemt no Automašīnas pārdevēja/Iznomātāja Automašīnu un lietot to saudzīgi un atbilstoši Automašīnas tehniskajā dokumentācijā noteiktajiem mērķiem, rūpīgi ievērot ražotāja, pārdevēja, Iznomātāja prasības attiecībā uz Automašīnas tehnisko apkopi, darbību un lietošanu, kā arī obligātās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises (OCTA) un KASKO polises noteikumus;

3.2.2. savlaicīgi veikt nomas maksājumus saskaņā ar Līguma 5.nodaļu (Līguma 5.1. – 5.8.punkts) noteikto kārtību;

- 3.2.3. segt neparedzētos izdevumus, kas rodas Nomniekam Automašīnas turējuma un lietošanas laikā, kā arī visus kārtējos maksājumus, kuri ir saistīti ar Automašīnas turējumu un lietošanu un kuri nav ietverti Līguma nomas maksājumos:
- 3.2.3.1. soda naudas sakarā ar Automašīnas vadītāja izdarītu normatīvā akta pārkāpumu (piemēram: naudas sodu par pārkāpumu ceļu satiksmē);
- 3.2.3.2. izdevumus, kas rodas, Nomniekam uzstādot jebkurus piederumus Automašīnai un tos uzturot, ja tie nav noteikti šajā Līgumā;
- 3.2.4. ievērot Tehniskajā specifikācijā norādīto nomas termiņam atļauto nobraukuma ierobežojumu;
- 3.2.5. nomas termiņa laikā saudzīgi saglabāt ar Automašīnas lietošanu saistīto dokumentāciju, ko Nomnieks ir saņēmis ar Automašīnu visu Līguma darbības laiku;
- 3.2.6. nekavējoties (bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā) paziņot Iznomātājam, ja:
- 3.2.6.1. Automašīna ir pazudusi, bojāta, daļēji vai pilnīgi iznīcināta;
- 3.2.6.2. iegūta informācija par Automašīnas iznīcināšanas, zaudēšanas vai bojāšanas draudiem;
- 3.2.6.3. pazudusi vai bojāta Automašīnas dokumentācija;
- 3.2.7. septiņu dienu laikā informēt Iznomātāju, ja:
- 3.2.7.1. mainījusies Nomnieka šajā Līgumā norādītā atrašanās vieta, bankas rekvizīti vai citi rekvizīti;
- 3.2.7.2. paredzēta vai notikusi Nomnieka reorganizācija;
- 3.2.7.3. ir citi svarīgi notikumi, kas ietekmē Nomnieka šī Līguma saistību izpildi, un šai sakarā Nomniekam jāpaziņo par veicamajiem pasākumiem un līdzekļiem;
- 3.2.8. nomas termiņa beigās vai Līgumam beidzoties pirms termiņa Nomniekam jāatdod Automašīna Iznomātājam vai Iznomātāja norādītajai personai tādā komplektācijā, kādā to sākotnēji saņēma Nomnieks, ņemot vērā ekspluatācijas nolietojumu;
- 3.2.9. iepazīstināt ar šo Līgumu un tajā minētajiem dokumentiem ieinteresētās personas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- 3.2.10. vērsties Automašīnas pārdevēja noteiktās tehniskās apkopes stacijās specifikācijā norādītajā termiņā (pēc attiecīga nobraukuma vai termiņā saskaņā ar tehnisko apkopju intervālu, kurš noteikts specifikācijā), lai veiktu tehniskās apkopes.

### **3.3. Iznomātāja tiesības:**

- 3.3.1. pārbaudīt un pārskatīt Automašīnas tehnisko stāvokli tieši vai ar rakstiski pilnvarotu personu starpniecību, iepriekš saskaņojot ar Nomnieku;
- 3.3.2. pārbaudīt ar šī Līgumu izpildi saistītos dokumentus un, saskaņojot ar Nomnieku, iegūt informāciju attiecībā uz nomātās Automašīnas tehnisko stāvokli un lietošanu;
- 3.3.3. atprasīt Automašīnu no prettiesīga valdījuma, prasīt likvidēt apstākļus, kas traucē Automašīnas darbību, un pieprasīt zaudējumu atlīdzību par citu personu radītiem Automašīnas bojājumiem;
- 3.3.4. Iznomātājam ir tiesības saņemt atpakaļ Automašīnu nomas termiņa beigās vai pēc Līguma darbības termiņa izbeigšanas.

### **3.4. Iznomātāja pienākumi:**

- 3.4.1. iegādāties vai nodrošināt savas tiesības lietot – t.sk. nodot nomā – šī Līguma priekšmetā noteiktās Automašīnas, kas atbilst Iepirkuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darba dienas laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās un piegādāt tās Nomniekam Iepirkumā noteiktos termiņos saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1;
- 3.4.2. izdot attiecīgus dokumentus (aktus, pilnvaras, apdrošināšanas polišu kopijas, izziņas, u.c.), kas ir vajadzīgi, lietojot Automašīnu nomas termiņā kā Latvijā, tā arī ārvalstīs (atbilstoši Līguma 3.1.1. punkta nosacījumiem);
- 3.4.3. vienlaicīgi ar Automašīnas nodošanu Nomnieka pārstāvim - izsniegt Nomniekam sauszemes Automašīnas īpašnieka civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises (OCTA)

oriģinālu un KASKO apdrošināšanas polises, kas ir spēkā 1 (vienu) gadu no Automašīnas pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, kopiju;

3.4.4.nodrošināt Automašīnas apdrošināšanu (KASKO) saskaņā ar Tehniskās specifikācijas noteikumiem;

3.4.5.šī Līguma darbības laikā apmaksāt likumos un citos normatīvajos aktos noteiktos Automašīnas nodokļus un nodevas, kā arī Automašīnas tehniskās apskates un reģistrācijas maksu Ceļu satiksmes drošības direkcijā;

3.4.6.Iznomātājs nodrošina, ka ar Automašīnas pārdevēju un/vai īpašnieku tiks noslēgts līgums, kas paredzēs Iznomātāja tiesības nodot Automašīnu nomā vismaz uz šī Līguma darbības termiņu, paredzot, ka Iznomātājam nav tiesību atsaukties uz šajā punktā minētā līguma saistību neizpildi, kā rezultātā tas nevar nodrošināt ar šo Līgumu uzņemtās saistības attiecībā pret Nomnieku.

3.4.7. Iznomātājs garantē, ka saskaņā ar 3.4.6.punktā minēto pirkuma līgumu Automašīnas pārdevējs nodrošinās sekojošo:

3.4.8. Ceļu satiksmes noteikumos noteiktajā laika periodā Automašīna papildu vasaras sezonas riepu komplektam, ir aprīkota ar riepām, kas paredzētas braukšanai ziemas apstākļos;

3.4.9. Automašīna ir aprīkota ar aptieciņu, drošības komplektu (ugunsdzēsamais aparāts, trijstūris, atstarojošā veste), atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kā arī gumijas paklāju komplektu;

3.4.10.segt tehnisko apkopju izdevumus un segt izdevumus, kas ir nepieciešami, lai nopirktu vai apmainītu Automašīnas detaļas, mezglus un materiālus, ja tiem nav noteikta ražotāja vai pārdevēja garantija vai tiem par iemeslu nav apdrošināšanas gadījums.

3.4.11. nodrošināt diennakts bezmaksas tehnisko palīdzību uz autoceļiem Latvijas Republikas teritorijā, tehniskās apskates, tehniskās apkopes, remontdarbus un detaļu nomaiņu, riepu iegādi un nomaiņu, u.c. Tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus visā nomas periodā. Minēto pakalpojumu izmaksas ir iekļautas Līguma summā (2.11.punkts);

3.4.12. septiņu dienu laikā informēt Nomnieku, ja:

3.4.12.1. mainījusies Iznomātāja šajā Līgumā norādītā atrašanās vieta, bankas rekvizīti vai citi rekvizīti;

3.4.12.2. paredzēta vai notikusi Iznomātāja reorganizācija;

3.4.12.3. ir citi svarīgi notikumi, kas ietekmē Iznomātāja šī Līguma saistību izpildi, un šai sakarā Iznomātājam jāpaziņo par veicamajiem pasākumiem un līdzekļiem.

#### 4. Automašīnas nodošanas noteikumi

4.1. Lai apliecinātu Nomnieka tiesības pieņemt Automašīnu turējumā un lietošanā, kā arī faktisko Automašīnas pieņemšanu, Puses par katru Automašīnu paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.2. Parakstot šo Līgumu, Puses apņemas pilnvarot personas parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.3. Pieņemot Automašīnu un ar to saistīto dokumentāciju, Nomniekam ir šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

4.4. Automašīnas pieņemšanas/nodošanas brīdī, sastādot Pieņemšanas – nodošanas aktu, tajā norāda:

4.4.1. Automašīnas valsts reģistrācijas numuru;

4.4.2. visus Automašīnas defektus vai trūkumus (piemēram: Tehniskajai specifikācijai neatbilstošu Automašīnas papildu aprīkojumu), kas ir atklājušies tās pieņemšanas laikā, kā arī šo defektu vai trūkumu likvidēšanas pēdējais termiņu un kārtību;

4.4.3. odometra rādījumus;

4.4.4. degvielas daudzumu bākā;

4.4.5. automašīnas vērtību.

4.5. Automašīnas turējuma tiesības, nejaušas iznīcināšanas draudi un paaugstinātas bīstamības avota īpašnieka atbildība pāriet Nomniekam brīdī, kad Automašīna tiek pieņemta, abpusēji parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.6. Ja Automašīnas piegāde aizkavējas Iznomātāja vainas dēļ, tas Nomniekam maksā līgumsodu 100.00 EUR (viens simts *euro* un 00 centi) apmērā par katru Automašīnas vienību. Līgumsodu aprēķina par katru nokavēto darba dienu no pirmās dienas, kad tiek nokavēta Līguma saistību izpilde, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no zaudējumu atlīdzības, kas otrai Pusei radušies no līgumsaistību pārkāpuma, kā arī Līguma saistību neizpildes.

4.7. Ja Automašīna atbilst Tehniskajai specifikācijai, Nomniekam nav tiesības atteikties saņemt Automašīnu.

4.8. Nomnieks kā Automašīnas lietotājs no Automašīnas pieņemšanas brīža uzņemas pilnu un neaprobežotu atbildību par Automašīnas būtisku vērtības samazināšanos, ko nevar kvalificēt kā parastu nolietojumu. Nolietojuma klasifikācijā Puses vadās pēc Automobiļu normālā nolietojuma instrukcijas (Pielikums Nr.3), kas iekļauta Iepirkuma uzraudzības biroja izstrādātajās vadlīnijās automašīnu nomas publisko iepirkumu veikšanā.

4.9. Ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdī Nomnieks uzņemas jebkurus iespējamus izdevumus vai zaudējumus attiecībā pret trešajām personām, kas var rasties, ekspluatējot Automašīnu, izņemot izdevumus par riskiem, kuri šī Līguma ietvaros tiek apdrošināti.

## 5. Samaksas kārtība

5.1. Nomnieks veic nomas maksājumus saskaņā ar Maksājumu grafiku un no Iznomātāja saņemto rēķinu. Iznomātājs sagatavo rēķinu par iepriekšējo mēnesi, ievērojot Maksājumu grafiku, un iesniedz Nomniekam līdz kārtējā mēneša 5.datumam, pievienojot tam pielikumā maksājuma sadalījumu pa Automašīnām.

5.2. Maksājuma grafiku sagatavo uz faktisko Automašīnas saņemšanas brīdi, ievērojot šī Līguma noteikumus. Nomnieks maksā tikai par faktisko nomas termiņu.

5.3. Nomnieks apņemas apmaksāt Iznomātāja sagatavoto rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

5.4. Nomas maksājums ir fiksēts un nemainīgs Līguma spēkā esamības laikā.

5.5. Ja kāds no Līgumā paredzētajiem maksājumiem aizkavējas Nomnieka vainas dēļ, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka nokavējuma līgumsodu par apmaksas kavējumu saskaņā ar Līguma 5.6.punktu.

5.6. Ja Nomnieks nav savlaicīgi iemaksājis Līgumā paredzētos maksājumus Iznomātāja bankas norēķinu kontā, Iznomātājs ir tiesīgs pieprasīt no Nomnieka līgumsodu par apmaksas kavējumu 20.00 EUR (divdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no neapmaksātā rēķina summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no zaudējumu atlīdzības, kas otrai Pusei radušies no līgumsaistību pārkāpuma, kā arī Līguma saistību neizpildes.

5.7. Visi nomas maksājumi un citi maksājumi, kas paredzēti Līgumā, ir veicami EUR.

5.8. Ja šī Līguma darbības laikā tiek ieviesti nodokļi vai nodevas, kas Iznomātājam uzliek papildu maksājumus sakarā ar šo Līgumu vai Automašīnu, tad Iznomātājam savstarpēji rakstveidā vienojoties ar Nomnieku ir tiesības attiecīgi palielināt Līguma maksājumus, 2 (divi) mēnešus iepriekš par to rakstveidā informējot Nomnieku.

## 6. Garantijas

6.1. Automašīna pieder Iznomātājam uz īpašuma tiesību pamata vai atrodas tā likumīgā turējumā (valdījumā), kas šī Līguma izpratnē uzskatāms par līdzvērtīgu īpašuma tiesībām tādā

ziņā, ka Iznomātājs ir vienīgais, kurš attiecībā pret Nomnieku nodrošina Līguma saistību savlaicīgu izpildi.

6.2. Līgums paliek spēkā, ja Iznomātāja saistības un tiesības, tajā skaitā Automašīnas īpašuma tiesības, pāriet citām personām, un ir saistošs Automašīnas jaunajam īpašniekam attiecībā uz Iznomātāja līgumiskajām tiesībām un pienākumiem.

6.3. Pusēm ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja atbilstoši likumiem un citiem normatīvajiem aktiem pildīt saskaņā ar šo Līgumu uzņemtas saistības.

6.4. Līgums Pusēm rada likumīgus, spēkā esošus un saistošus pienākumus, lai garantētu šī Līguma nosacījumu savlaicīgu, atbilstošu un pilnīgu izpildi.

6.5. Puses atzīst, ka šī Līguma saistības ir tiešas, bez ierunām izpildāmas un būtiskas līdz šī Līguma darbības izbeigšanai vai izbeigšanai pirms termiņa.

6.6. Slēdzot un pildot šo Līgumu, Puses nedrīkst pārsniegt vai pārkāpt Puses jurisdikciju vai kādu juridiskās personas statūtu, nolikuma, reglamenta vai citu Puses dokumentu noteikumus, likumus un citus normatīvos aktus, nevienu nosacījumu vai saistību, kas ir spēkā Pusei un rodas no jebkura līguma vai cita dokumenta, nevienu pirms šī Līguma slēgšanas pieņemta tiesas sprieduma vai lēmuma prasību, kas ir saistoša Pusei.

6.7. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatbildina otrai Pusei pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās Puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.

## 7. Apdrošināšana

7.1. Iznomātājs uz šī Līguma darbības laiku apdrošina Automašīnu pret bojājumiem un zādzību (apdrošināšanas gadījumiem) atbilstoši šim Līgumam un tā pielikumiem, kā arī veic Automašīnas tiesīgā lietotāja obligāto civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu.

7.2. Automašīnas apdrošināšanai maksājamās summas ir ietvertas Līguma summā.

7.3. Apdrošināšana ir spēkā nomas termiņa laikā un aptver visas Tehniskajā specifikācijā norādītās teritorijas.

7.4. Ja notiek negadījums (apdrošināšanas gadījums), Nomnieka pienākums ir rīkoties saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, apdrošināšanas un šī Līguma noteikumiem, kā arī nekavējoties informēt Iznomātāju;

7.5. Nomniekam jāievēro ceļu satiksmes un drošības prasības Automašīnas ekspluatācijas gaitā, kas noteiktas apdrošināšanas noteikumos, kurus Iznomātājs Līguma noslēgšanas dienā iesniedz Nomniekam.

7.6. Ja Automašīna tiek sabojāta, iznīcināta vai pazaudēta/nozagta tādā veidā, ko nevar uzskatīt par apdrošināšanas gadījumu, vai apdrošināšanas atlīdzība nesedz pilnībā visu zaudējumu summu, vai Nomnieks nepilda apdrošināšanas līguma noteikumus, kā arī Automašīnas pilnīgas bojāejas gadījumā, kad saskaņā ar apdrošināšanas līgumu apdrošināšanas gadījums neiestājas, Nomniekam ir pienākums pēc tam, kad apdrošināšanas sabiedrība ir paziņojusi, ka apdrošināšanas atlīdzība netiks izmaksāta, samaksāt Iznomātājam summu, ko veido Automašīnas atlikusī vērtība un nejaušas sabojāšanas, iznīcināšanas vai pazaudēšanas/nozagšanas brīdī nesamaksātā nomas maksājumu summa. Puses 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc šajā punktā minētā apdrošināšanas sabiedrības paziņojuma vienojas par Nomniekam veicamās nesamaksātās nomas maksājumu summas apmaksas apmēru, termiņu un samaksas kārtību.

7.7. Ja Nomnieks nepiekrīt apdrošināšanas sabiedrības slēdzienam par Automašīnas neatzīšanu par bojātu vai iznīcinātu vai tam, ka šāds apdrošināšanas gadījums nav paredzēts apdrošināšanas līgumā, šie tiesiskie strīdi neatbrīvo Nomnieku no šajā punktā minēto viņa pienākumu izpildes. Ar brīdi, kad Nomnieks ir samaksājis Iznomātājam noteiktos maksājumus, no šī Līguma izrietošās attiecības uzskatāmas par izbeigtām attiecībā uz bojāto Automašīnu.

7.8. Gadījumā, ja Automašīnas remonta ilgums pārsniedz 3 (trīs) dienas, kā arī gadījumos, ja Automašīna ir gājusi bojā vai nav lietojama, ko apstiprinājis apdrošinātājs, Iznomātājs nodrošina bojātās Automašīnas aizstāšanu ar līdzvērtīgu Automašīnu uz remonta laiku vai atlikušo nomas periodu.

## 8. Automašīnas atgriešana Iznomātājam

8.1. Izbeidzoties nomas termiņam, Nomniekam ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā nodot Automašīnu Iznomātāja valdījumā, savstarpēji parakstot pieņemšanas – nodošanas aktu, tajā norādot odometra rādījumus un degvielas atlikumu uz nodošanas brīdi.

8.2. Automašīnai, kuru Nomnieks nodod Iznomātāja norādītai personai, jābūt ar ražotāja komplektāciju un jāietver viss aprīkojums, kas Automašīnai ir bijis uzstādīts. Nomnieka piegādātajai Automašīnai nedrīkst būt nekādu iekšējo vai ārējo daļu redzamu bojājumu, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā.

8.3. Ja Automašīnas, ko Nomnieks ir nodevis Iznomātāja norādītai personai atdošanas termiņā, tehniskais stāvoklis neatbilst šī Līguma 8.2.punkta nosacījumiem, Iznomātājs par saviem līdzekļiem veic nepieciešamos Automašīnas remontdarbus saistībā ar nepieciešamību uzlabot Automašīnas tehnisko stāvokli, lai tas atbilstu ražotāja specifikācijām, saskaņā ar Līguma 8.8.punkta nosacījumiem.

8.4. Ja Automašīnas nobraukums pārsniedz Līguma Tehniskajā specifikācijā norādīto ierobežojumu, tad Nomnieks samaksā Iznomātājam papildu nomas maksu \_\_\_\_\_ EUR par 1 (viens) km.

8.5. Pirms Automašīnas atdošanas Nomniekam jānoņem visi Automašīnas komplektācijas un vērtības pārveidojumi un uzlabojumi (piederumi), kurus Nomnieks veicis tās lietošanas laikā, ja tas nebojā Automašīnas tehnisko stāvokli un komplektāciju.

8.6. Ja Iznomātājs vienpusēji atkāpjas no Līguma, jebkuri Automašīnas uzlabojumi, ko izdarījis Nomnieks bez Iznomātāja piekrišanas un kurus nav iespējams atdalīt no Automašīnas nenodarot kaitējumu Automašīnai, bez atlīdzības pāriet Iznomātāja īpašumā. Iznomātājs ir tiesīgs atteikties no minētajiem uzlabojumiem un pieprasīt Nomniekam tos atdalīt no Nomas priekšmeta. Tādā gadījumā jebkuri iespējamie izdevumi jāsedz Nomniekam.

8.7. Atdošanas termiņā Nomnieks nodod Automašīnu Iznomātāja norādītai personai viņa norādītā vietā. Pēc Automašīnas nodošanas sastāda aktu, kas apliecina Automašīnas nodošanu Iznomātājam, un no tā parakstīšanas brīža tiesības uz Automašīnu, kā arī ar Automašīnu saistītais risks pāriet Iznomātājam. Parakstot aktu, Puses apstiprina, ka Automašīnas tehniskais stāvoklis atbilst šī Līguma nosacījumiem un izslēdz jebkuras iespējamās prasības attiecībā uz Automašīnas komplektācijas, bojājumiem, lietošanas spējas vai pareizas darbības trūkumiem.

8.8. Iznomātāja norādītai personai ir pienākums veikt Automašīnas tūlītēju pārbaudi. Ja Iznomātāja norādītā persona atsakās pieņemt Automašīnu, norādot uz tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas īpašību trūkumiem, kuri nav radušies normāla nolietojuma rezultātā, 5 (pieci) darba dienu laikā no atdošanas termiņa Iznomātāja norādītā persona sagatavo attiecīgu paziņojumu, kurā norāda Automašīnas tehniskā stāvokļa, izskata un ekspluatācijas īpašību defektus un trūkumus. Nomniekam jāsedz visi izdevumi saistībā ar Automašīnai veiktajiem remontdarbiem vai jāatjauno Automašīna tā, lai tas atbilstu ražotāja specifikācijām. Par attiecīgajiem termiņiem un kārtību Puses savstarpēji vienojās.

8.9. Ja Nomnieka pārstāvis nepiekrīt Iznomātāja norādītās personas paziņojumam par Automašīnas trūkumiem, Nomniekam ir tiesības organizēt neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda tehniskā stāvokļa un normālu ekspluatācijas īpašību atbilstību šī Līguma noteikumiem. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par Automašīnas tehnisko stāvokli. Ekspertu novērtējuma lēmumi ir galīgi un saistoši attiecīgajām Pusēm.



8.10. Ja ekspertu novērtējuma rezultāti pierāda Iznomātāja norādītās personas prasību un paziņojumu nepamatotību, Iznomātājs sedz ar ekspertīzi saistītās izmaksas. Ja ekspertu novērtējuma rezultātā ir pierādīta Automašīnas neatbilstība šī Līguma noteikumiem, Nomnieks sedz visas ar ekspertīzi saistītās izmaksas un rīkojas saskaņā ar šī Līguma prasībām.

## 9. Līguma grozīšanas kārtība un kārtība, kādā pieļaujama atkāpšanās no Līguma

9.1. Iznomātājs ir tiesīgs izbeigt šī Līguma darbību pirms termiņa, 1 (viens) mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Nomnieku, ja:

9.1.1. Nomnieks apzināti ir sniedzis nepatiesu informāciju šajā Līgumā vai citos Iznomātājam iesniegtajos dokumentos, kas Iznomātājam ir radījusi būtisku kaitējumu;

9.1.2. Nomnieks ir apzināti sniedzis nepilnīgas vai nepareizas ziņas (dokumentus) par negadījumu (apdrošināšanas gadījumu) vai attiecībā uz šo Līgumu;

9.1.3. Nomnieks ir rupji pārkāpis šī Līguma, vai apdrošināšanas polises noteikumus attiecībā uz negadījumu (apdrošināšanas gadījumu);

9.1.4. zaudējumus apzināti izraisījis Nomnieks vai tie radušies tādēļ, ka Automašīnu ir vadījusi persona, kurai nav bijusi attiecīgas kategorijas autovadītāja apliecība;

9.1.5. Nomnieks nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti ar Automašīnas tehnisko apkopju veikšanu;

9.1.6. Nomnieks nav izpildījis vai nav pienācīgi pildījis šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kas saistīti Iznomātāja informēšanu un Automašīnas dokumentu saglabāšanu un tā rezultātā Iznomātājam ir nodarīti zaudējumi;

9.1.7. Nomnieks bez Iznomātāja rakstiskas atļaujas ir slēdzis līgumu attiecībā uz Automašīnas nodošanu, piemēram, par Automašīnas pārdošanu, ieķīlāšanu, dāvināšanu, mainīšanu, vai tā nodošanu apakšnomā, vai Automašīnas apgrūtināšana ar ierobežotām mantiskajām tiesībām vai citām prasībām trešās personas labā, kā Iznomātājam ir tiesības pieprasīt Nomniekam segt radušos zaudējumus;

9.1.8. Nomnieks nepilda pārdevēja un/vai Iznomātāja prasības par Nomas priekšmeta lietošanu (ekspluatēšanu), uzturēšanu un labošanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;

9.1.9. pilnīgi vai daļēji netiek samaksāti Nomas maksājumi, un šī maksāšanas saistību neizpilde turpinās 20 (divdesmit) dienas pēc attiecīgās maksāšanas dienas, kas ir Iznomātāja rēķinā norādītais apmaksas termiņš un Iznomātājs ir ievērojis Līgumā noteiktos rēķinu iesniegšanas termiņus.

9.2. Iznomātājs, vienpusēji atkāpjoties no Līguma, nosūta Nomniekam paziņojumu par Līguma darbības izbeigšanu.

9.3. Ja Iznomātājs saskaņā ar šī Līguma 9.2. punkta nosacījumiem ir iesniedzis Nomniekam rakstisku paziņojumu par Līguma darbības vienpusēju izbeigšanu pirms termiņa, Nomnieks ir tiesīgs samaksāt nomas maksājumu saskaņā ar Iznomātāja rēķinu 7 (septiņi) dienu laikā no rakstiska paziņojuma saņemšanas, vai/un novērst citus šī Līguma pārkāpumus. Ja Nomnieks samaksā attiecīgās summas noteiktajā termiņā un atbilstošā veidā vai/un novērš citus šī Līguma pārkāpumus Iznomātājs turpina Līguma darbību atbilstoši tā sākotnējiem noteikumiem.

9.4. Ja Iznomātājs vienpusēji pirms termiņa atkāpjas no Līguma un Nomnieks atsakās nodot Automašīnu atbilstoši šī Līguma noteikumiem, Iznomātājs bez papildu juridisku procedūru uzsākšanas var pārņemt savā valdījumā Automašīnu. Pārņemot Automašīnu Iznomātājs ir tiesīgs veikt jebkuras nepieciešamās darbības, lai izņemtu Automašīnu no telpām, kur tā atrodas. Tādā gadījumā Nomniekam pilnībā un bez papildu nosacījumiem jāsedz Iznomātāja izdevumi, kas nepieciešami minēto darbību veikšanai.

9.5. Līguma darbība beidzas, ja:

9.5.1. izpildītas tajā noteiktās saistības;

9.5.2. tas tiek izbeigts pirms termiņa;

9.5.3. ja Nomnieks tiek reorganizēts, izbeidzot savu darbību kā juridiska persona, un Nomnieka saistības nepārņem cita juridiska persona;

9.5.4. citos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos.

9.6. Līguma darbība beidzas arī attiecībā uz Automašīnu, kura ir nozagta, nolaupīta, eksplodējusi, iznīcināta vai kļuvusi nederīgai lietošanai, un minētos faktus apstiprina apdrošinātāja lēmums par apdrošināšanas atlīdzības izmaksu vai atlīdzības izmaksas atteikumu un ir ievēroti 7.6.punktā minētie nosacījumi

9.7. Nomnieks ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu 1 (viens) mēnesi iepriekš rakstveidā brīdinot Iznomātāju.

9.8. Nomniekam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 10 (desmit) dienas iepriekš raskstveidā brīdinot Iznomātāju, ja:

9.7.1. Iznomātājs nepilda savas Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā to daļā;

9.7.2. Iznomātājs Līgumā noteikto Automašīnu piegādes termiņu kavē vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas:

9.7.3. Iznomātajam ir ierosināts maksātnespējas process, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai uzsākta Iznomātāja likvidācija.

9.9. Jebkurus šī Līguma grozījumus un papildinājumus Puses noformē rakstveidā vienojoties.

## 10. Strīdu izskatīšanas kārtība

10.1. Pušu domstarpības un strīdus, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanās noformē rakstiski.

10.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

## 11. Citi noteikumi

11.1. Puse nav atbildīga par otram Pusei nodarīto zaudējumu, ja to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš, izmaiņas normatīvajos aktos (t.sk. valsts budžetu reglamentējošos normatīvajos aktos) vai citi apstākļi, kas traucē šī Līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko Puses nevarēja paredzēt šī Līguma slēgšanas brīdī.

11.2. Šis Līgums, kā arī visi tā pielikumi, grozījumi un papildinājumi saskaņā ar likumu satur brīvas pieejamības informāciju.

11.3. Neviens no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo Līgumu.

11.4. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

11.5. Šis Līgums ir sastādīts uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, ar 3 (trīs) pielikumiem uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lapām, divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Nomnieka, viens pie Iznomātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

11.6. Šis Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.

11.7. Līgumam uz tā spēkā stāšanos kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti:

11.7.1. Pielikums Nr.1. – Tehniskā specifikācija un automašīnu piegādes grafiks uz \_\_\_\_ lp.;

11.7.2. Pielikums Nr.2 – Maksājumu grafiks uz \_\_\_\_ lp.;

11.7.3. Pielikums Nr.3 – Automobiļu normālā nolietojuma instrukcija uz \_\_\_\_ lp.

## 12. Līgumslēdzēju pušu paziņojumi un kontaktpersonas

12.1. Visus ar Līgumu saistītos pušu savstarpējos paziņojumus nosūta rakstiski uz šajā Līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir paziņojusi otrai Pusei. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus ir tiesīgs nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.

12.2. Iznomātājs un Nomnieks apņemas nekavējoties paziņot viens otram par pušu reģistrēto un pasta adresu maiņu.

12.3. Visi pušu savstarpējie paziņojumi stājas spēkā tad, kad otra Puse ir saņēmusi attiecīgu vēstuli, e-pastu vai faksu.

12.4. Kontaktpersonas:

12.4.1. Nomniekam: \_\_\_\_\_.

12.4.2. Iznomātājam: \_\_\_\_\_.

### 13. Līgumslēdzēju pušu adreses un bankas rekvizīti